



RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2019

Administrația Bazinală de Apă Someș-Tisa

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88TREZ216502201X039127

Adresa: str. Vânătorului nr. 17, 400213 Cluj-Napoca

Centrala tel. +40 264 433 028 Fax +40 264 433 026

Dispecerat tel. +40 264 433 021 Fax +40 264 433 026

CUPRINS

ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR ADMINISTRATIEI BAZINALE DE APA SOMES-TISA.....	3
1. JURIDIC-CONTENCIOS	3
2. SANATATE SI SECURITATE IN MUNCA.....	4
3. INSPECTIA BAZINALA A APELOR	5
4. RELATII CU PRESA	8
5. SECRETARIATUL TEHNIC AL COMITETULUI DE BAZIN	9
6. URMARIRE IMPLEMENTARE PROIECTE.....	11
7. COMUNICATII SI TEHNOLOGIA INFORMATIEI	16
8. RELATII TRANSFRONTALIERE.....	17
9. RESURSE UMANE, RELATII CU PUBLICUL	21
10. SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT	23
11. PLAN DE MANAGEMENT BAZINAL.....	24
12. PROGNOZE BAZINALE, HIDROLOGIE SI HIDROGEOLOGIE.....	27
13. GESTIUNEA, MONITORINGUL SI PROTECTIA RESURSELOR DE APA	29
14. AVIZE-AUTORIZATII	31
15. LABORATOR REGIONAL DE CALITATEA APELOR	32
16. EXPLOATARE LUCRARI	34
17. PATRIMONIUL SI CADASTRUL APELOR.....	37
18. SITUATII DE URGENTA, INUNDATII, SECETA SI POLUARI ACCIDENTALE.....	38
19. DISPECERAT	42
20. MECANIZARE, ENERGETIC.....	44
21. RADIOCOMUNICATII, TRANSMISII DATE SI MENTENANTA ECHIPAMENTE	45
22. PROMOVARE INVESTITII, URMARIRE INVESTITII	45
23. ACHIZITII LUCRARI SI SERVICII	49
24. PROMOVARE SI IMPLEMENTARE PROIECTE SI PROGRAME EUROPENE	50
25. MECANISM ECONOMIC SI SINTEZA ECONOMICA.....	51

ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR ADMINISTRATIEI BAZINALE DE APA SOMEȘ-TISA

1. JURIDIC-CONTENCIOS

Consilierii juridici din cadrul Administrației Bazinale de Apă Someș Tisa au reprezentat atât unitatea cu personalitate juridică, cât și subunitățile acesteia în dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată în diferite proceduri – fond, apel, recurs.

Anterior cererii de chemare în judecată, consilierii juridici au determinat instanța competentă material și teritorial cât și c/val. taxelor de timbru în vederea promovării acțiunii la instanța competentă.

În susținerea activității juridice, a fost efectuată selectarea și constituirea materialului probator constând din înscrisuri aflate în posesia compartimentelor sau în arhiva unității.

În activitatea juridică, la instanțele de judecată, consilierii juridici exprimă poziția procesuală prin cererea de chemare în judecată, întâmpinare, propun și participă la audierea martorilor, propun alte mijloace de probă (prin solicitarea unor expertize topografice, de evaluare, etc), participă la luarea interogatoriului, cât și la răspunsul la interogatoriu, elaborează concluzii scrise, note de ședință, participă la luarea în cunoștință a termenelor de judecată, etc.

De asemenea, consilierii juridici oferă consultații cu caracter juridic, respectiv redactează opinii și acte juridice în toate aspectele ce țin de activitatea instituției în care sunt solicitați, verifică legalitatea actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare, avizează și contrasemnează acte cu caracter juridic, etc.

Consilierii juridici au vizat pentru legalitate deciziile emise de serv. resurse umane, biroul financiar, biroul contabilitate, comp.patrimoniu, serv.avize-autorizații, serv. exploatare, serv.PIUI. Compartimentul juridic contribuie nemijlocit alături de compartimentele de specialitate la activitatea de soluționare a petițiilor în termenul dispus de legiuitor.

Au fost apărute cu mijloace juridice specifice drepturile și interesele legitime ale unitatii în toate dosarele aflate pe rolul instanțelor având ca obiect: procedura insolvenței (reorganizare sau faliment), acțiuni patrimoniale, anulare acte administrative-autorizații de gospodărire a apelor, litigii de muncă, plângeri contravenționale, executări silite, etc.

ABA Someș Tisa a fost reprezentată în cadrul procedurii de executare silită în dosarele aflate în faza de executare silită și urmărim recuperarea debitelor dispuse prin sentințele puse în executare.

Redactăm și comunicăm executorilor judecătorești situațiile solicitate privind efectuarea popririi conturilor angajaților unității noastre care au debite restante la unitățile bancare.

Totodată, au fost soluționate în primă instanță parte din cele 127 de acțiuni în justiție reprezentând contestații la executare silită, împotriva angajaților Sistemului de Gospodărire a Apelor Satu Mare, ce au ca obiect plata sporurilor - de fidelitate și de inspecție, pentru cealaltă dosare urmează ca după comunicarea deciziilor de către Înalta Curte de Casație și Justiție cu privire la stabilirea instanței competente să judece dosarele, să depunem toate diligențele în reprezentarea instituției la Judecătoria Cluj respectiv Judecătoria Satu Mare.

Au fost depuse diligențele și formularea întâmpinărilor în cele 85 de dosare aflate pe rolul Curții de Apel Cluj având ca obiect: apel împotriva sentințelor pronunțate de Tribunalul Salaj, în care salariații SGA Salaj au solicitat plata unor drepturi salariale-spor de consemn la domiciliu, spor de fidelitate, spor de condiții deosebite. Curtea de Apel Cluj a respins în totalitate apelurile formulate de salariații angajați la SGA Salaj.

Consilieri juridici prestează activitate juridică permanentă în comisiile de selectare a ofertelor alături de compartimentul achiziții, în comisiile de selectare oferte din cadrul serviciul investiții.

Au fost vizate pentru legalitate actele adiționale la abonamentele de utilizare/exploatare a resurselor de apă aflate în derulare, abonamentele încheiate în anul 2019, etc.

Am participat la expertizele topografice dispuse de instanțele de judecată și participăm în comisii privind emiterea deciziilor conform Legii nr.10/2001 și reprezentăm unitatea la instanțele de judecată în dosarele având ca obiect contestații împotriva acestor decizii.

Urmărim soluțiile pronunțate de către instanțe în dosare și analizăm necesitatea promovării căilor de atac în termen legal.

2. SANATATE SI SECURITATE IN MUNCA

În conformitate cu prevederile legale privind Sănătatea și Securitatea în Muncă respectiv Situațiile de Urgență în baza procedurilor interne și a instrucțiunilor de lucru, în anul 2019 au fost realizate următoarele activități:

- S-au întocmit graficele de instruire SSM și SU pe locuri de muncă/profesii, pentru toți angajații ABAST
- S-a efectuat instruirea SSM și SU pe locuri de muncă/profesii, pentru toți angajații ABAST.
- S-a efectuat controlul control medical periodic pentru angajații ABA Someș –Tisa.
- Activități în cadrul Comitetului de Securitate și Sănătate în muncă pentru îmbunătățirea performanțelor sistemului de management al Sănătății și Securității Ocupaționale;
- Inițierea procedurii de expertizare a locurilor de muncă în vederea obținerii de lucratori lucratori a unor drepturi, conform legislației.
- Organizare curs de acordare primul ajutor în caz de accident la locul de muncă cu Crucea Rosie Cluj, cu finalizare în ianuarie 2020.

- Achiziția și distribuirea la sediul ABAST și SGA-uri a echipamentului de protecție, corespunzător angajaților, conform Contractului Colectiv de munca
- Achiziția de truse și Kit truse medicale pentru acordare primul ajutor în caz de accident la locul de munca;
- Efectuarea instruirii, testarea electricienilor în vederea autorizării interne a electricienilor pe anul în curs la nivel ABAST;
- Achiziția mijloacelor de stingere a incendiilor, stingătoare P1,P6, P9, P100, pichete PSI cu dotările necesare și dotarea hidranților cu furtune și tevi de refulare, conform legislației.
- S-a efectuat exercițiu de simulare de stingere a incendiului cu personalul de la mecanizare ; administrativ ;
- Verificare și măsurare a prizelor de pământ la ABAST (sediul) și SGA Cluj;
- Monitorizare și verificare anuală mijloace de stingere a incendiilor: stingătoare la ABAST (sediul) și SGA Cluj;
- Monitorizare și verificarea periodică mijloace de stingere a incendiilor hidranți la ABAST (sediul);
- Întocmire și propunere buget 2020 pe linie de Sănătate și Securitate în Muncă și Apărare Împotriva Incendiilor, privind echipamentul de protecție pentru întreg personalul ABA Someș Tisa;
- S-a întocmit test pentru verificare anuală a cunoștințelor în domeniul SSM a electricienilor în vederea autorizării interne;
- S-a întocmit test pentru verificare anuală a cunoștințelor în domeniul SSM a lucrătorilor;
- S-a întocmit test pentru verificare anuală a cunoștințelor în domeniul SU a lucrătorilor;
- S-au întocmit și completat autorizațiile pentru electricienii ABAST;
- S-a întocmit graficul pentru simulare exerciții PSI și SU.
- S-a revizuit Planul de Prevenire și Protecție.
- S-au revizuit Instrucțiunile Proprii de securitate și sănătate în muncă;
- S-au revizuit Instrucțiunile Proprii de pentru situații de urgență.
- Se întocmesc tematicile de instruire în domeniul SSM și PSI pentru anul 2020.
- Se întocmesc detaliat tematicile de instruire periodică în domeniul SSM și PSI.

3. INSPECTIA BAZINALA A APELOR

Activitatea IBA se desfășoară în conformitate cu Normele Tehnice de funcționare, elaborate în conformitate cu Recomandarea Parlamentului și Consiliului European din 4 aprilie 2001 privind criteriile minime pentru inspecțiile de mediu în Statele Membre, standardele: SR EN ISO/CEI 17020:2005, respectiv EN/ISO 9001 și cu prevederile Legii 146/12.07.2010 care prevede obligativitatea reglementării activității de Inspectie din cadrul

Autoritatii de gospodarire a apelor, precum si a Legii Apelor nr. 107/1996, cu modificarile si completarile ulterioare.

Dimensionarea fondului de timp pentru activitatea de inspectie la nivelul anului 2019 a fost realizata in functie de structura organizatorica a inspectiei la nivel bazinal, care a cuprins 6 inspectori (+ Sef Serviciu) ce isi desfasoara activitatea in cadrul A.B.A Somes-Tisa si 6 inspectori ce isi desfasoara activitatea in cadrul ITA(cinci judete) . La nivelul anului 2019 , din fondul general efectiv de lucru ,21.552 ore, a fost alocat un procent de 80% actiunilor de control (dintre care 80% controalelor planificate si 20% controalelor neplanificate) si un procent de 20% altor activitati (raportari tematice, rspunsuri sesizari, corespondenta, etc). Numarul obiectivelor propuse spre a fi verificate pe parcursul anului este de 1549 inspectii din total obiective cuprinse in RBOC (Registrul Bazinal al Obiectivelor Controlabile) de 2960, un grad de acoperire bazinal de 52 %.

Pe langa controalele planificate conform LOC (Lista Obiectivelor Controlate) repartizate fiecarui inspector in parte, sunt prevazute controlale neplanificate care se refera la actiuni de identificare de noi folosinte, stabilirea conformitatii unor agenti economici fata de legislatia in domeniul gospodaririi apelor, sesizari si investigatii in tren, precum si controale comune cu alte autoritati, cuantificate la nivel bazinal in 458 actiuni de control, ceea ce reprezinta un procent de 20% din activitatea din teren. La nivelul anului 2019 au fost intreprinse 752 astfel de actiuni, in procent de 163%, cu 294 controale mai mult decat cele propuse la inceputul anului, acest aspect datorandu-se in special diferitelor actiuni tematice survenite , in care personalul de specialitate a fost angrenat.

De asemenea, pentru activitatea de raportare este alocat un fond de timp de cca. 20 % din programul de activitate al inspectiei.

In ceea ce priveste realizarea programului de activitate la nivel bazinal la finele anului 2019 au fost realizate 1091 actiuni de control (procent realizat 71%) din total propus la inceputul anului 1549, acest procent se datoreaza faptului ca la inceputul anului unul dintre inspectorii caruia i-a fost alocat un numar de controale, s-a retras din activitate, numarului mare de sesizari, inspectii cu alte autoritati, controale dispuse de catre ANAR, etc.

Pana la sfarasitul anului 2019 au fost aplicate in total 194 sanctiuni contraventionale, dintre care 156 avertismente si 38 amenzi, in cuantum de 1.490.000 lei, fiind de asemenea inaintata o plangere penala. Din totalul amenzilor aplicate 9 au fost achitate, iar restul aflandu-se pe rolul instantelor de specialitate.

In cursul anului 2019 la nivelul A.B.A Somes-Tisa au fost inregistrate un numar de 139 sesizari, toate fiind solutionate in timp legal conform prevederilor ORD.27/2002.

Controalele programate (tematice) s-au axat prioritar asupra urmatoarelor domenii:

1.Modul de exploatare al statiilor de epurare ape de mina (detinatori SC Conversmin si CNMPN REMIN) si starea iazurilor de decantare cu lucrari de inchidere si ecologizare in derulare, finalizate sau in conservare. (30 controale)

2. Exploatarea agregatelor minerale din albie si terasa si statii sortare spalare agregate (244 controale)
3. Folosinte care se afla sub incidenta Directivei 2010/75/UE a parlamentului european si a consiliului (IED) din 24 noiembrie 2010 privind emisiile industriale (prevenirea și controlul integrat al poluării) transpusa prin Legea nr. 278/2013. La acest tip de folosinte a fost efectuat un numar de 74 de controale.
4. Actiuni de verificare a modului in care au fost salubrizate cursurile de apa si au fost realizate si intretinute santurile si rigolele in localitati, pentru asigurarea sectiunilor de scurgere ape mari , au fost verificate un numar de 166 UAT-uri cu localitatile apartinatoare, ca si numar controale 69 actiuni.
5. Derularea investitiilor pentru infrastructura de apa-canal si statii de epurare in localitatile cu peste 2000 locuitori echivalenti.(143 controale)
6. Amenajari piscicole de tipul C si D care intra sub incidenta OUG. 244/2000(60 controale)
7. Controale tematice la poduri/podete in vederea asigurarii sectiunii de scurgere (27 controale)
8. Folosinte de apa care utilizeaza ca si sursa de alimentare apa din sursa subterana/izvoare/drenuri (129 controale)
- 9 Lucrari Hidrotehnice speciale si diguri (13 controale)
10. Microhidrocentrale (50 controale)
11. Depozite de deseuri si halde de steril (27 controale)

Totodata au fost efectuate, pe langa controalele tematice planificate, un numar de 216 controale la folosinte de apa care se regasesc in alte situatii decat cele mentionate mai sus.

De asemenea la nivelul anului 2019 inspectorii din cadrul IBA au fost angrenati in actiuni de control impreuna cu reprezentantii ANAR-Birou Corp Control pe intreg teritoriul tarii, efectuand un numar de 28 actiuni de control la agentii economici.

Situatia activitatii Serviciului Inspectia Bazinala a Apelor, desfasurata prin intermediul a 12 inspectorii g.a si Sef Serviciu IBA , defalcatata la nivelul celor 4 trimestre se prezinta astfel:

TRIMESTRUL I:

Au fost realizate 370 actiuni de controale, atat planificate cat si neplanificate, au fost aplicate un numar total de 47 sanctiuni contraventionale, dintre care 44 de tip avertisment si 3 amenzi in cuantum de 185.000 lei.

TRIMESTRUL II:

Au fost realizate 507 actiuni de controale, atat planificate cat si neplanificate, au fost aplicate un numar total de 58 sanctiuni contraventionale, dintre care 45 de tip avertisment si 13 amenzi in cuantum de 500.000 lei.

TRIMESTRUL III:

Au fost realizate 538 actiuni de controale, atat planificate cat si neplanificate, au fost aplicate un numar total de 63 sanctiuni contraventionale, dintre care 49 de tip avertisment si 14 amenzi in cuantum de 575.000 lei.

TRIMESTRUL IV:

Au fost realizate **428** actiuni de controale, atat planificate cat si neplanificate, au fost aplicate un numar total de 31 sanctiuni contraventionale, dintre care 24 de tip avertisment si 7 amenzi in cuantum de 225.000 lei.

4. RELATII CU PRESA

Activitatea compartimentului Relatii cu presa, in anul 2019, a constat in:

- **Activitati curente:**
 - Redactarea si remiterea catre mass-media din cele cinci judete arondate a comunicatelor si a informarilor de presa;
 - Inregistrarea, redactarea si transmiterea raspunsurilor la solicitarile jurnalistilor;
 - Intocmirea rapoartelor lunare si anuale privind solicitarile informatiilor de mediu si transmiterea lor la Agentia pentru Protectia Mediului Cluj-Napoca;
 - Realizarea si transmiterea zilnica a revistei presei;
 - Organizarea si participarea la diferite evenimente (Ziua Mondiala a Apei, Ziua Mediului, Ziua Dunarii);
 - Realizarea diferitelor rapoarte institutionale si a monitorizarilor media;
 - Dezvoltarea componentei de responsabilitate sociala a institutiei, prin implementarea programului Scoala de vara pentru copiii angajaților și prin realizarea si gestionarea parteneriatelor, cu unitati de invatamant si ONG-uri;
 - Alte activitati: realizarea materialelor promotionale, actualizarea bazei de date media.
- **Activitati de comunicare si publicitate in cadrul proiectului "WATMAN – Sistem informational pentru Managementul Integrat al Apelor – Etapa I, proiect cofinanțat din Fondul de Coeziune prin Programul Operațional Sectorial Mediu 2007 - 2013 și prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 – 2020:**
 - Intocmirea graficului de activitati de la nivelul ABA Somes-Tisa, in cadrul Planului anual privind masurile de informare si publicitate pentru proiect, la termenele stabilite in Anexa nr. III a Contractului de Finantare;
 - Implementarea Planului anual privind masurile de informare si publicitate, realizand actiuni cu scopul de a informa partile implicate si publicul larg despre rezultatele acestui proiect si urmarind cresterea gradului de constientizare a populatiei riverane asupra importantei realizarii investitiilor realizate prin cofinantare din Fondul de Coeziune al Uniunii Europene prin POS Mediu si prin POIM;
 - Evaluarea impactului implementarii Planului anual de informare si publicitate;
 - Mentinerea continua a relatiilor cu mass-media in ceea ce priveste implementarea proiectului;
 - Redactarea si transmiterea comunicatelor de presa conform Planului de comunicare aprobat;
 - Actualizarea in colaborare cu compartimentul IT a sectiunii website dedicate proiectului;
 - Realizarea monitorizarilor media;

- Sustinerea corespondentei cu AN "Apele Romane" in ceea ce priveste toate aspectele privind comunicarea si publicitatea;
- Aport in realizarea diferitelor rapoarte privind implementarea proiectului;
- Intocmirea dosarului de publicitate al proiectului.

5. SECRETARIATUL TEHNIC AL COMITETULUI DE BAZIN

Activități desfășurate ca urmare a atribuțiilor Secretariatului Tehnic Permanent al Comitetului de Bazin:

- * rezolvarea corespondenței interne a compartimentului STP-CB și înregistrare acte intrate/emise în registrul de corespondență al compartimentului;
- * desfășurarea de acțiuni pentru îndeplinirea sarcinilor și responsabilităților stabilite de comitet privind colectarea, analizarea și raportarea informațiilor necesare în vederea executării atribuțiilor comitetului, precum și transmiterea deciziilor părților interesate;
- * acțiuni necesare pentru a pune la dispoziția comitetului documentele necesare acestuia, în vederea adoptării deciziilor;
- * acțiuni necesare pentru facilitarea liberului acces, în numele comitetului, la informațiile și resursele de la orice instituție publică, potrivit prevederilor art. 47 alin. (10) din Legea Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, prin aceasta înțelegându-se că va primi sprijin în legătură cu informațiile pe care le consideră necesare, precum și în legătură cu spațiul necesar pentru desfășurarea ședințelor de lucru;
- * pregătirea corespondenței legată de activitatea curentă a comitetului, în conformitate cu deciziile luate de acesta și transmise de președinte;
- * acțiuni desfășurate pentru organizarea și desfășurarea în condiții optime a ședințelor comitetului de bazin;
- * organizarea și desfășurarea a 2 sedinte ale Comitetului de Bazin pentru care s-au efectuat urmatoarele activitati:
 - stabilirea datei, orei și locației în care se va desfășura ședința de lucru a comitetului;
 - stabilirea ordinii de zi a ședinței comitetului;
 - elaborare adrese de informare pentru participare la evenimentul organizat și transmiterea acestora pe fax, e-mail cu confirmare de primire;
 - contactarea părților in vederea confirmării participării la eveniment;
 - colaborarea cu serviciile și compartimentele administrației bazinale de apă care au legatură cu întocmirea materialelor propuse a se discuta în cadrul ședinței;
 - multiplicarea materialelor ce urmează a fi discutate în cadrul ședinței de lucru a comitetului;
 - punerea la dispoziția comitetului și a invitaților, a tuturor documentelor necesare desfășurării ședinței;
 - întocmirea procesului verbal al ședinței.
- * acțiuni desfășurate pentru realizarea procesului de consultare a publicului privind draftul de revizuire a Programelor de Acțiune și a Codurilor de bune Practici Agricole care se revizuiesc o dată la fiecare 4 ani,

conform Directivei 91/676/CEE privind protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole.
În acest sens s-au efectuat următoarele activități:

- elaborare adrese pentru actualizarea membrilor Grupului de Lucru Plan de Acțiune în zone vulnerabile la poluarea cu nitrați proveniți din surse agricole în conformitate cu art. 2 al Ordinului comun M.M.G.A – M.A.P.D.R. nr. 296/216/2005 privind aprobarea Programului cadru de Acțiune Tehnic pentru elaborarea Programelor de Acțiune în zone vulnerabile la poluarea cu nitrați din surse agricole;
- elaborare adrese de informare referitoare la documentele menționate care sunt disponibile atât pe site-ul Ministerului Apelor și Pădurilor, cât și pe site-ul A.B.A Someș-Tisa, pentru consultarea și analizarea acestora în vederea transmiterii de observații, propuneri și puncte de vedere, oficial în scris, al instituțiilor reprezentate atât de Grupul de Lucru Nitrați cât și de alți factori;
- contactarea părților în vederea conștientizării necesității consultării publicului și încurajarea factorilor interesați în luarea deciziilor;
- colectarea, înregistrarea, centralizarea tuturor propunerilor și observațiilor transmise de factorii interesați și transmiterea acestora către A.N. "Apele Române" București cu adresă.

Activități desfășurate ca urmare a sarcinilor suplimentare:

* întocmire centralizator contracte închiriere bunuri imobile conform adresei ANAR nr. 9470/MC/2018 și transmiterea acestuia către ANAR,

* întocmire centralizator contracte închiriere bunuri imobile pentru prezentare în cadrul Comitetului de Direcție al A.B.A Someș-Tisa,

* participare la activitatea de organizare a licitațiilor publice privind închiriere teren albie minoră conform Ordin nr 1529/2017 privind aprobarea instrucțiunilor pentru organizarea și desfășurarea licitațiilor publice pentru atribuirea contractelor de închiriere a unor bunuri imobile, proprietate publică a statului, aflate în administrarea Administrației Naționale "Apele Române", a Contractului - cadru de închiriere a bunurilor imobile aflate în proprietatea publică a statului și în administrarea Administrației Naționale "Apele Române", precum și a Listei cuprinzând bunurile imobile propuse spre închiriere și durata închirierii și adresei ANAR nr. 4585/CB/07.03.2018 înregistrată la ABA Someș-Tisa cu nr. 3429/08.03.2018, pentru care s-au desfășurat următoarele activități:

- întocmire liste cu suprafețele propuse pentru închiriere,
- redactarea referatelor de oportunitate, a caietelor de sarcini, anexelor la caietele de sarcini și a contractelor cadru pentru aceste perimetre,
- întocmire adrese pentru aprobarea în Comitetul de Direcție al ABA Someș-Tisa a documentațiilor de închiriere a unor bunuri imobile, proprietate publică a statului, aflate în administrarea Administrației Naționale "Apele Române" a suprafețelor propuse pentru închiriere, conform art. 6, alin. (1) din Anexa nr. 1. a Ordinului ministrului apelor și pădurilor nr. 1529/2017

- multiplicare caiete de sarcini, contracte cadru și anexe la caietul de sarcini în vederea punerii în vânzare a acestora pentru cei interesați să participe la licitațiile organizate în vederea atribuirii contractelor de închiriere;
 - multiplicare caiete de sarcini, contracte cadru, anexe la caietul de sarcini, referate de oportunitate , adrese de înaintare însoțite de notele de constatare, studii tehnice zonale și fișele de perimetru aferente perimetrelor propuse pentru licitații și predarea acestora la biroul Patrimoniu-Cadastru;
 - colaborarea cu compartimentele patrimoniu, mecanism economic, avize-autorizații, juridic, plan de management, în ceea ce privește notele de constatare și fișele de perimetru propuse pentru licitații în vederea verificării acestora din punct de vedere legislativ;
 - colaborarea cu compartimentele financiar și casierie în ceea ce privește vânzarea caietelor de sarcini și plata de garanții de participare la licitații a celor interesați;
 - îndrumare privind depunerea solicitărilor pentru eliberare scrisori de recomandare în vederea participării la licitații;
 - întocmire anunțuri privind organizarea licitațiilor pentru închiriere bunuri imobile în conformitate cu prevederile legale în vigoare,
 - întocmirea referatelor pentru aprobarea publicării anunțurilor în conformitate cu legislația în vigoare,
 - contactarea redacțiilor pentru confirmare primire anunțuri,
 - redactare adrese privind modul de îndeplinire a obligațiilor anterioare cu privire la exploatarea volumelor autorizate pentru societățile/agenții economici care au depus solicitare în acest sens și care vor participa la licitație,
 - întocmire adrese de convocare membrii comisie evaluare,
- * redactare contracte de închiriere rezultate în urma licitațiilor;
- * actualizare baza de date aferentă contractelor de închiriere;
- * participare la activitatea de elaborare acte adiționale privind indexarea chiriilor și actualizarea garanțiilor de bună execuție pentru contractele valide.

6. URMARIRE IMPLEMENTARE PROIECTE

Proiecte cu finanțare externă nerambursabilă aflate în diferite stadii de derulare la nivelul ABA Somes-Tisa în cadrul compartimentului Urmărire Implementare Proiecte:

1. *Controlul integrat al poluării cu nutrienți* – implementare parțial coordonată de Comp. UIP pentru a anumită perioadă de timp a anului 2019;

Elaborarea propunerilor de proiecte POIM 2014-2020, axa 4 - Protecția mediului prin măsuri de conservare a biodiversității, monitorizarea calității aerului și decontaminare a siturilor poluate istoric, în colaborare cu birourile PBM și PIPPE:

2. Refacerea ecosistemelor acvatice și îmbunătățirea condițiilor de mediu ale raului Bistrita aferent corpului de apă RORW2.1.2.4_B4 ~ „Bistrita - cf. Tanase - cf. Sieu”, Programul Operational Infrastructura Mare 2014-2020, Axa Prioritară 4 - Protecția mediului prin măsuri de conservare a biodiversității, monitorizarea calității aerului și decontaminare a siturilor poluate istoric, Obiectivul Specific (OS) 4.1. - Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității prin măsuri de management adecvate și refacerea ecosistemelor degradate, Apel de proiecte nr. 509/4/ Refacerea ecosistemelor degradate;

3. Îmbunătățirea condițiilor de mediu și refacerea ecosistemelor acvatice pe r. Someșul Mic pe tronsonul cuprins între confluența r. Someșul Rece cu r. Someșul Cald și orașul Gherla, Programul Operational Infrastructura Mare 2014-2020, Axa Prioritară 4 - Protecția mediului prin măsuri de conservare a biodiversității, monitorizarea calității aerului și decontaminare a siturilor poluate istoric, Obiectivul Specific (OS) 4.1. - Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității prin măsuri de management adecvate și refacerea ecosistemelor degradate, Apel de proiecte nr. 509/4/ Refacerea ecosistemelor degradate;

4. Refacerea habitatelor acvatice ale r. Zapodie perturbate de contaminarea cu levigat din depozitul neconform Pata Rat precum și de intreruperea temporară a conectivității longitudinale a raului, Programul Operational Infrastructura Mare 2014-2020, Axa Prioritară 4 - Protecția mediului prin măsuri de conservare a biodiversității, monitorizarea calității aerului și decontaminare a siturilor poluate istoric, Obiectivul Specific (OS) 4.1. - Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității prin măsuri de management adecvate și refacerea ecosistemelor degradate, Apel de proiecte nr. 509/4/ Refacerea ecosistemelor degradate;

5. Îmbunătățirea stării ecologice și refacerea ecosistemelor acvatice pe râul Zalău, Programul Operational Infrastructura Mare 2014-2020, Axa Prioritară 4 - Protecția mediului prin măsuri de conservare a biodiversității, monitorizarea calității aerului și decontaminare a siturilor poluate istoric, Obiectivul Specific (OS) 4.1. - Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității prin măsuri de management adecvate și refacerea ecosistemelor degradate, Apel de proiecte nr. 509/4/ Refacerea ecosistemelor degradate;

6. Refacere ecosisteme ripariene prin renaturarea malului drept al raului Crasna în localitatea Giorocuta, județul Satu Mare, Programul Operational Infrastructura Mare 2014-2020, Axa Prioritară 4 - Protecția mediului prin măsuri de conservare a biodiversității, monitorizarea calității aerului și decontaminare a siturilor poluate istoric, Obiectivul Specific (OS) 4.1. - Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității prin măsuri de management adecvate și refacerea ecosistemelor degradate, Apel de proiecte nr. 509/4/ Refacerea ecosistemelor degradate;

1. Proiectul „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți” este continuarea la scară națională a proiectului pilot „Controlul Poluării Agricole” finanțat de Banca Mondială din fonduri ale Facilității Globale de Mediu (GEF);

Din 2016, România a primit de la Banca Mondială un nou împrumut (**Finanțarea Adicională**) astfel încât Proiectul să continue implementarea măsurilor necesare pentru îndeplinirea cerințelor Directivei Nitrati a UE, pe baza experienței de succes înregistrate de Proiectul original. Finanțarea Adicională va sprijini extinderea la nivel

national a activitatilor demarate in cadrul PI. Finantarea Aditionala (FA) a intrat in vigoare in aprilie 2017. Proiectul va implementa o gama larga de interventii, grupate in urmatoarele componente: **investitii la nivelul comunitatilor locale pentru reducerea poluarii cu nutrienti, consolidarea institutionala și intarirea capacitatii, sprijin pentru informare și conștientizare publica, management de proiect.**

Finantarea Aditionala a devenit efectiva in 13 Aprilie 2017 fiind ratificata de România prin Legea 46/03 Aprilie 2017. Data inchiderii Finantarii Aditionale a Proiectului este 31 Martie 2022.

2. Refacerea ecosistemelor acvatice si imbunatatirea conditiilor de mediu ale raului Bistrita aferent corpului de apa RORW2.1.2.4_B4 ~„Bistrita - cf. Tanase - cf. Sieu”, Programul Operational Infrastructura Mare 2014-2020, Axa Prioritară 4 - *Protecția mediului prin măsuri de conservare a biodiversității, monitorizarea calității aerului și decontaminare a siturilor poluate istoric*, Obiectivul Specific (OS) 4.1. - *Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității prin măsuri de management adecvate și refacerea ecosistemelor degradate*, Apel de proiecte nr. 509/4/ Refacerea ecosistemelor degradate;

Solicitant: Administrația Națională „Apele Române”, Administrația Bazinală de Apă Someș – Tisa, Sistemul de Gospodărire a Apelor Bistrița Năsăud

Partener propus: Consiliul Judetean Bistrita Nasaud

Obiectivul proiectului: Se urmărește îmbunătățirea conectivitatii longitudinale și îmbunătățirea calității pe cursul de apă prin măsuri de refacere/îmbunătățirea pasajelor de trecere a ihtiofaunei in zonele de influență a lucrărilor hidrotehnice existente. Proiectul propus vizeaza atingerea potențialului bun pentru corpul de apa RORW2.1.2.4_B4 si astfel conformarea cu obiectivul central al Directivei Cadru Apa 2000/60/EC atingerea starii bune pentru toate corpurile de apa atingerea stării ecologice bune pentru corpurile de apa naturale și a potențialului ecologic bune pentru corpurile de apă puternic modificate.

Durata proiectului: 36 luni

Bugetul propus al proiectului: 1.649.000 euro (85% FEDR +15% buget de stat)

3. Îmbunătățirea condițiilor de mediu și refacerea ecosistemelor acvatice pe r. Someșul Mic pe tronsonul cuprins între confluența r. Someșul Rece cu r. Someșul Cald și orașul Gherla, Programul Operational Infrastructura Mare 2014-2020, Axa Prioritară 4 - *Protecția mediului prin măsuri de conservare a biodiversității, monitorizarea calității aerului și decontaminare a siturilor poluate istoric*, Obiectivul Specific (OS) 4.1. - *Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității prin măsuri de management adecvate și refacerea ecosistemelor degradate*, Apel de proiecte nr. 509/4/ Refacerea ecosistemelor degradate;

Solicitant: Administrația Națională „Apele Române”, Administrația Bazinală de Apă Someș – Tisa

Obiectivul proiectului: Obiectivul proiectului este refacerea conectivitatii longitudinale a râului Somes Mic și controlul speciilor invazive (macrofite acvatice). Proiectul propus vizeaza atingerea starii bune pentru corpurile de apa Acumularea Gilău - *ROLW2.1.31_B4*, *Somesul Mic-av.ac.Gilau-cf.Nadas* - *RORW2.1.31_B3* și Somesul Mic-cf.Nadas-cf.Somes Mare - *RORW2.1.31_B4* si astfel conformarea cu obiectivul central al Directivei Cadru Apa

2000/60/EC atingerea stării ecologice bune pentru corpurile de apă naturale și a potențialului ecologic bun pentru corpurile de apă puternic modificate.

Durata proiectului: 36 luni

Bugetul propus al proiectului: 4.252.500 euro (85% FEDR +15% buget de stat)

4. Refacerea habitatelor acvatice ale r. Zapodie perturbate de contaminarea cu levigat din depozitul neconform Pata Rat precum și de întreruperea temporară a conectivității longitudinale a râului, Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa Prioritară 4 - *Protecția mediului prin măsuri de conservare a biodiversității, monitorizarea calității aerului și decontaminare a siturilor poluate istoric*, Obiectivul Specific (OS) 4.1. - *Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității prin măsuri de management adecvate și refacerea ecosistemelor degradate*, Apel de proiecte nr. 509/4/ Refacerea ecosistemelor degradate;

Solicitant: Administrația Națională „Apele Române”, Administrația Bazinală de Apă Someș – Tisa

Partener propus: Consiliul Județean Cluj, Primăria Municipiului Cluj Napoca

Obiectivul proiectului: eliminarea sursei semnificative de contaminare / obținerea stării ecologice bune a corpului de apă Zapodie RORW2.1.31.17_B1. Protecția sănătății populației prin atenuarea contaminării apei din fântanile domestice. Proiectul propus vizează atingerea stării bune pentru corpul de apă Zapodie RORW2.1.31.17_B1, cu tipologia RO18, și astfel conformarea cu obiectivul central al Directivei Cadru Apă 2000/60/EC atingerea stării bune pentru toate corpurile de apă.

Durata proiectului: 36 luni

Bugetul propus al proiectului: 7.310.500 euro (85% FEDR +15% buget de stat)

5. Îmbunătățirea stării ecologice și refacerea ecosistemelor acvatice pe râul Zalău, Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa Prioritară 4 - *Protecția mediului prin măsuri de conservare a biodiversității, monitorizarea calității aerului și decontaminare a siturilor poluate istoric*, Obiectivul Specific (OS) 4.1. - *Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității prin măsuri de management adecvate și refacerea ecosistemelor degradate*, Apel de proiecte nr. 509/4/ Refacerea ecosistemelor degradate;

Solicitant: Administrația Națională „Apele Române”, Administrația Bazinală de Apă Someș – Tisa, Sistemul de Gospodărire a Apeilor Salaj

Partener propus: Primăria Comunei Sarmasag

Obiectivele proiectului:

- atingerea stării ecologice bună pentru corpul de apă *Zalău* (RORW2.2.17_B1)
- reabilitarea ecologică a brațului mort al râului Zalău situat în localitatea Sărmășag
- îmbunătățirea stării ecologice a corpului de apă *Crasna-av.ac.Varsolt-polder Moftin* (RORW2.2_B2a) în aval de confluența cu r. Zalău

Durata proiectului: 36 luni

Bugetul propus al proiectului: 7.600.000 euro (85% FEDR +15% buget de stat)

6. Refacere ecosisteme ripariene prin renaturarea malului drept al raului Crasna în localitatea Giorocuta, județul Satu Mare, Programul Operational Infrastructura Mare 2014-2020, Axa Prioritară 4 - *Protecția mediului prin măsuri de conservare a biodiversității, monitorizarea calității aerului și decontaminare a siturilor poluate istoric*, Obiectivul Specific (OS) 4.1. - *Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității prin măsuri de management adecvate și refacerea ecosistemelor degradate*, Apel de proiecte nr. 509/4/ Refacerea ecosistemelor degradate;

Solicitant: Administrația Națională „Apele Române”, Administrația Bazinală de Apă Someș – Tisa, Sistemul de Gospodărire a Apelor Satu Mare

Partener propus: Consiliul Local Supur, județul Satu Mare

Obiectivele proiectului: Îmbunătățirea stării ecologice a corpului de apă RORW2.2_B2a –Crasna – aval ac. Vârșolt - polder Moftin

Stoparea degradărilor din zona ripariana.

Asigurarea unei secțiuni stabile a albiei râului Crasna în această zonă.

Creerea unui habitat corespunzător pentru fauna.

Durata proiectului: 36 luni

Bugetul propus al proiectului: 1.080.500 euro (85% FEDR +15% buget de stat)

ACTIVITATI DESFASURATE:

- contribuție în implementarea la nivel bazinal a **Proiectului „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”**;
- elaborarea aplicațiilor propunerilor de proiect - Programul Operational Infrastructura Mare 2014-2020, Axa Prioritară 4 - *Protecția mediului prin măsuri de conservare a biodiversității, monitorizarea calității aerului și decontaminare a siturilor poluate istoric*, Obiectivul Specific (OS) 4.1. - *Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității prin măsuri de management adecvate și refacerea ecosistemelor degradate*, Apel de proiecte nr. 509/4/ Refacerea ecosistemelor degradate:

1. Refacerea ecosistemelor acvatice și îmbunătățirea condițiilor de mediu ale raului Bistrita aferent corpului de apă RORW2.1.2.4_B4 ~ „Bistrita - cf. Tanase - cf. Sieu”
2. Îmbunătățirea condițiilor de mediu și refacerea ecosistemelor acvatice pe r. Someșul Mic pe tronsonul cuprins între confluența r. Someșul Rece cu r. Someșul Cald și orașul Gherla
3. Refacerea habitatelor acvatice ale r. Zapodie perturbate de contaminarea cu levigat din depozitul neconform Pata Rat precum și de întreruperea temporară a conectivității longitudinale a raului
4. Îmbunătățirea stării ecologice și refacerea ecosistemelor acvatice pe râul Zalău
5. Refacere ecosisteme ripariene prin renaturarea malului drept al raului Crasna în localitatea Giorocuta, județul Satu Mare

Alte activitati:

- elaborarea la nivel de ABA Somes-Tisa a unui portofoliu de proiecte axat exclusiv pe managementul integrat al resursei de apa (calitate-cantitate) care sa raspunda nevoilor din bazinul hidrografic si coordonatelor majore ale procesului de programare a fondurilor europene pentru perioada 2014-2020.

7. COMUNICATII SI TEHNOLOGIA INFORMATIEI

Pe parcursul anului 2019, obiectul principal de activitate al biroului CTI, l-a reprezentat asigurarea functionarii in conditii optime a sistemelor informatice si de comunicatii implementate la nivelul ABAST din bazinul hidrografic Somes-Tisa si modernizarea acestora respectiv inlocuirea echipamentelor si sistemelor IT&C perimate.

Activitatea desfasurata de catre biroul CTI in anul 2019, deserveste practic toate celelalte structuri: servicii, birouri, compartimente din cadrul ABA Somes-Tisa, SGA-urile si punctele de lucru subordonate iar cresterea continua a nivelului de automatizare si informatizare al activitatilor, conduce la accentuarea importantei rolului sistemului informatic devenind astfel esential pentru activitatile zilnice.

In discursul anului 2019 membrii biroului CTI din ABAST, am asigurat si mentinut in stare de functionare optima sistemele informatice si sistemele de comunicatii existente la nivelul ABA Somes-Tisa formate din: servere, echipamnte de comunicatii, statii de lucru si laptopuri, multifunctionale, imprimante, echipamente de comunicatii, etc. Au fost actualizate aplicatiile si solutiile software implementate la nivelul ABAST: Dispecer Ape, Sintec, Asis, WIMS, WinDoc Deviz, aplicatii dedicate si utilizate cu echipamentele de analiza din laborator.

A fost asigurata integritatea si functionalitatea bazelor de date aferente aplicatiilor specifice ABAST (WIMS, Dispecer Ape, ASIS, Sintec, Winsoft Deviz, etc) si s-a asigurat suport tehnic utilizatorilor sistemului informatic la sediul A.B.A. Somes-Tisa si de la subunități (SGA-uri, Statii Hidrologice, Formatii de lucru, baraje) prin coordonarea personalului de specialitate IT&C existent la nivelul SGA-urilor.

S-au gestionat si administrat retelele de calculatoare din ABA Somes-Tisa, s-a extins si optimizat rețeaua de comunicatii IT, canalele de comunicatii prin VPN si internet prin inlocuirea Switch-urilor CISCO din proiectul de la sediul ABAST si SGA –uri cu unele noi si mai performante (1GB LAN). S-a efectuat planul de mentenanta anual la echipamentele informatice, conform programarii anuale (F-IT 1).

Activitatile zilnice presupun verificarea si actualizarea sistemului informatic prin instalari, configurari, up-grade-uri si up-date-uri ale sistemelor de operare si ale aplicatiilor software, verificarea log-urilor, starea antivirusului si a spatiilor de stocare precum si asigurarea suportului tehnic pentru toti utilizatorii ABAST (cca. 470 de utilizatori), administrarea si gestionarea conturilor si permisiuniunilor pentru utilizatori/grupuri de pe pe serverele de: AD, Exchange, Dispecer Ape, ASIS, WIMS, File Servere, Antivirus, portalul intern si portalul extern al institutiei www.rowater.ro/dasomes.

In decursul anului 2019 au fost migrate pe o structura redundanta de tip Datacenter, in mediul virtual serverele vechi de WIMS (AD, GIS, SQL1 si SQL2) si softwareul aferent a fost upgradat la cele mai noi versiuni compatibile cu domeniul intranet.rowater.ro.

Au fost intocmite documentatiile tehnice necesare pentru inlocuirea echipamentelor IT&C, am fost responsabili in derularea contractelor de furnizare, instalare si configurare ale produselor achizitionate prin sistemul SEAP, necesare pentru sediului ABAST si cele 5 SGA-uri subordonate printre care:

- Calculatoare Desktop cu Monitor si SO Win 10 Pro - 20 buc (pentru serviciile tehnice Exploatare, Patrimoniu-Cadastru, Investitii, Avize, GRA, etc)
- Laptopuri -4 buc
- Calculatoare Desktop All-In-One -6 buc
- Multifunctional de capacitate mare A3 -1 buc pentru serviciul Investitii ABAST
- Multifunctional A3 -2 buc (pentru SH Sighet si SGA Bistrita Nasaud)
- Plotere A2- 2 buc la SGA Maramures si SGA Satu-Mare
- Multifunctionale A4 -6 buc
- Switchuri Layer 3 24 port GB LAN-6 buc pentru sediu si fiecare SGA
- Sursa neintreruptibila UPS -1 buc la Datacenterul din sediul ABAST
- Implicarea directa in proiecte locale si nationale cu componenta IT&C: modernizare DESWAT, WATMAN, etc.

La nivelul ABAST, s-a asigurat necesarul de consumabile pentru toate multifunctionalele, imprimantele, plotere si copiatoare, mentenanta acestora si necesarul de piese si accesorii IT, toate acestea fiind asigurate de catre membrii biroului CTI – responsabili de aceste contracte.

8. RELATII TRANSFRONTALIERE

1. Relatii bilaterale – in conformitate cu prevederile Acordurilor interguvernamentale in vigoare:

1.1. Relatia Romano – Ucraineana:

pentru aplicarea Acordului între Guvernul României și Guvernul Ucrainei privind cooperarea în domeniul gospodăririi apelor de frontiera (Galati, 30 septembrie 1997):

- *Implementare Program de Lucru aferent anului 2019:*
 - Întâlnirea experților Grupei de Lucru Tisa și experților pentru calitate și hidrometeorologie Tisa: 2 – 5 aprilie 2019, pe teritoriul ucrainean, la Teaciv;
 - Întâlnire comună bilaterală de lucru, în scopul finalizării Regulamentului privind schimbul de date meteorologice și hidrologice și Regulamentului de colaborare româno-ucrainean privind evaluarea calității apelor de frontieră și procedura de urmat în cazul poluărilor accidentale ce nu se mai pot evita pe cursurile de apă de frontieră și anexelor acestora, actualizate: 18 – 20 iunie 2019, pe teritoriul românesc, la Satu Mare;
 - Întâlnirea Grupei de lucru pentru problemele râului Tisa: 25 – 27 septembrie 2019, pe teritoriul românesc, la Satu Mare;
 - Verificarea pe teren anuală obligatorie a lucrărilor de apărare împotriva inundațiilor pe ambele teritorii în fiecare bazin și analiza situației lucrărilor existente, în curs de execuție, proiectate – Tisa; reprogramata pentru începutul anului 2020;
 - Măsurători comune de debit pe raul Tisa: lunar, pe parcursul anului 2019 (reluare măsurători comune începând cu luna mai 2019);
 - Recoltarea comună a probelor de apă pentru intercompararea laboratoarelor;
 - Pregătirea materialelor în vederea participării la Sesiunea a XI-a a împuterniciților guvernelor României și Ucrainei: 10 – 13 decembrie 2019, pe teritoriul românesc, la Suceava;

Alte activități pe relația romano – ucraineană:

- Întâlnirea experților români și ucraineni pentru finalizarea Regulamentelor de colaborare;
 - Verificare și analiză a documentațiilor transmise de Partea ucraineană pentru lucrări, exploatare agregate minerale, aferente malului ucrainean al râului Tisa, pentru agreerea de către Partea română a acestora;
 - Verificare în teren și analiză a documentațiilor transmise de Partea română pentru lucrări, exploatare agregate minerale, aferente malului românesc al râului Tisa, pentru agreerea de către Partea ucraineană a acestora; Întreprinderea măsurilor necesare pentru obținerea concordării de la Partea ucraineană pentru proiectele elaborate și transmise de către Partea română.
- Au fost convenite 8 exploatare balast pe malul românesc și o lucrare pe malul ucrainean al râului Tisa;
- Participare consultări experți pentru investiția propusă „Pod peste Tisa în zona Teplîța din Sighetu Marmăției”: 9 octombrie 2019, pe teritoriul ucrainean, la Ujgorod-Ucraina;

- Intocmirea Programului de Lucru pe anul 2019: anterioara desfășurării lucrărilor Sesiunii a XI-a a împuterniciților guvernelor României și Ucrainei: 10 – 13 decembrie 2019, pe teritoriul românesc, la Suceava;
- Evaluare in teren pe raul Tarna Mare (Batarci) ca urmare a prevederilor PV a Întâlnirii experților grupei de Lucru Tisa și a experților pentru calitate și hidrometeorologie; 2 – 5 aprilie 2019, pe teritoriul ucrainean, la Teaciv;
- Verificare in teren pe raul Tisa, la vechiul pod din secțiunea Câmpulung la Tisa-Teresva (pod de cale ferată), SF 274, urmare prevederilor PV încheiat la Întâlnirea experților pentru calitate și hidrometeorologie Tisa: 2 – 5 aprilie 2019, pe teritoriul ucrainean, la Teaciv;

1.2. Relatia Romano – Ungara:

pentru aplicarea prevederilor Acordului între Guvernul României și Guvernul Republicii Ungare privind colaborarea pentru protecția și utilizarea durabilă a apelor de frontieră (Budapesta, 15 septembrie 2003):

- *Implementare Program de Lucru aferent anului 2019:*
 - Intalnirea Subcomisiei de Calitate a apelor: 4-8 noiembrie 2019, pe teritoriul Ungariei, la Debrecen/Morahalom;
 - Intalnirea Subcomisiei de Aparare impotriva inundatiilor: 2-6 decembrie 2019, pe teritoriul Ungariei, la Hajdunanas;
 - Intalnirea Subcomisiei de Gospodarirea Apelor si Hidrometeorologie: 18-22 noiembrie 2019, pe teritoriul Romaniei, la Danesti – in organizarea ABA Somes-Tisa;
 - Masuratori de debit in vederea intercalibrării : 29 mai 2019, pe teritoriul Romaniei, la Satu Mare;
 - Masuratori de debit in vederea intercalibrării : 27-29 august 2019, pe teritoriul Ungariei, la Nyiregyhaza;
 - Intalnirea de experti pentru concordarea debitelor la statiile hidrometrice corespondente si stabilirea stocului de apa pe frontiera: 9-10 octombrie 2019, pe teritoriul Romaniei, la Ocna Sugatag;
 - Prelevari si analiza comuna pe cursurile de apa: 3-5 septembrie 2019, pe râurile Crasna, Someș și Tur, desfasurata pe teritoriul Ungariei , la Debrecen;
 - Intalnirea laboratoarelor la actiunea de comparare interlaboratoare: 28 august 2019, pe teritoriul Ungariei, la Debrecen;
 - Intalnirea laboratoarelor la actiunea de evaluare a compararii intre laboratoare: 8 - 11 octombrie 2019, pe teritoriul Ungariei, la Debrecen;

- Inspectia comuna de toamna a lucrarilor de aparare impotriva inundatiilor pe teritoriile romanesc si ungar;
- Intalnirea de experti pentru schimb de experienta a specialistilor implicati in elaborarea prognozelor: 14-16 octombrie 2019, pe teritoriul Ungariei, la Budapesta
- Intocmirea Programului de Lucru pe anul 2019;
- Corespondenta AN Apele Romane si schimb documentatii pentru lucrari cu posibil impact transfrontalier in zona de frontiera RO-HU.

Alte activitati pe relatia romano – ungara:

- In cadrul proiectului JOINTISZA (Consolidarea cooperarii in cadrul realizarii planurilor de management a bazinelor hidrografice si a planurilor de prevenire a riscului la inundatii pentru imbunatatirea starii apelor), a doua intalnire bilateral pentru implementarea activitatii 5.5 – Studiul de inundabilitate pe raul Crasna, incluzand harta extinderii nundatiilor in caz de rupere a digurilor. Desfasurata in 12 februarie 2019, pe teritoriul romanesc, in Satu Mare;
- Participare delegatie ABA Somes Tisa la Forumul DARE NET- rețea de practicieni care se ocupă de rezistența la inundații în regiunea fluviului Dunărea: 28 februarie – 1 martie 2019 pe teritoriul Ungariei, la Budapesta.

1.3. Activitati pe relatia romano – olandeza:

- Participarea ABA Somes Tisa la proiectul „Improving the Integrated Water Resources Management Economic Mechanism in Romania/ Îmbunătățirea mecanismului economic în domeniul managementului integrat al resurselor de apă” , desfasurat sub egida “Blue Deal Romania”; Parteneri: AN Apele Romane si DWA (Dutch Water Authority);
- Pregatire documentatiisidesfasurare **workshop-uri** in:
 - **Bucuresti**, in 13-18 iunie 2019 si
 - **Haga**, Olanda in 2 -5 septembrie 2019
 - **Bucuresti**, in 25 – 26 noiembrie 2019
- Raportari partiale si finale aferente Proiectului in desfasurare;

1.4. Alte activitati:

- Participarea , in perioada 06-07 noiembrie 2019, la Cursul pentru hidrobiologi, organizat de Water Research Institute (VUVH); în Slovacia, la Bratislava.
- Raportari lunare deplasari international si estimari lunare deplasari internationale.
- Mentinerea legaturii operative pe relatia RO – HU si relatia RO – UA pe intreaga durata a anului 2019.

9. RESURSE UMANE, RELATII CU PUBLICUL

Serviciul Resurse Umane Relații cu Publicul și Administrativ este în subordinea directă a directorului instituției care are atribuții principale pe linia administrării personalului, organizare, asigurând recrutarea și angajarea personalului, urmărirea modului de stabilire a drepturilor bănești cuvenite salariaților, activitatea de formare profesională, activitatea de relații cu publicul, activitatea administrativă, conform prevederilor legale.

În anul 2019 în cadrul serviciului Resurse Umane Relații cu Publicul s-au desfășurat următoarele activități:

- Actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Administrației Bazinale de Apă Someș-Tisa în urmă modificării structurii organizatorice, a completării sau modificărilor legislative apărute și transmis spre aprobare la ANAR. Aceste modificări ale structurii organizatorice s-au efectuat conform Organigramei cadru ABA-uri și a Organigramei cadru SGA-uri, aprobate de către conducerea ANAR.
- Întocmirea, actualizarea organigramelor și statelor de funcții conform modificărilor efectuate în structura, a organigramelor cadru aprobate la nivel ANAR și a propunerilor structurilor de specialitate aprobate de conducerea ABAST și înaintarea acestora spre aprobare la ANAR.
- Implementarea la nivelul ABAST a PL58-Evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților Administrației Naționale "Apele Române" ABA Someș-Tisa(întocmirea documentelor în vederea demarării procedurii, informarea, consilierea șefilor structurilor ABAST privind întocmirea documentelor, termene, etc);
- Implementarea la nivelul Administrației Bazinale de Apă Someș-Tisa, în scopul aplicării în mod unitar a activității specifice de resurse umane, a următoarelor proceduri de lucru: PL60-Organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant pentru personalul contractual din cadrul Administrației Naționale "Apele Române", PL59-Promovarea personalului contractual din cadrul Administrației Naționale "Apele Române" actualizată, implementarea procedurii PL63-Procedura de lucru privind ocuparea prin transfer a posturilor vacanțe din ANAR și între ANAR și alte instituții publice;
- Informarea compartimentelor RURPA din cadrul SGA-urilor privind aplicarea și respectarea prevederilor legale, procedurilor interne, dispozițiilor ANAR privind activitatea de resurse umane(întocmire adrese, note interne comunicate pe email și fax, îndrumare).
- Asigurarea secretariatului Comitetului de direcție al Administrației Bazinale de Apă Someș-Tisa(întocmire ordine de zi, comunicare membrilor, redactare hotărâre comitet de direcție, comunicare membrilor și celor interesați;
- Întocmirea și administrarea de proceduri disciplinare. Salariații din cadrul Serviciului Resurse Umane au participat în calitate de membri în comisiile de etică și disciplină constituite la nivelul Administrației Bazinale de Apă Someș-Tisa conform art 6.15 litera B din Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de Etică și disciplină(la nivel ABAST au avut loc 2 cercetări disciplinare în urmă cărora unui salariat i-a încetat CIM, iar celuilalt i s-a aplicat sancțiunea disciplinară: reducerea salariului cu 10% pe o perioadă de 3 luni;
- Organizarea de concursuri și participarea salariaților din cadrul Serviciului Resurse Umane în calitate de secretar sau membru în comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor pentru derularea procedurilor de ocupare a posturilor vacanțe corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție sau conducere

de la nivelul sediului Administrației Bazinale de Apă Someș Tisa și a subunităților acesteia în urmă cărora au fost încheiate 67 CIM în anul 2019 ;

- Organizarea de promovări în grade /trepte și pe nivel de studii a personalului , gradații și participarea salariaților din cadrul Serviciului Resurse Umane în calitate de secretar în comisia de promovare pentru derularea procedurilor de promovare pe grade/trepte , nivel de studii a salariaților pe funcțiile contractuale de execuție sau conducere de la nivelul sediului Administrației Bazinale de Apă Someș Tisa și a subunităților acesteia ;

- Întocmirea, comunicarea conform procedurilor interne și a legislației a actelor privind încetarea CIM a salariaților .

- Întocmirea și depunerea la Casă de Pensii a dosarelor de pensionare pentru perosnalul care a îndeplinit condițiile de pensionare.

-Gestionarea activitatii privind formarea, perfecționarea personalului conform program de formare profesională aprobat în 2019.

- Programele de formare și perfecționare profesională implementate în anul 2019 au avut următoarele tematici:

- Noutăți legislative și proceduri în domeniul Achizițiilor publice, Practică achizițiilor publice, specializare cadru tehnic în domeniul UCCSCH, curs în domeniul cadastrul apelor și patrimoniu , Managementul informațiilor clasificate, curs managementul apelor,curs de comunicare și leadership , curs identificarea taxonomică a larvelor de diptere, clasa insectă, curs standarde de caliatate Tranziția de la OHSAS 18001 la ISO 45001, curs privind auditarea sistemului contabil, curs privind comunicarea verbală/ nonverbală în situații de criză curs perfecționare profesională electricieni, mecanici, mașinist la mașini pentru terasamente, agent hidrotenic, muncitor hidrometru, lăcătuși mecanici, șoferi autoturisme, camioane, LEA, macaragiu, zidar, fasonator mecanic , curs pentru obținere atestat marfă, curs obținere autorizație de automacaragist gr.E, curs în domeniul hidrologiei « prelucrarea datelor geodezice prin utilizarea tehnologiei moderne, curs de prim ajutor inintiat de compartimentul SSM, curs perfecționare îngrijitori clădiri și MIAA, curs pentru obținerea certificat de conducător de ambarcatiunr cu motor categoria D, curs în domeniul controlului financiar contabil.

- Programele de formare și perfecționare profesională menționate s-au derulat în perioada ianuarie 2019-decembrie 2019, participând un nr. de 277 de angajați din cadrul ABA Someș-Tisa din care TESA ; 132 și Muncitori : 145 salariați.

- Documentarea, pregătirea și tehnoredactarea răspunsurilor la adresele primite de la structurile din cadrul sediului ABAST, unitățile din subordinea ABAST , Sindicate ,cu privire la probleme specifice de resurse umane, inclusiv partea de pregătire profesională, precum și a răspunsurilor la adresele primite de la instituțiile aflate în coordonarea și/sau sub autoritatea Autorității publice centrale și terți;

- Verificarea solicitărilor referitoare la modificări de personal, structuri de personal, organigrame și state de funcții, primite de la subunități și compartimente și elaborarea răspunsurilor,punctelor de vedere , precum și centralizarea și verificarea lunară a rapoartelor referitoare la activitatea de resurse umane a unităților din

subordinea Administrației Bazinale de Apă Someș-Tisa (machetele lunare de raportare), monitorizare cheltuieli de personal, situație privind structura organizatorică și de personal ;

- Activități curente specifice domeniului resurse umane conform ROF aprobat (gestionare CIM, dosare de personal, înregistrări în registrul general de evidență a salariaților - REVISAL, integrarea noilor angajați, încheierea, modificarea și încetarea contractelor individuale de muncă, evidență concediilor de odihnă, avizarea foilor colective de prezență, informarea biroului Financiar privind modificările intervenite în structura de personal, arhivarea documentelor, întocmirea dosarelor de pensionare și depunerea acestora la Casă de pensii, întocmire situații statistice privind structura , personalul și raportarea la INS, ANAR ,Minister , verificarea documentelor de arhivă conform procedurii, îndrumare responsabil cu privire la implementarea procedurii de arhivare a documentelor constituite de către compartimente și depuse în arhivă unității, participarea la întocmirea BVC privind cheltuielile de personal conform stat de personal aprobat ,calcul și întocmire acte adiționale la CIM privind majorarea salariilor de baza ale salariaților începând cu 1 ianuarie, 2020, acte adiționale pentru personalul care a efectuat cursuri de formare profesională plătite de unitate, acte adiționale la CIM în funcție de modificarea elementelor din CIM(salariu, sporuri, loc de muncă, funcție, etc) pentru salariații ABAST , întocmire decizii privind personalul , în baza referatelor aprobate, etc);

- Activități de întocmire situații la nivel ABAST și raportare statistică referitoare la categoriile și numărul de personal, precum și a datelor privind cheltuielile de personal aferente acestora.

- La nivel ABA Someș-Tisa s-au înregistrat în registrul de evidență al petițiilor un număr de 178 de petiții. Dintre acestea o parte au fost repartizate de către conducere către compartimentele competente să analizeze și să soluționeze solicitările formulate, iar altele au fost repartizate direct, spre analiză de către directorul ABAST , serviciului RURPA în vederea întocmirii răspunsului și comunicării acestuia la petent;

Conform adresa ANAR pe lângă activitățile specifice de resurse umane avem suplimentar activitatea privind funcția de coordonator de integritate .

10. SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT

În anul 2019 Administrația Națională "Apele Române" și-a îndeplinit obiectivul cuprins în cadrul Declarației de Politică ANAR și a menținut certificarea organizației pentru un Sistem de Managementul Calității, prin Certificatul SRAC SR EN ISO 9001:2015 nr. 2690, un Sistem de Management de Mediu, prin Certificatul SRAC SR EN ISO 14001:2015 nr. 4086 și un Sistem de Management al Sănătății și Securității Ocupaționale, prin Certificatul SRAC SR EN ISO 18001:2007 nr. 2989.

În cadrul Administrației Bazinale Someș-Tisa s-au desfășurat acțiuni de îmbunătățire a activității prin actualizarea procedurilor existente și întocmirea de instrucțiuni de lucru proprii A.B.A. Somes-Tisa si Sistemelor de Gospodărire a Apelor pentru activitățile specifice acestora precum și pentru procesele pentru care nu sunt întocmite proceduri documentate.

Administrația Bazinală de Apă Someș-Tisa, luând în considerare prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția

persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, a adoptat Politica de protecție a datelor, politică care se bazează pe principiile enunțate de Regulamentul UE. Politica se *aplică tuturor activităților desfășurate de către Administrația Bazinală de Apă Someș-Tisa și Sistemele de Gospodărire a Apelor din subordine, activități care implică prelucrarea de date cu caracter personal în calitate de operator, precum și a celor desfășurate în calitate de împuternicit al unui operator, activități care intră sub incidența legislației în vigoare*

Astfel, în vederea conformării cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016, s-au adoptat măsuri tehnice și organizatorice: Conducerea ABA Someș-Tisa și-a asumat Politica Generală de protecție a datelor cu caracter personal, a desemnat prin Decizie un angajat Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal, a asigurat pregătirea profesională a acestuia și a întocmit Inventarul operațiunilor de colectare și prelucrare a datelor cu caracter personal prin care au fost identificate tipurile de date, operațiile de colectare, temeiul legal, persoanele responsabile etc.

11. PLAN DE MANAGEMENT BAZINAL

Activitățile desfășurate la nivelul biroului PMB, în cursul anului 2019, au vizat în principal următoarele aspecte:

A. Implementarea Planului de Management actualizat al spațiului hidrografic Someș-Tisa (ciclul de planificare 2016-2021 și pregătirea ciclului de planificare 2022-2027) .

1. Actualizarea metadatelor și datelor spațiale pentru pregătirea următorului ciclu de planificare (corpuri de apă râuri, segmente, corpuri de apă lacuri, corpuri de apă cu folosință piscicolă, captări)
2. Elaborarea documentului, în conformitate cu art.14 al Directivei Cadru Apă 2000/60/CE destinat consultării publicului, referitor la problemele importante de gospodărire a apelor în spațiul hidrografic Someș-Tisa – documentul a fost postat pe site-ul oficial ABA Someș-Tisa în 22 decembrie 2019 și va fi supus procesului de consultare publică pe parcursul a 6 luni

B. Actualizarea Registrului Zonelor Protejate cu date și informații la nivelul anului 2018, cu referire la:

- zonele de protecție pentru captările de apă (de suprafață și subterană) destinate potabilizării
- zonele pentru protecția speciilor acvatice importante din punct de vedere economic
- zonele protejate pentru habitate și specii unde apa este un factor important
- zonele vulnerabile la nitrați și zone sensibile la nutrienți
- zonele pentru îmbăiere

C. Realizarea activităților de implementare a Directivei Cadru la nivelul Districtului Hidrografic Internațional al Dunării (coordonate de Comisia Internațională pentru Protecția Fluviului Dunărea – ICPDR), precum și la nivel bilateral

- Colectarea, analiza și transmiterea datelor și informațiilor legate de amplasamentele cu risc de accidente, respectiv amplasamente de tip halde și iazuri de decantare ale unităților economice din s.h. Someș-Tisa

D. Contribuție la Raportările naționale WISE – REPORTNET și GIS către Comisia Europeană și Agenția Europeană de Mediu, cu referire la:

- stadiul implementării cerințelor art. 15 și 17 ale Directivei 91/271/CEE (epurarea apelor uzate urbane), precum și ale Deciziei Comisiei 2014/431/UE privind modelele de raportare referitoare la programele naționale de punere în aplicare a Directivei 91/271/CEE, la nivelul anului 2016
- stadiul implementării programului de măsuri aferent PMSH Someș-Tisa 2016-2021, la nivelul anului 2018
- raportul privind programul preliminar de măsuri pentru noile substanțe prioritare prevăzute în Directiva 2013/39/UE

E. Urmărirea și raportarea către Ministerul Apelor și Pădurilor a stadiului de realizare a măsurilor cuprinse în planurile de acțiune ale Directivelor Europene din Acquis-ul Comunitar Cap. 22 Protecția Mediului - Calitatea Apei, respectiv a realizării planurilor de măsuri prioritare pentru anul 2018:

Continuarea implementării prevederilor Directivei 91/271/CEE (epurarea apelor uzate urbane) prin elaborarea **raportului anual** privind „Stadiul realizării lucrărilor pentru epurarea apelor uzate urbane și a capacităților în execuție/puse în funcțiune”, care cuprinde date și informații referitoare la:

- Urmărirea extinderii treptate a sistemelor de colectare a apelor uzate urbane din aglomerările cu peste 2.000 I.e., prevăzute la art. 3 în Directiva 91/271/CEE;
- Urmărirea extinderii treptate a tratării apelor uzate în stații de epurare a apelor uzate urbane din aglomerările cu peste 2.000 I.e., prevăzute la art. 4 și 5(2) ale Directivei 91/271/CEE;
- Urmărirea conformării cu dispozițiile art. 3, 4 și 5 din Directiva 91/271/CEE în aglomerările urbane mai mari de 10.000 I.e.;
- Monitorizarea și evaluarea datelor privind calitatea apelor uzate urbane în conformitate cu cerințele de raportare ale Directivei 91/271/CEE.

F. Realizarea contribuției aferente ABA Someș-Tisa privind cauza 2018/2019 – infringement aglomerări mai mari de 10.000 l.e.

- Urmărirea conformării cu dispozițiile art. 3, 4 și 5 din Directiva 91/271/CEE în aglomerările umane mai mari de 10.000 l.e. – chestionare operatori regionali și autorități publice locale
- Informații suplimentare privind calitatea apelor uzate urbane provenite de la aglomerări umane mai mari de 10.000 l.e.

G. Participare la realizarea activităților de implementare a Directivei Cadru Apa și a celorlalte Directive Europene în domeniul calității apei la nivel european și a raportărilor către Comisia Europeană și Agenția Europeană de Mediu, conform obligațiilor de raportare ale României având în vedere:

- Contribuții la activități privind implementarea prevederilor Directivei 2014/252/UE de modificare a Directivei 2011/92/UE privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului (Directiva EIA) – în acest context au fost analizate o serie de documentații depuse de beneficiari în vederea obținerii avizului de gospodărire a apelor d.p.d.v. al posibilei deteriorări/nedeteriorări a stării corpurilor de apă sau posibila atingere/neatingere a stării bune a corpurilor de apă în relație cu noi proiecte de infrastructură în cadrul Comisiei de analiza tehnică a evaluării impactului (C.A.T.E.I.). De asemenea Biroul PMB asigură secretariatul Comisiei

H. Dezvoltare și administrarea baze de date și Portal GIS

- Administrarea Portalului GIS ABAST prin intermediul căruia biroul PMB oferă compartimentelor de specialitate din cadrul ABAST posibilitatea să acceseze întreaga bază de date GIS prin intermediul unor aplicații WebGIS realizate pentru specificul fiecărui compartiment. Logarea la Portal se realizează prin intermediul unui nume de utilizator și parole, aplicațiile din cadrul portalului permițând următoarele acțiuni:
 - vizualizarea și consultarea datelor,
 - editarea și completarea obiectelor spațializate direct în baza de date GIS,
 - crearea de obiecte spațializate noi,
 - vizualizarea în aplicații a datelor transmise în timp real (SCADA)
 - crearea de aplicații proprii de către fiecare utilizator utilizând serviciile GIS din ArcGis Server
- Oferirea de suport tehnic privind instalarea și configurarea după modelul ABA Someș-Tisa de servere de GIS la AN Apele Române și ABA Banat
- Crearea de servicii de hartă și aplicații web GIS pentru portalul GIS AN Apele Române
- Administrarea bazelor de date GIS AN Apele Române

I. Contribuție privind actualizarea cadrului legislativ din domeniul apelor

- Contribuție la elaborarea proiectului de HG privind aprobarea criteriilor de selectare și a listei sectoarelor cursurilor de apă care nu sunt afectate de activități umane în care este interzisă realizarea de lucrări și activități care pot afecta starea ecologică a apelor

J. Alte activități

- participare la ședințele Comisiei Tehnico - Economice (C.T.E.) a ABA Someș-Tisa
- participare la ședințele Consiliului Consultativ de Administrare a Parcurilor Naționale/Naturale
- analizarea și formularea unor punct de vedere asupra Rapoartelor de monitorizare a elementelor biologice la amenajări hidroenergetice.
- contribuție la întocmirea documentațiilor de închiriere (referate de oportunitate și caiete de sarcini) cu informații privind caracteristicile corpurilor de apă în relație cu bunurile imobiliare de închiriat, precum și realizarea planurilor de situație cu localizarea bunului propus pentru închiriere în raport cu corpurile de apă și zonele protejate.
- Contribuție la elaborarea de fișe de proiecte propuse spre finanțare în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa 4 „Protecția mediului prin măsuri de conservare a biodiversității, monitorizarea calității aerului și decontaminare a siturilor poluate istoric”

12. PROGNOZE BAZINALE, HIDROLOGIE SI HIDROGEOLOGIE

HIDROLOGIE

1. Activitatea de monitorizare

- monitorizare, control și îndrumare a activității la 6 Stații Hidrologice din cadrul ABAST (Cluj-Napoca, Zalău, Bistrița, Baia Mare, Satu Mare, Sighetu Marmatiei) - 103 stații hidrometrice și 47 stații pluviometrice
- s-au efectuat 4440 măsurători de debite lichide, 444 măsurători de debite solide complete
- activitatea la stațiile hidrologice s-a desfășurat conform Programului de Activitate aprobat de ANAR pentru anul 2019, cu unele sincopate cauzate de probleme cu lipsa de personal din rețeaua hidrometrică
- s-a finalizat analiza de bilanț hidrologic la nivelul bazinului hidrografic Someș-Tisa pentru anul 2018 (validarea finală a fost efectuată de către INHGA în luna iunie)
- urmărirea zilnică a parametrilor, instalarea de noi senzori de nivel și temperatură, upgradarea transmisiilor de date pe sistem GPRS la unele stații, îmbunătățirea soluțiilor transmisiilor de date,

calibrarea continua a senzorilor de nivel, mentenanta functionala si tehnica la statiile hidrometrice si pluviometrice automate din cadrul proiectelor DESWAT, MOSES, Reabilitare FLOOD PREVENTION si WATMAN (peste 140 de statii hidrometrice, pluviometrice si nivometrice)

- asigurarea permanentei la sediu («veghe hidrologica») pe timpul viiturilor inregistrate in cursul lunilor martie si mai in bazinele hidrografice Tur, Crasna, Somesul Mic, Somesul Mare, Somes, Iza, Viseu, Lapus
- au fost elaborate un numar de 12 informari / attentionari / avertizari in functie de evolutia evenimentelor pe cursurile de apa mentionate (inclusiv transmiterea catre Partea Ungara si Ucraineana)
- au fost efectuate controale sistematice la statiile hidrologice si la cele hidrometrice din teritoriu (conform Programului de Activitate)
- pe perioada de iarna la fiecare 5 zile s-a elaborat calculul rezervei de apa din stratul de zapada de la nivelul ABAST (care se transmite si Partii Ungare)

2. Cooperare transfrontaliera – proiecte

- efectuarea de catre Statia Hidrologica Sighetu Marmatiei a 12 masuratori comune pe raul Tisa (impreuna cu Partea Ucraineana); efectuarea de catre Statia Hidrologica Satu Mare a 72 de masuratori de debit simultane pe raurile Tur, Crasna si Somes, prevazute in cadrul Regulamentului Romano-Ungar
- s-au efectuat masuratori comune de debit impreuna cu Partea Ungara (pe raurile Tur, Somes si Crasna la statiile corespondente) programate la statiile corespondente in lunile mai si august
- in luna octombrie la Ocna Sugatag a avut loc actiunea de concordare a debitelor lichide (medii, minime, maxime, volume de apa pe frontiera) pe frontiera RO-HU aferente anului 2018 (la statiile corespondente de pe raurile Somes, Tur si Crasna)
- in perioada 18-22.11.2019 in Romania, la Danesti, au avut loc lucrarile Subcomisiei romano-ungare de gospodarirea apelor si hidrometeorologie, in conformitate cu Acordul intre Guvernul Romaniei si Guvernul Republicii Ungare privind colaborarea pentru protectia si utilizarea durabila a apelor defrontiera, semnat la Budapesta in data de 15 septembrie 2003, intrat in vigoare la data de 17 mai 2004, aprobat prin HG 577/2004. La aceasta intalnire a fost reprezentat si Serviciul PBHH

3. Elaborare de studii hidrologice pentru terti

- in anul 2019 au fost incheiate un numar de 91 de contracte referitoare la studii hidrologice, in valoare de **191496 lei** (TVA inclus)

HIDROGEOLOGIE

1. Activitatea de monitorizare

- activitatea la statiile hidrogeologice s-a desfasurat conform Programului de Activitate aprobat de ANAR pentru anul 2019
- monitorizare, control si indrumare a activitatii la cele 6 Statii Hidrologice din cadrul ABAST - 169 statii hidrogeologice cuprinzand: 250 foraje freatiche, 14 foraje cu adancime medie, 11 foraje de adancime, 7 izvoare, 2 drenuri, 6 foraje de exploatare si 10 fantani - in total 300 puncte de monitorizare a apelor subterane
- urmarirea lunara a parametrilor de functionare a 94 de senzori de nivel si temperatura din foraje (59 senzori cu transmisie GPRS), dintre acestia 8 sunt defecti si sunt in curs de reparatie
- transmiterea lunara de date hidrogeologice pentru 24 de foraje cuprinse in buletinul de hidrogeologic lunar
- din punct de vedere calitativ au fost monitorizate un numar de 137 puncte hidrogeologice, cuprinzand 93 foraje freatiche, 11 foraje de adancime (2 pentru ABA Crisuri), 7 izvoare (4 monitorizate de catre ABA Crisuri), 2 drenuri (terti), 6 foraje de exploatare (terti) si 10 fantani (terti)

2. Elaborare

- elaborarea unor puncte de vedere privind probleme hidrogeologice ce intervin in activitatile de autorizare/avizare, monitorizare calitativa si cantitativa si inspectie a apelor la nivelul bazinului hidrografic Somes-Tisa
- in luna mai a avut loc activitatea de expertizare si validare a datelor hidrogeologice la INHGA Bucuresti

13. GESTIUNEA, MONITORINGUL SI PROTECTIA RESURSELOR DE APA

Avand la baza cadrul normativ si metodologic specific domeniului precum si responsabilitatile precizate prin "PROGRAMUL UNITAR de activitati in legatura cu gospodaria cantitativa si calitativa a apelor", in arealul bazinal Somes-Tisa, la nivelul anului 2019 au fost desfasurate, in principal, urmatoarele activitati:

1. Monitoringul cantitativ al resurselor de apa:

Monitorizarea componentei cantitative a resursei de apa la nivel bazinal prin intermediul Balantei Apei pune in evidenta urmatoarele aspecte sintetice:

In anul 2019 utilizatorii de apa cantonati in arealul hidrografic Somes-Tisa au prelevat un volum total de 243.98 mil. mc. de apa bruta din surse de suprafata si subteran-freatic , volum ce reprezinta cca. 19% din resursa de apa utilizabila disponibila la nivel bazinal. Tot in acest context, in vederea asigurarii cerintei de apa pentru utilizatori, in conformitate cu procedura consacrata metodologic, pentru anul 2019 a fost alocat un volum total de apa bruta insumand 242.3 mil. mc.

In cursul anului 2019, nu au fost cazuri de localitati care dispun de sisteme centralizate de alimentare cu

apa in care sa existe disfunctionalitati in asigurarea cerintei de apa .

Nu s-au inregistrat situatii in care sa fie necesara aplicarea prevederilor “Planului de restrictii si folosire a apei in perioade deficitare”.

Referitor la modul de aplicare a “Regulamentul de colaborare intre organele hidrotehnice teritoriale in cazul scurgerii apelor mici (extraordinare) pe raurile din subunitatile hidrografice care formeaza sau traverseaza frontiera romano-ungara” se constata ca in sectiunile de monitorizare pe cursurile de apa aflate sub incidenta Acordului bilateral cu Ungaria, si anume Turulung/r. Tur, Satu Mare/r. Somes si Domanesti/r. Crasna, nu au fost semnalate situatii de neincadrare in valorile de debit limita (prag) prestabilite la statiile hidrometrice de control responsabile pentru partea romana in aplicarea regulamentului.

Au fost efectuate un numar de 4949 actiuni de verificare a modului de realizare a contributiilor si serviciilor prevazute in contractele abonament pentru folosintele utilizatoare de apa din bazin in contextul actiunilor de implementare a mecanismului economic din domeniul gospodarii apelor.

2. Monitorizarea starii si evolutiei calitatii resurselor de apa:

In cursul anului 2019 a continuat Monitorizarea starii calitatii resurselor de apa, avand la baza cadrul normativ metodologic precizat in SNMIA si completarile ulterioare in vederea implementarii Directivelor UE, utilizand Sistemul bazinal de supraveghere a calitatii apelor prin intermediul a 4 subsisteme: sistemul rauri (130 sectiuni/85 cursuri/4863 km retea hidrografica), sistemul lacuri (12 lacuri cu 23 profile), sistemul ape subterane (134 puncte hidrogeologice- foraje de retea si 11 foraje de urmarire a poluarii-terti) si sistemul ape uzate (329 surse punctiforme de evacuare).

De asemenea, in baza referintelor metodologice consacrate normativ, s-a procedat la evaluarea calitatii resurselor de apa la nivel bazinal pentru anul anterior (2018) utilizandu-se baza de date de calitate bazinala constituita din 67399 determinari de laborator (indicatori/parametrii biologici si fizico-chimici/subsistemele rauri, lacuri, ape subterane si ape uzate) proveniti din reseaua spatio-temporala de monitoring.

3. Prin intermediul Sistemului bazinal de alarmare si interventie a fost mentinuta in stare operationala capacitatea de gestionare, in conformitate cu prevederile SAPA-ROM si MMSC-COSU, a situatiilor de urgenta generate de evenimentele de poluare accidentala precum si de alte incidente ce pot afecta starea calitatii resurselor de apa. La nivelul anului 2019 au fost gestionate un numar de 1 poluari accidentale (in niciunul din cazuri nu s-au produs efecte transfrontaliere) si s-a actionat inca in 3 situatii de alerta PCA neconfirmate ca si poluari accidentale, asigurandu-se fluxul informational consacrat domeniului precum si interventia operativa in cazurile cand situatia din teren a reclamat acest lucru.

4. La capitolul Folosirea si Protectia Apelor au fost realizate un numar de 801 de actiuni pentru verificarea si actualizarea dosarelor de obiectiv la utilizatorii de apa din bazin.

Informatiile si datele tehnice specifice (concentratii si cantitati de poluanti, debite si volume de apa captate si restituite) rezultate la nivel bazinal pentru constituirea Fondului de date de gospodaria apelor, validate si

prelucrate pe tipuri de monitoring au facut obiectul a 22 lucrari de sinteza si rapoarte tehnice pe domenii specifice privind gospodaria calitativa si cantitativa a apelor.

Lucrarile si rapoartele de sinteza au fost puse la dispozitia factorilor de decizie in domeniul gospodarii apelor, institutiilor, persoanelor fizice si juridice interesate.

Totodata, baza de date rezultata din reseaua spatio-temporala de monitoring bazinal a fost utilizata la elaborarea raportarilor privind implementarea directivelor UE in domeniul apei.

5. Cooperarea transfrontaliera: In conformitate cu prevederile Acordului bilateral cu Ungaria referitor la gospodaria durabila a apelor de frontier s-a participat la 4 intalniri la nivel de experti in cadrul Subcomisiilor mixte pe linie de calitate a apelor. Aceste actiuni au vizat evaluarea calitatii apelor de frontiera si intercompararea laboratoarelor.

6. In conformitate cu procedura consacrata din punct de vedere legislativ, s-a asigurat accesul la informatiile de interes public privind gospodaria apelor, punandu-se la dispozitie datele si informatiile specifice pentru un numar de 8 solicitanti.

7. Alte activitati desfasurate la nivelul compartimentului:

Au mai fost desfasurate un numar de 943 activitati, din care cele mai importante sunt:

- S-a realizat contributia de specialitate pentru stingerea divergentelor si litigiilor rezultate din derularea contractelor abonament cu utilizatorii de apa pentru un numar de 5 actiuni;
- A fost realizata contributia specifica compartimentului pentru activitatea Comitetului de Bazin in numar de una actiuni si a Comisiei Tehnico Economice de la nivelul ABA Somes-Tisa in numar de 16 actiuni;
- 501 de actiuni privind calculul penalitatilor pentru depasirea parametrilor de calitate inscrisi in actele de reglementare;
- 385 alte actiuni in legatura cu gospodaria cantitativa si calitativa a apelor .

14. AVIZE-AUTORIZATII

REGLEMENTAREA FOLOSINTELOR DE APA

Emiterea actelor de reglementare pentru lucrarile construite pe ape sau in legatura cu apele, concretizate astfel:

1. Autorizatii de gospodarie a apelor: 609
2. Avize de gospodarie a apelor: 650
3. Avize de amplasament: 51
4. Permise de traversare a lucrarilor: 4

- Elaborarea contribuției la rapoartele privind stadiul implementării prevederilor Directivei Consiliului nr.91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane, a Directivei Consiliului nr. 2006/11/CE privind poluarea cauzată de anumite substanțe periculoase deversate în mediul acvatic și a Directivei Consiliului nr.96/61/CE privind prevenirea și controlul integrat al poluării;
- Participarea la 9 activități de avizare tehnico-economică a lucrărilor pe ape sau în legătură cu apele;
- Acordarea a 284 consultății tehnice de specialitate, proiectanților și beneficiarilor, cu privire la inundabilitatea amplasamentelor, schemele funcționale, corelarea cu lucrările de gospodărire a apelor existente sau prevăzute precum și orice alte probleme și aspecte de gospodărire a apelor;
- Indrumare și control a sistemelor de gospodărire a apelor;
- Participare la comisiile de analiză privind necesitatea elaborării studiului de impact asupra corpurilor de apă a proiectelor realizate pe ape și în legătură cu apele;
- Participarea la elaborarea unor proiecte de acte normative, de modificare sau de completare de norme, normative și proceduri cu caracter obligatoriu în domeniul apelor.

15. LABORATOR REGIONAL DE CALITATEA APELOR

a) Politica și obiectivele calității

Axată pe exercitarea funcțiilor sale de autoritate publică în domeniul gospodăririi resurselor de apă de suprafață și subterane, cu potențialul lor natural pe arealul aferent acesteia, Administrația Bazinală de Apă Someș-Tisa, ca parte integrantă a Administrației Naționale „Apele Române”, în vederea asigurării unui cadru organizat în conformitate cu politica și strategia în domeniul gospodăririi apelor, precum și în domeniul calității, în cadrul celor 5 laboratoare de calitate a apelor aflate în arealul său, și-a derulat activitatea de monitorizare a calității râurilor, lacurilor, apelor subterane și a apelor uzate cuprinse în Programul de activitate al Laboratoarelor care face parte integrantă din Manualul de Operare a Sistemului de Monitoring, bazându-se pe prevederile Sistemului de Management al Calității Multisite conform Standardului SR EN ISO/CEI 17025 - „Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări”.

Obiectivul principal al Laboratoarelor de Calitatea Apelor ale ABAST pentru anul 2019 în domeniul calității a constituit realizarea tranziției la ediția nouă a standardului SR EN ISO/IEC 17025:2018 - „Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări” cu menținerea acreditării pentru activitatea de prelevare precum și pentru încercările fizico-chimice și biologice. Obiectivul a fost atins prin depunerea documentației specifice, implementarea cerințelor și finalizarea evaluării de supraveghere și tranziție de către evaluatorii RENAR în perioada noiembrie – decembrie 2019.

Indicatorii acreditați, în concordanță cu Politica de Acreditare a conducerii A.N. „Apele Române”, într-un număr de 113 de indicatori acreditați (195 parametri și prelevarea), sunt următoarele:

Laboratorul Regional de Calitatea Apelor Cluj – 31 indicatori (90 parametri și prelevarea);

Laboratorul de Calitatea Apelor Bistrița – 18 indicatori (19 parametri și prelevarea);

Laboratorul de Calitatea Apelor Zalău – 18 indicatori (19 parametri și prelevarea);

Laboratorul de Calitatea Apelor Baia Mare – 23 indicatori (34 parametri și prelevarea);

Laboratorul de Calitatea Apelor Satu Mare – 23 indicatori (33 parametri și prelevarea).

b) Realizarea programului de activitate

1. Sarcinile de supraveghere a calității apelor din bazinul hidrografic Someș-Tisa au fost realizate în conformitate cu Manualul de Operare al Sistemului de Monitoring Integrat al Apelor. Din motive obiective nu au fost efectuate încercări în cazul unor ape uzate din surse cu activitate sistată definitiv sau temporar, din surse care au fost racordate la rețeaua de canalizare a localitatilor.

Efectiv au fost realizate 49814 încercări fizico-chimice și biologice prin care au fost obținute rezultatele necesare pentru derularea mecanismului economic, precum și pentru întocmirea sintezei și rapoartelor privind calitatea apelor.

Rezultatele obtinute au fost transmise la Serviciul Gestiunea, Monitoringul si Protectia Resurselor de Apa reprezentand contributia pentru realizarea “Programului Unitar de activitati in legatura cu gospodaria cantitativa si calitativa a apelor”, in arealul bazinal Somes-Tisa.

2. Au fost realizate activitatile specifice de analize in cadrul Sistemului bazinal alarmare si interventie a fost mentinuta in stare operationala capacitatea de gestionare, in conformitate cu prevederile SAPA-ROM si MMSC-COSU, a situatiilor de urgenta generate de evenimentele de poluare accidentala precum si de alte incidente ce pot afecta starea calitatii resurselor de apa.

3. Au fost realizate activitatile specifice in conformitate cu prevederile intelegerilor bilaterale referitoare la gospodaria durabila a apelor de frontiera cu Ungaria si Ucraina, Activitatea de prelevari si analize comune, intercompararea laboratoarelor de frontiera, si participarea la nivel de experti in cadrul Subcomisiilor mixte pe linie de calitate a apelor.

4. Au fost realizate prestări servicii de analize fizico-chimice și biologice pentru terti reprezentand 2667 de incercari efectuate.

c) Investitii in echipamente de laborator necesare derularii activitatii

Din resurse proprii ABA Somes-Tisa au fost achizitionate resurse materiale necesare derulării activității, echipamente și instalații în valoare totală de peste 255000 lei, reprezentând:

- Sistem filtrare sub vid cu 4 posturi independente cu accesorii
- Biureta digitala 20 ml, cu energie solara

- Multimetru laborator multicanal cu electrozi:oxigen, pH, conductivitate si accesorii
- Multimetru teren multicanal cu electrozi:oxigen, pH si accesorii
- Echipament de prelevare ape subterane si accesorii
- Sistem modular laborator
- Incinta personalizata pentru depozitare reactivi cu doua usi pline cu sistem inchidere
- Stand ergonomic de lucru in laborator - dimensiuni 1800/750/900 mm, cu structura fixa metalica in forma de "C"
- Microscop - cu camera optica (video)
- Barca gonflabila si accesorii
- Extindere instalatie gaze tehnice SM
- Reparatii capitale instalatie gaze tehnice BM
- Creare instalatie gaze tehnice SJ
- Creare instalatie gaze tehnice BN

Toate echipamente și instalațiile achiziționate au fost puse în funcțiune și se utilizează permanent în Laboratoarele de Calitatea Apei din cadrul ABA Somes-Tisa.

16. EXPLOATARE LUCRARI

ABA Somes Tisa administrează în bazinele hidrografice Somes și Tisa (suprafața **22.390 km²**) albiile minore ale raurilor în lungime de **7.828 km** pe care sunt amplasate lucrări hidrotehnice din patrimoniul public al statului român:

SGA	Diguri	Albii Regularizate	Consolidari si aparari de mal
	km	km	km
0	1	2	3
Bistrita-Nasaud	23,39	168,496	42,855
Cluj	55,67	25,81	15,33
Maramures	70,33	123,918	125,006
Salaj	60,99	185,473	46,462
Satu Mare	569,70	247,559	74,899
Total	780,08	751,256	304,552

În cadrul activității de întreținere cursuri de apă și întreținere-reparații la lucrările hidrotehnice din administrare, în anul 2019 s-au executat :

- lucrari de decolmatare a albiilor cursurilor de apa in vederea asigurarii sectiunii de scurgere in principalele zone cu probleme, privind scurgerea apelor mari, si puncte critice identificate in anul 2018;
- lucrari de intretinere si reparatii la lucrari hidrotehnice din administrare;
- lucrari de reparatii la imobile – sedii, cantoane.

S-a intervenit cu lucrari de decolmatare in vederea asigurarii sectiunii de scurgere si lucrari de intretinere si reparatii la lucrarile hidrotehnice pe urmatoarele cursuri de apa:

SGA Bistrita-Nasaud: rau Somesu Mare la Salva, valea Lechintei la Lechinta, Valea Meles la Matei, rau Sieu la Sieut, rau Budac si Budusel in localitatea Satu Nou.

SGA Cluj: valea Chiris in localitatea Geaca, valea Feiurdeni in localitatea Apahida, valea Camaras, hm 57-58, valea Gadalin in localitatea Jucu, hm 155-166.

SGA Maramures: valea Mare la Cicarlau, valea Rotunda la Cuspeni, rau Lapus in Somcuta Mare, Baiut si Rogoz, valea Iadara in Miresu Mare, rau Iza la Rozavlea, rau Sasar in Baia Sprie, rau Rona la Sighetu Marmatiei, rau Slatioara la Slatioara.

SGA Salaj: rau Ileanda la Ileanda, valea Banului la Banisor, valea Salajului la Cehu Silvaniei, parau Ratisoara in Mesesenii de Jos, rau Crasna la Uileacu Simleului, rau Almas la Sutoru, rau Mita in municipiu Zalau, albia veche a raului Zalau la Sarmasag.

SGA Satu Mare: valea Maria in localitatea Ratesti, canale subtraversari rau Tur si parau Talna, parau Hija la Tarna Mare, valea Batarci in localitatea Batarci, valea Lechincioara in localitatea Camarzana.

S-au executat lucrari de intretinere si reparatii la imobile:

SGA Bistrita-Nasaud: sediu SGA Bistrita Nasaud, casa barajist Colibita, sediu de formatie Sangeorz-Bai, anexe sediu de formatie Lechinta, sediu de formatie Nasaud si sediu de formatie Bistrita.

SGA Maramures: sediu canton Viseu de Jos.

SGA Salaj: canton si anexe + Centru Dispecer Varsolt, statii hidrometrice Salaj, magazii si anexe Derivatie Barcau + Statia de Pompe, canton Jibou si canton Sanmihaiu Almasului, .

SGA Satu Mare: canton Berindan, canton Hrip, sediu SH Calinesti Oas, anexe Baza de Productie, anexe canton Bervenii, Moftin, Capleni Exterior, Ghilvaci si Domanesti.

Sediu ABA Somes-Tisa : acoperis si intrare Corp IV.

Stadii fizice realizate:

Terasamente:	245,7 mii mc
Lucrari din piatra si anrocamente:	1.766,1 mc
Lucrari din beton:	103,1 mc
Regularizari si reprofilari de albi:	72,0 km
Intretinere si igienizari cursuri de apa:	285.6 km

Cosiri de vegetatie ierboasa:	1.487,0 ha
Consolidari de mal vegetative:	1.395,0 ml

S-a asigurat exploatarea in siguranta a 16 acumulari cu functiuni de aparare impotriva inundatiilor si alimentare cu apa din administrare si s-a asigurat reglementarea din punct de vedere a sigurantei in exploatare, respectiv:

SGA Bistrita-Nasaud: acumularea Colibita;

SGA Cluj: acumularile Gilau si Manastur;

SGA Maramures: acumularile Stramtori Firiza si Berdu;

SGA Salaj: acumularile Varsolt, Salatig si Borlesti;

SGA Satu Mare: acumularile Calinesti Oas, Crucisor, Dada, Hodisa, Hodos, Moftin,

Supur si Tamaseni.

Numarul de ore prestate in activitatea de exploatare a lucrarilor hidrotehnice este de 192.024 ore. S-a asigurat coordonarea exploatarei acumularilor din bazinele hidrografice Someș si Tisa, in vederea asigurarii functiunilor de aparare impotriva inundatiilor, alimentarii cu apa, asigurarii potentialului hidroenergetic si a potentialului piscicol a 110 acumulari din administrare proprie si terti, acumulari care cumuleaza un volum de 538 mil.mc.

Activitatea de Urmarire a Comportarii Constructiilor

S-a asigurat, conform prevederilor legale, urmarirea comportarii lucrarilor din administrare, analize și de rapoarte de sinteza, in vederea fundamentarii interventiilor cu lucrari de reparatii, in caz de degradari, incidente și avarii la lucrarile hidrotehnice și la imobilele din administrare.

Rapoartele de sinteza a acumularilor (cat. A și B de importanta) din administrarea ABA Someș-Tisa au fost intocmite de Serviciul Exploatare Lucrari din cadrul ABAST, verificate de consultanti experti și aprobate de Comisia UCC A.N. Apele Române.

Au fost verificate regulamentele de exploatare ale acumularilor din administrare si inaintarea spre aprobare a acestora la AN Apele Romane. De asemenea, au fost verificate si regulamentele de exploatare ale acumularilor cu detinatori terti, depuse la ABAST pentru obtinerea autorizatiei de gospodarie a apelor conform OM 76/2006.

S-a inspectat in teren situatia barajelor neautorizate si s-au intocmit procese verbale cu masuri pentru intrarea in legalitate a acestora conform OUG 244/2000.

Au fost verificate in teren expertizele realizate si s-au intocmit referate tehnice si inaintate catre CTA Transilvania si CONSIB.

In cadrul Programului Watman implementat la acumularile din administrare se urmarește corespondenta cu masuratorile manuale iar in caz de neconcordante semnificative sau nefunctionale senzorii

montati la aparatura AMC au fost recalibrati. In anul 2019 s-a semnat procesul verbal de receptie a proiectului Watman.

Registrul barajelor din bazinul Somes-Tisa a fost actualizat, situatia autorizarii barajelor, iazurilor si lucrarilor hidrotehnice speciale fiind discutata in cadrul CTA Transilvania.

17. PATRIMONIU SI CADASTRUL APELOR

- Intocmirea declaratiilor fiscale pentru terenuri si cladiri aferente ABA Somes Tisa si centralizarea situatiilor transmise de SGA-uri privind depunerea declaratiilor fiscale la autoritatile locale,
- Analizarea/ centralizarea Sintezelor Cadastrale transmise de SGA-uri si introducerea datelor din acestea in programul WIMS,
- Elaborare Sinteza Cadastrala Bazinala ABAST pe anul 2019,
- Centralizare si inaintare date pentru ANUARUL ABAST si ANAR pe anul 2019,
- Efectuare controale pe linie de cadastru, precum si centralizare controale efectuate de SGA-uri la obiectivele cadastrale,
- Verificari, corelari si intocmire evidenta a patrimoniului public dat in administrarea ANAR – ANEXA 12 in formatul: numere MFP corelate cu NR. INVENTAR conform inregistrarilor contabile ABAST,
- Confruntari privind suprapuneri din Patrimoniul Public al statului roman dat in administrarea ABAST cu alte autoritati publice locale,
- Intocmirea Inventarului bunurilor imobile (cladiri si terenuri) aflate in administrarea/proprietatea Administratiei Bazinale de Apa Somes Tisa, prin corelarea datelor colectate de la SGA-uri si cele inscrise in Extrasele de Carte Funciara,
- Intocmirea Situatiei Proceselor Verbale de Receptie la Terminarea Lucrarilor si a Proceselor Verbale de Receptie Finala pentru anul 2019 si corelarea acesteia cu evidentele contabile ABA Somes Tisa si datele inscrise in Anexa 12 a HG nr.1705/2006,
- Furnizare de date si formulare raspunsuri, participari la dezbateri publice organizate de autoritatile locale privind introducerea cadastrului general prin proiectul PNCCF,
- Participarea si efectuarea de masuratori topo cu sistemul GNSS Statia totala din dotare si UAV-uri la solicitarea diferitelor compartimente/birouri din ABAST sau SGA-uri, inclusiv prelucrarea masuratorilor efectuate in teren,
- Verificare locatii amplasamente perimetre de exploatare agregate minerale, care se supun inchirierilor de catre Biroul MESE, din fisele de perimetre care ne-au fost puse la dispozitie,
- Asigurare suport tehnic referitor la aparatura GNSS RTK repartizat in teritoriu,
- Colectarea datelor transmise de SGA-uri, analizare si intocmire situatie centralizatoare cu bunurile din patrimoniu public/privat ramase de intabulat,

- Urmarirea si finalizarea contractelor de prestari servicii pentru inscrierea in cartea funciara a obiectivelor: Ac. Cuceu, Ac. Firiza, Ac. Berdu,
- Urmărirea și finalizarea contractului de prestări servicii pentru inscrierea în cartea funciara a raul Someș pe o lungime de aprox 18 km pe raza UAT Farcasa
- Furnizarea de date pe masura solicitarilor venite de la compartimentele/birourile ABAST privind bunurile și drepturile patrimoniale ABAST sau ANAR sau furnizarea de date privind obiectivele cadastrale din baza de date WIMS ABAST,
- Digitalizare materiale din arhiva (fise cadastrale,harti)
- Centralizare propuneri de casare mijloace fixe efectuate in cadrul inventarierii in anul 2019, transferuri din patrimoniul public in patrimoniul privat in vederea casarii sau privind valorificarea bunurilor publice casate prin licitatie cu strigare, inaintare catre aprobare Comitetului de Directie ABAST si Consiliului de Conducere ANAR,
- Analiza documentatii, verificari in teren si formulare puncte de vedere tehnice privind situatii patrimoniale care fac obiectul unor litigii instrumentate de Compartimentul Juridic Contecios,
- Participare in comisiile de licitatii de inchiriere perimetre exploatare, vanzare bunuri casate prin licitatii publice deschise etc.
- Centralizare date SGA-uri conform cerintelor ANAR – MMAP a situatiei privind diferentele constatate intre valoarea bunurilor din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului (Anexa 12) si valoarea acestora raportata in situatiile financiare contabile anuale,
- Reevaluare bunuri din patrimoniul public si privat al ABA Someș –Tisa si centralizarea acestora cu respectarea Ordinului 3471/25.11.2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe corporale aflate in patrimoniul institutiilor publice,
- Elaborare sau verificarea conditiilor propuse in Acord de parteneriat cu UAT-urile care implementeaza proiecte pe fonduri europene,
- Raspunsuri/pdv de specialitate formulate la petitiile externe precum si la corespondenta diversa pe linie de patrimoniu si cadastru intrata in compartiment in aceasta perioada.
- Elaborare Documentatii Cadastrale cu personalul autorizat din cadrul ABA Someș-Tisa,
- Participarea la sedinte/simpozioane de specialitate in domeniul geodeziei:”Saptamana Geodeziei Romanesti 23-28 septembrie Cluj-Napoca „;”Geomat 2019” Iasi 14-15 Noiembrie 2019
- Participare Sedinte de lucru la nivel national privind activitatea de Patrimoniu si Cadastru Apelor
- Reprezentant in Comisia 4- Hidrografie .U.G.R.

18. SITUATII DE URGENTA, INUNDATII, SECETA SI POLUARI ACCIDENTALE

- Implementarea Directivei Inundații – Etapa II (elaborare hărți de hazard și de risc la inundații, actualizare Planul de Management al Riscului la Inundații)
- Completarea bazei de date tabelare și spațiale a setului de date diguri, în contextul dezvoltării portalelor G.I.S de la nivelul A.N.A.R și A.B.A.
- Implementarea ciclului II al Directivei Inundații 2007/60/CE: Finalizarea Evaluării preliminare a riscului Finalizarea Evaluării preliminare a riscului la inundații din BH Someș-Tisa, finalizarea stabilirii zonelor cu risc semnificativ la inundații (APFR), finalizarea situațiilor centralizatoare cu privire la modelarea hidraulică 1D,2D, pluvial și a scenariilor de breșe la diguri, elaborarea raportului cu privire la identificarea și analiza disponibilităților informațiilor și datelor necesare pentru realizarea modelării hidrologice/hidraulice necesare hărților de hazard și risc.
- Contribuția la elaborarea Anuarului 2018 și Sintezelor Cadastrale 2018.
- Actualizarea bazei de date pentru Registrul Național al digurilor din România-REDIG.
- Implementarea Directivei Inundații – Etapa II (elaborare hărți de hazard și de risc la inundații, actualizare Planul de Management al Riscului la Inundații)
- Monitorizarea Directivei 2007/60/CE privind evaluarea și gestionarea riscurilor de inundații – etapa II (propunere cursuri de apă pentru modelare 1D/2D, actualizare sectoare de râu cu risc potențial semnificativ la inundații)
- Participarea la întâlnirile de lucru pentru elaborarea anexelor 6a, 6b, 7a, 7b ale Regulamentului de apărare împotriva inundațiilor produse de cursuri de apă transfrontaliere, având la bază prevederile Acordului între Guvernul României și Guvernul Republicii Ungare, organizate de A.B.A Crișuri și A.B.A Mureș.
- Realizarea prezentărilor complexe ale evenimentelor hidrometeorologice extreme înregistrate în decursul anului 2019 (mai,iunie).
- Inventarierea obiectelor de inventar individual activitate curentă – Sediul A.B.A Someș Tisa.
- Realizarea prezentărilor complexe ale evenimentelor hidrometeorologice extreme înregistrate în decursul anului 2019 (mai,iunie).
- Participarea la întâlnirea organizată de S.C Hidroelectrică S.A – S.H Cluj cu privire la modul și stadiul de realizare a documentațiilor “Plan de acțiune în caz de accident la barajele Fântânele, Târnița, Someșul Cald, Florești II”, Plan de acțiune în caz de accident la barajul Someșul Rece I” și “Plan de acțiune în caz de accident la barajul Ștur” din administrarea S.C Hidroelectrică S.A – S.H Cluj.
- Verificarea și întocmirea unui punct de vedere cu privire la avizare “Plan de acțiune în caz de accident la barajele Fântânele, Târnița, Someșul Cald, Florești II”, Plan de acțiune în caz de accident la barajul Someșul Rece I” și “Plan de acțiune în caz de accident la barajul Ștur” din administrarea S.C Hidroelectrică S.A – S.H Cluj

- Completarea și corectarea bazei de date G.I.S cu privire la haldele de steril și iazurile de decantare existente în arealul hidrografic Someș-Tisa. Evaluarea riscului la inundații pentru haldele de steril și iazurile de decantare, la debite cu probabilitatea de depășire de 1%.
- Completarea bazei de date tabelare și spațiale a setului de date diguri, în contextul dezvoltării portalelor G.I.S de la nivelul A.N.A.R și A.B.A.
- Verificarea stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor din arealul bazinului hidrografic Someș -Tisa, acțiune desfășurată împreună cu specialiștii ANAR și MAP (sept-nov 2019).
- Verificarea rapoartelor operative și de sinteză întocmite pe parcursul anului 2019.
- Întocmirea scenariului exercițiului de simulare "SOMEȘ 2019" pentru: Verificarea modului de funcționare a fluxului informațional meteorologic și hidrologic de avertizare - alarmare a populației, în bazinele hidrografice Someșul Mic și Someș jud.Cluj și Sălaj - perioada 24.06.2019 – 26.06.2019.
- Verificarea și întocmirea unui punct de vedere cu privire la propunerea S.G.A-urilor de modificare a fazelor de apărare în secțiunea stațiilor hidrometrice.
- Completarea bazei de date tabelare și spațiale a setului de date baraje, în contextul dezvoltării aplicației Vstruct din cadrul proiectului Watman.
- Centralizarea și corectarea bazei de date tabelare și spațiale a carnetelor de teren (170000 puncte măsurate pe digurile din spațiul hidrografic Someș-Tisa).
- Monitorizarea cu personal de specialitate și gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene hidrometeorologice periculoase pe parcursul anului 2019
- Justificare pentru includerea în lista de investiții a punctelor critice ce au la bază documente justificative.
- Implementarea ciclului II al Directivei Inundații 2007/60/CE: Finalizarea Evaluării preliminare a riscului Asigurarea suportului tehnic pentru Serviciul Avize și Autorizații din cadrul A.B.A.S.T (6 solicitări pe parcursul anului 2019).
 - Intocmire: tabelul centralizator al pagubelor produse în urma viiturilor înregistrate (construcții hidrotehnice afectate) începând cu data de 01 iunie 2019, tabelul centralizator al lucrărilor propuse pentru punerea în siguranță a punctelor critice apărute/extinse (eroziuni de mal care pun în pericol construcții hidrotehnice/alte obiective, etc) ca urmare a viiturilor înregistrate începând cu data de 01 iunie 2019, cu scopul promovării în regim de urgență a lucrărilor propuse pentru prevenirea și înlăturarea efectelor calamităților naturale produse de inundații
 - Intocmirea și transmiterea stadiului implementării măsurilor, din domeniul de competență ce revin instituțiilor care fac obiectul modului de acțiune și conlucrare în aprobarea Planului de management al Riscului la Inundații .

- Monitorizarea cu personal de specialitate si gestionarea situatiilor de urgenta generate de inundatii, fenomene hidrometeorologice periculoase pe parcursul anului 2019;
- Elaborarea de rapoarte operative cumulative in situatiile de ape mari
- Validarea si intocmirea rapoartelor de sinteza din anul 2019, in judetele Maramures ,Bistrita Nasaud, Salaj , Satu Mare si Cluj.
- Verificarea lucrarilor de aparare pe timp friguros;
- Contributia la elaborarea Anuarului 2018 si Sintezei Cadastrale 2018;
- Participarea la actiunea de verificare a modului in care au fost salubrizate cursurile de apa , actiune desfasurata in perioada 23 martie-30 aprilie 2019.
- Achizitionarea pentru stocul de materiale si mijloace de aparare pentru interventii in situatii de ape mari a tuturor materialelor si mijloacelor aprobate in planul de achizitionare pentru anul 2019;
S-au achizitionat materiale pentru stocul de aparare (achizitii de la bugetul de stat) , in valoare totala de **191005 lei**: Motodefrisator pentru gheata MS261 20 buc, Motodefrisator STIHL FS 311 15 buc, Saci rafie din PP cu dim 50cm/100cm 16 000 buc, Pat pliant 12 buc, Pilota 24 buc, Lenjerie de pat 24 seturi,perne 24 buc, Remorca tractata de capacitate mica-rem.agr.basculabila pe 3 parti cu 1 axa , 2 bucati.

Comparativ achizitiile de la bugetul de stat ,pentru anul 2018, au fost in valoare totala de **81674,99 lei** , iar achizitiile din surse proprii au insumat valoarea de **778820,48**.

- Elaborarea si reactualizarea necesarului de materiale si mijloace de interventie in situatii de ape mari, conform Ordinului nr. 459/78/2019, in vederea propunerii de noi achizitii;
- Situatie stoc aparare (necesar, existent, prioritar a se achizitiona in 2019).
- Elaborarea situatiei lunare privind executia bugetara cu fondurile alocate de la bugetul de stat, pentru stocul de aparare.
- Contributie cu date, rapoarte si referate pentru verificarile lucrarilor de aparare impotriva inundatiilor , in conformitate cu Programul de lucru, in vederea realizarii sarcinilor rezultate si hotararile cuprinse in Protocolul Sesiunii a XXVII-a a Comisiei hidrotehnice romano-ungare –participarea la intalnire care a avut loc la Satu Mare In perioada 15-17 oct.2019 si Nyiregyhaza in perioada 17-19 sept. 2019.
- Participarea la intalnirea Subcomisiei romano-ungare de la Hajdunanas din perioada 2-6 dec 2019.
- Date vStruct pentru implementarea proiectului Watman.- Sistem informational pentru managementul integrat al apelor- Etapa I.
- Verificarea starii tehnice si functionale a constructiilor hidrotehnice cu rol de aparare impotriva inundatiilor din arealul bazinului hidrografic Somes -Tisa, actiune desfasurata impreuna cu specialistii ANAR si MAP (sept-nov 2019);
- Elaborare Raport sintetic pagube 2019; Centralizatoare tip transmise la ANAR si MMAP.

19. DISPECERAT

Biroul Dispecerat din cadrul Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa are sarcini directe si concrete in gestionarea operativa a resurselor de apa, atat din punct de vedere cantitativ cat si calitativ. Activitatea presupune asigurarea sistemului informational-decisional în domeniul gospodăririi apelor la scară bazinală, sistem menit să asigure gestionarea situațiilor de urgență.

Principalele activitati desfasurate în anul 2019 au fost:

- Asigurarea gospodării operative a resurselor de apa, valorificarea informațiilor hidro-meteorologice in actiuni de exploatare operativa a lucrarilor de gospodarie a apelor, in actiuni complexe de aparare impotriva inundatiilor, gheturilor, fenomenelor meteorologice periculoase, limitarea efectelor produse de poluarile accidentale, prin culegerea informatiilor, validarea si transmiterea automata a datelor si informatiilor generale de specialitate, conform unui flux informational.

Gestionarea fluxului informational de date hidro-meteorologice a fost asigurat de catre personalul biroului dispecerat, conform programului de tura, care prevede o permenenta continua cu acoperirea totala a celor 24 h a fiecarei zi. Dispeceratul bazinal coordoneaza si conduce direct activitatea celorlalte dispecerate organizate in cadrul SGA-urilor cu care coopereaza direct, din punct de vedere operativ.

Monitorizarea parametrilor hidro-meteorologici ai B.H. Somes-Tisa se bazeza pe o structura formata din 103 statii hidrometrice, 139 statii pluviometrice, 6 lacuri de acumulari permanente, 5 sisteme de gospodarie a apelor. Datele se colecteaza centralizat de la Sistemele de Gospodarie a Apelor aferente celor cinci judete apartinatoare BH Somes-Tisa (CJ, SJ, SM, MM, BN), respectiv a bazinelor hidrografice invecinate (Aries, Crisul Repede), printr-un sistem piramidal prevazut in "Fluxul Informational A.B.A. Somes-Tisa", prin intermediul programelor specifice pentru gestionarea datelor, ca Dispecer Ape 3.1.5, aplicatiile proiectului WATMAN (E-Sensor, Hydroshield, V-Struct), serviciul de e-mail Microsoft Outlook, Yahoo Mail, respectiv prin rețeaua proprie de internet.

In ceea ce priveste caracterul datelor hidrometeorologice, respectiv procedura de prelucrare a acestora prin fluxul informational ele se impart in doua categorii principale:

Fluxul normal cu date zilnice (caracter permanent)

- Au fost intocmite urmatoarele rapoarte si telegrame: stare sistem, situatia acumularilor, hydra (Nationala, Ungaria, Ucraina), informare hidrologica, informare pluviometrica (12h, 24h), situatia gheturilor. Acestea au fost transmise la toate institutiile implicate in fluxul informational: Dispeceratul ANAR, INHGA, Centrul Meteorologic Transilvania-Nord, Prefectura CJ, Primaria Cluj-Napoca, IJSU CJ.
- Incarcarea cu frecventa zilnica a datelor hidrologice – Rapoarte hidrologice, Situatii lacuri acumulare – specifice B.H. Somes-Tisa pe pagina de web a A.N.A.R

Flux rapid (caracter nepermanent : evenimente hidro-meteorologice periculoase - EHM, evenimente legate de calitatea apei - ECA)

- **EHM:** Au fost generate/intocmite următoarele informări, rapoarte si telegrame:

- Telegramme AVERT, cu depășirea cotelor/fazelor de apărare : 489 de telegrame; (februarie - 84, martie - 37, mai - 292, iunie - 72, august - 4).
- Informări cu depășirea pragurilor de precipitații : 24 de informări emise către Prefectura și IISU Cluj, respectiv 282 de informări către ANAR și INHGA (aprilie - 1, mai - 85, iunie - 118, iulie - 30, august - 44, septembrie - 3, noiembrie - 1).

S-a urmărit operativitatea și corectitudinea întocmirii “Notelor informative”, “Rapoartelor operative” din timpul evenimentelor și a “Rapoartelor de sinteză”.

- **ECA:** După informările primite asupra probabilității de producere a unor poluări accidentale, dispecerul de serviciu a informat telefonic conducerea unității, serviciile de specialitate (GMPRA, LRCA, IBA) asupra producerii evenimentului, respectiv a supravegheat operativitatea și corectitudinea datelor înscrise în documentele de calitate care constituie fluxul rapid: “Eveniment Calitate, Fisa Comunicare, Fisa Avertizare, Fisa Caracterizare”.

Documentele elaborate de către personalul biroului Dispecerat au fost transmise instituțiilor de specialitate conform schemei “Fluxul Informational A.B.A. Someș-Tisa”, respectiv conform “regulament privind transmiterea reciprocă a datelor și informațiilor meteorologice și hidrologice” între partile vecine (Ungaria și Ucraina).

Activități derulate în paralel cu asigurarea fluxului informațional:

- Verificarea cu frecvență permanentă a funcționalității aplicațiilor de specialitate utilizate în managementul datelor hidrometeorologice, cum ar fi DispecerApe, E-Sensor, Hydroshield, V-Struct, semnalarea erorilor apărute, respectiv propunerile privind perfecționarea și dezvoltarea acestora.
- Testarea funcționalității programului DispecerApe, versiunea 4.0, în vederea implementării în cadrul dispeceratelor la nivel de ANAR.
- S-a urmărit exploatarea coordonată a lacurilor de acumulare și asigurarea de transe sporite de atenuare a undelor de viitură, în vederea reducerii efectelor negative aval de acumulări, pentru cele 5 lacuri de acumulare principale aflate în administrarea ABAST, cât și cele aflate în administrarea Hidroelectrică-Sucursala Cluj.
- Prelucrarea “Scenariului exercitiului de simulare Someș 2019”, respective elaborarea documentelor (telegramme AVERT, informări de precipitații) necesare fluxului informațional de date.
- S-a verificat cu frecvență periodică respectarea programului de exploatare a principalelor lacuri de acumulare.
- Personalul biroului Dispecerat a participat la probe cu uvrajele la barajele Fantanele, Tarnita, Somesul Cald, Florești II și Somesul Rece, conform “Programului de măsuri pentru pregătirea exploatarei amenajărilor în condiții de ape mari pentru perioada de primăvară.”

- Instruirea permanenta a personalului biroului Dispecerat, atat pentru aprofundarea cunostintelor teoretice si practice utilizate in cadrul fluxului informational, precum si efectuarea deplasarilor tematice in scopul prezentarii obiectivelor din cadrul BH Somes-Tisa.
- Personalul biroului Dispecerat a participat la curs de prim ajutor organizat de către Crucea Roșie România, Filiala Cluj.

20. MECANIZARE, ENERGETIC

Activitatea Biroului Mecano-Energetic in anul 2019 a constat in:

- Mentinerea starii tehnice bune a parcului auto si a utilajelor, prin efectuarea programului tehnic de mentenanta aprobat, respectiv a interventiilor accidentale, conform BVC 2019 aprobat.
- Exploatarea parcului auto conform aprobarilor date de conducerea unitatii si utilizarea rationala a acestora.
- Supravegherea parcului auto si a utilajelor prin sistem monitorizat GPS si confruntarea cu actele legale de plecare in cursa.
- Asigurarea derularii activitatilor de responsabil de contract la:
 - alimentari cu carburant, achizitia/distributia de lubrifianti si uleiuri – utilizarea cardurilor de alimentare cu carburant, incadrarea in cotele aprobate de conducerea unitatii pentru intreg parcul auto si utilaje, evidenta consumului la nivelul fiecarui Sistem de Gospodarie a Apelor;
 - achizitionarea pieselor auto la nivelul ABA Somes-Tisa, conform solicitarilor din teritoriu, predarea la magazia centrala si expedierea lor in teritoriu, la cele cinci SGA-uri;
 - prestatii auto (reparatii terti, ITP, vulcanizari) la sediu ABAS-T cu respectarea procedurilor;
 - asigurari RCA si CASCO, intocmirea si urmarirea dosarelor de dauna, pentru intreg parcul auto al ABA Somes-Tisa;
- Evidenta/achizitionarea rovinietelor, a licentelor de transport auto pentru cele care depasesc 3,5 tone, realizarea autorizatiilor speciale de transport/masina insotitoare pentru transportul utilajelor terasiere in bazinul hidrografic Somes-Tisa, intocmirea documentelor pentru deplasarea in strainatate a expertilor (Ucraina), in vederea participarii la activitatile specifice;
- Evidenta/urmarirea consumurilor de energie electrica si de gaze naturale la nivelul ABAST.
- Instructaje periodice ale personalului din subordine si ale salariatilor care indeplinesc si atributii de conducatori auto ai autoturismelor unitatii;
- Efectuarea consumurilor de carburant pentru parcul auto de la sediul institutiei si urmarirea consumurilor la nivelul intregului parc auto al ABA Somes-Tisa;

- Efectuarea verificarilor tehnice ale autovehiculelor ,constatari defectiuni, reparatii aferente constatarilor, utilizarea standurilor de frana si reglare directie pentru pentru mentinerea parcului la nivel tehnic foarte bun.

21. RADIOCOMUNICATII, TRANSMISII DATE SI MENTENANTA ECHIPAMENTE

1. Autorizarea retelelor de Radiocomunicatie pentru transmisii de date de la statiile automatizate , din proiectul DESWAT – 5 retele ;

2. Instalarea si punerea in functiune a retelelor Digitale precum si obtinerea Autorizatiilor LUF pt comunicatii de voce - 1 retea SGA Bistrita.

3 Achizitia de echipamente si materiale necesare modernizarii si imbunatatirii radiocomunicatiilor si comunicatiilor in cadrul SGA-urilor si ABAST – conform BVC

4. Intretinere si depanare suport fizic al fluxului informational care consta din: - Retelele de radiocomunicatie si comunicatie – 10 interventii

Reteaua de statii automatizate pt achizitia datelor - 25 interventii,

Retelele de telefonie de incinta – 12 interventii

5. Gestionarea contractelor de furnizare servicii de comunicatii si radiocomunicatii VPN - 6 retele

Internet - 22 abonamente

Telefonie fixa - 111 abonamente , Telefonie mobila = 266 abonamente

Transmisii de date = 286 abonamente

TV = 10 abonamente.

GPS = 79 abonamente

6. Participarea la implementarea si in comisiile de receptie a proiectului WATMAN - sistem informational pentru managementul integrat al apelor – etapa I, pe linie de comunicatie si radiocomunicatie, statii automatizate si senzori. - 12 ori

22. PROMOVARE INVESTITII, URMARIRE INVESTITII

Activitatea specifica derulata in cadrul Serviciului PIUI in anul 2019, a urmarit asigurarea indeplinirii urmatoarelor atributii:

✓ Intocmirea portofoliului de propuneri pentru „Lista obiectivelor de investitii pe anul 2019, cu finantare integrala sau partiala de la bugetul de stat, repartizate pentru Administratia Nationala APELE ROMANE Administratia Bazinala de Apa Somes - Tisa Cluj” si transmiterea catre AN Apele Romane.

✓ Asigurarea obtinerii tuturor avizelor, autorizatiilor necesare demararii lucrarilor.

✓ Realizarea tuturor demersurilor necesare pentru asigurarea surselor de finantare, intocmirea planurilor de finantare pe banci si surse de finantare.

- ✓ Urmărirea, din punct de vedere tehnic și financiar, al executiei lucrărilor de C+M la investițiile de pe raza celor cinci județe (Cluj, Bistrița-Năsăud, Salaj, Satu Mare, Maramureș), cuprinse în Lista obiectivelor de investiții pe anul 2019, după cum urmează: Prin Banca de Dezvoltare a Consiliului European (BDCE) - 3 obiective și din Bugetul de Stat - 46 obiective.
- ✓ Verificarea și acceptarea situațiilor de plată pentru decontarea lucrărilor de C+M, a serviciilor de proiectare și supraveghere tehnică, respectiv întocmirea actelor necesare pentru decontarea din trezorerie (anexe, ordine de plată, referate și note de calcul), precum și pentru plata taxelor și comisioane, etc.
- ✓ Raportări, realizări și plăți lucrări C+M, servicii proiectare și supraveghere, taxe și comisioane, etc., la obiectivele de investiții cuprinse în lista program pe 2019.
- ✓ ***Pregătirea programului de achiziții publice contracte de servicii – proiectare, supraveghere tehnică și de lucrări. Elaborarea documentațiilor de achiziție pentru lucrări de C+M și serviciile de proiectare și supraveghere tehnică. Participare în comisiile de evaluare a ofertelor în cadrul procedurilor de achiziție.***
- ✓ ***Elaborarea inventarelor fizice și valorice la obiectivele de investiții la 31.12.2018 și după caz, actualizarea devizelor generale.***
- ✓ Efectuarea de recepții cantitative și calitative pentru lucrările executate la obiectivele de investiții din lista de investiții pe anul 2019. Organizarea de recepții la terminarea lucrărilor și recepții finale pentru obiectivele recepționate și la care s-a încheiat perioada de garanție de bună execuție.
- ✓ ***Urmărirea derulării contractelor și după caz, întocmirea de acte adiționale pentru toate obiectivele de investiții din lista de program pe anul 2019.***
- ✓ ***Elaborare raportări/situații specifice la solicitarea Ministerului Mediului Apelor și Pădurilor, AN Apele Române și alte instituții implicate (APM, ISC, OCPI, etc.).***
- ✓ ***Elaborarea răspunsuri la solicitări/sesizări ale organelor administrației publice locale (prefectură, primărie, consiliu local și județean), persoanelor fizice și juridice, mass media, etc.***
- ✓ ***Pregătirea de propuneri de proiecte pentru finanțare din POIM, PNFI și Bugetul de stat.***

Bugetul alocat în anul 2019 pentru ABA Someș-Tisa, pe cele trei surse de finanțare:

<i>Bugetul de stat:</i>	<i>158.913.000 RON</i>	<i>din care realizat: 156.277.222 RON</i>
<i>Proiect F/P 1579 (BDCE):</i>	<i>7.167.000 RON</i>	<i>din care realizat: 6.673.814 RON</i>
<i>Surse proprii ANAR:</i>	<i>21.410.000 RON</i>	<i>din care realizat: 16.665.947 RON</i>

ABA Somes Tisa, prin serviciul PIUI a asigurat in anul 2019 implementarea in regim de urgenta a lucrarilor de investitii de prevenire si inlaturare a efectelor calamitatilor naturale produse de inundatii, in perioada februarie-mai 2019, pe cursuri de apa din judetele Bistrita-Nasaud, Salaj, Satu-Mare, Cluj si Maramures, lucrari aprobate prin Hotararea de Guvern nr.441/2019, dupa cum urmeaza:

-Apărare mal râu Șieu la Chintelnic, jud. Bistrița-Năsăud

Reprofilare albie - 800 m Consolidare de mal - 500 m

Prag de fund - 1 buc

-Apărare mal râu Șieu la Crainimăt, jud. Bistrița-Năsăud

Reprofilare albie - 800 m Consolidare de mal - 350 m

Prag de fund - 1 buc

-Înlăturarea efectelor produse de inundații pe Valea Budac, la Budacul de Jos, jud. Bistrița-Năsăud

Reprofilare albie - 9.000 m Consolidare mal - 11.900 m

Praguri de fund - 12 buc Reabilitare stația hidrometrică - 1 buc

-Refacerea capacității de tranzitare a viiturilor pe Valea Budușel la Cetate, jud. Bistrița-Năsăud

Reprofilare albie - 2.200 m Consolidare mal - 1.100 m

Praguri de fund - 4 buc Cădere de beton - 3 buc

-Înlăturarea efectelor produse de inundații prin măsuri de stabilizare a albiei râului Șieu la Șieuț, jud. BN

Reprofilare albie - 3.000 m Consolidare mal - 3.000 m

Praguri de fund - 7 buc

-Înlăturarea efectelor produse de inundații prin măsuri de stabilizare a albiei R Șieu la Mărișelu, jud. BN

Reprofilare albie - 7.500 m Consolidare mal - 4.500 m

Praguri de fund - 12 buc Statie hidrometrica - 1 buc

-Înlăturarea efectelor produse de inundații prin măsuri de stabilizare a albiei râului Șieu la Șieu, jud. BN

Reprofilare albie - 3.000 m Consolidare mal - 3.000 m

Praguri de fund - 7 buc

-Înlăturarea efectelor produse de inundații și creșterea capacității de tranzitare a râului Dipșa la Lechința, jud. BN Reprofilare albie - 7.000 m Consolidare mal - 3.500 m

Praguri de fund - 10 buc

-Refacerea capacității de tranzitare a viiturilor pe râul Dipșa la Teaca, județul Bistrița-Năsăud

Reprofilare albie - 8.000 m Consolidare mal - 8.000 m

Praguri de fund - 11 buc Stație hidrometrică - 1 buc

-Înlăturarea efectelor produse de inundații pe râul Bistrița la Prundu Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud

Reprofilare albie - 3.000 m Consolidare mal - 2.000 m

Praguri de fund - 6 buc

-Înlăturarea efectelor produse de inundații pe râul Bistrița la Josenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud

Reprofilare albie - 3.500 m Consolidare mal - 2.500 m

Praguri de fund - 10 buc

-Înlăturarea efectelor produse de inundații pe râul Bârgău la Tiha Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud

Reprofilare albie - 2.000 m Consolidare mal - 1.000 m

Praguri de fund - 6 buc

-Apărare râu Budac la Budacu de Sus, județul Bistrița-Năsăud

Reprofilare albie - 1.000 m Consolidare mal - 310 m

Praguri de fund - 1 buc

-Consolidare de mal pe râul Someșul Mic în Iclozel amonte pod DC, județul Cluj

Refacere consolidare mal - 125 m

-Amenajare Vale Băița în localitatea Tăuții Măgheruș, județul Maramureș

Refacere consolidare mal - 350 m

-Refacere subtraversare și dig mal stâng pe râul Tur în zona localității Adrian, județul Satu Mare

Refacere dig - 30 m

Refacere subtraversare - 1 buc

Epiu - 1 buc

-Subtraversare prin dig mal stâng râul Tur (km 24 + 510/obiectiv: dig mal stâng râul Tur), jud. Satu Mare

Refacere subtraversare - 1 buc

-Amenajare complexă Craidorolț - Vârsolț, județul Sălaj

Reprofilare albie - 400 m

Refacere dig - 400 m

-Amenajare râu Agriji, comunele Românași și Creaca, județul Sălaj

Consolidare mal - 600 m

Reprofilare albie - 1.700 m

-Amenajare râul Crasna în localitatea Crasna, județul Sălaj

Refacere consolidare mal - 800 m

Reprofilare albie - 800 m

23. ACHIZITII LUCRARI SI SERVICII

In cursul anului 2019 s-au desfasurat toate activitatile specifice in conformitate cu procedurile si instructiunile de lucru si respectarea legislatiei in vigoare:

- Intocmirea Strategiei anuale a achizitiilor publice si propunerea Programului anual al achizitiilor publice atat in baza necesitatilor și priorităților comunicate de catre SGA-uri si de catre celelalte compartimente din cadrul ABAST
- Intocmirea PAAP dupa aprobarea bugetului propriu, in functie de fondurile aprobate si de posibilitatile de atragere a altor fonduri;
- Planificarea, initierea si lansarea procedurilor de achizitie in termenele aprobate;
- Intocmirea documentatiei necesare pentru publicarea in SEAP a procedurilor de atribuire (strategia de contractare, fisa de date a achizitiei, DUAE, draft contract, formulare) pe baza caietelor de sarcini si a altor documente suport, primite de la compartimentele de specialitate (nota fundamentare valoare estimata, criterii tehnice si profesionale, criterii de atribuire - dupa caz,)
- Organizarea si desfasurarea etapelor procedurilor de achizitie cu respectarea termenelor legale pentru produse, servicii si lucrari din surse proprii pana la finalizarea acestora prin incheierea de contracte de atribuire;
- Realizarea achizitiilor directe de produse, servicii si lucrari din surse proprii cu respectarea legislatiei in vigoare.
- Intocmirea deciziilor de comisii de evaluare si a deciziilor de responsabili de contract ;

- Completarea si actualizarea formularelor de integritate aferente procedurilor de atribuire derulate in conformitate cu Legea 184/17.10.2016, privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese in procedura de atribuire a a contractelor de achizitie publica.
- Intocmirea Listei furnizorilor acceptati F-ACZ-15, in cazul achizitionarii de produse/servicii, in conformitate cu IL-01;

Pe parcursul anului 2019 au fost incheiate la nivel ABAST:

- 90 contracte de produse/servicii/lucrari, in valoare de 13218214.35 lei cu TVA inclus;
- 1335 comenzi in valoare de 2.931.775.86 lei cu TVA inclus;
- au fost gestionate si finalizate solicitari de achizitii in baza a 1987 referate de necesitate aprobate;

24. PROMOVARE SI IMPLEMENTARE PROIECTE SI PROGRAME EUROPENE

Pe parcursul anului 2019, obiectul principal de activitate al biroului PIPPE, l-a reprezentat continuarea promovarii celor 2 proiecte complexe de investitii, in vederea obtinerii unei finantari externe nerambursabile necesare implementarii acestora, dupa cum urmeaza:

- 1. Marirea gradului de siguranta a Acumularii Colibita, judetul Bistrita-Nasaud***
- 2. Cresterea capacitatii de atenuare a Acumularii Calinesti si de tranzitare a debitelor de viitura pana la frontiera cu Republica Ungara, judetul Satu Mare***

- Au fost intocmite inventare valorice la 31.12.2018 si situatii cu platile efectuate, pentru cele 2 proiecte;
- S-a continuat urmarirea contractelor de Asistenta tehnica in pregatirea de proiecte POIM;
- Ca urmare a predarii documentatiilor tehnico-economice de catre consultanti, am trecut la obtinerea tuturor avizelor specificate in certificatele de urbanism, pentru cele doua proiecte;
- Am participat la diverse sedinte de lucru cu reprezentantii ANAR, MMAP, AM POIM, JASPERS pentru bunul mers al proiectelor;
- Am sustinut sedinte de prezentare in fata autoritatilor locale, cu prezenta presei si a tuturor factorilor interesati;
- Proiectele au fost prezentate si dezbatute cu autoritatile locale, respectiv toate primariile situate pe raza proiectelor, dupa care, in cadrul unor conferinte de presa la sediul Consiliului Judetean Bistrita Nasaud, respectiv Consiliul Judetean Satu Mare, proiectele au fost facute cunoscute publicului;
- A fost intocmita o lista cu propunerile de proiecte pentru o eventuala finantare prin POIM , Axa Prioritara 4, Obiectivul Specific 4.1:

- Refacerea ecosistemelor acvatice si imbunatatirea conditiilor de mediu ale raului Bistrita aferent corpului de apa RORW2.1.2.4_B2 - Bistrita - cf. Tanase - cf. Sieu;
 - Refacere ecosisteme ripariene prin renaturarea malului drept al raului Crasna in localitatea Giorocuta, judetul Satu Mare;
 - Imbunatatirea conditiilor de mediu si refacerea ecosistemelor acvatice pe raul Somesul Mic pe tronsonul cuprins intre confluenta raului Somesul Rece cu Somesul Cald si orasul Gherla;
 - Refacerea habitatelor acvatice ale raului Zapodie perturbate de contaminarea cu levigat din depozitul neconform Pata Rat precum si de intreruperea temporara a conectivitatii longitudinale a raului;
- Au urmat o serie de vizite in teren cu consultantii, reprezentantii Agentiilor de Mediu, ai ONG-urilor si reprezentantii SGA-urilor implicate pentru a vizualiza zonele de interes tratate in noile Studii de Fezabilitate;
 - Studiul de fezabilitate aferent proiectului ***Cresterea capacitatii de atenuare a Acumularii Calinesti si de tranzitare a debitelor de viitura pana la frontiera cu Republica Ungara, judetul Satu Mare*** a ajuns in faza de avizare in CTE ABA si CTE ANAR;
 - Pentru proiectul ***Marirea gradului de siguranta a Acumularii Colibita, judetul Bistrita-Nasaud*** a fost emis actul aprobator al indicatorilor tehnico-economici (HG);
 - La sfarsitul anului, au fost predate spre verificare Aplicatiile de finantare, catre ANAR, urmand a fi trimise catre AM POIM;
 - Au fost intocmite rapoarte si materiale solicitate de ANAR Bucuresti si MMAP;

25. MECANISM ECONOMIC SI SINTEZA ECONOMICA

Biroul Mecanism Economic și Sinteză Economică are ca activitate de bază, aplicarea mecanismului economic specific domeniului gospodăririi durabile a resurselor de apă în acest sens, în baza prevederilor legale, se încheie:

- abonamente de utilizare/exploatare a resurselor de apă și abonamente de exploatare a agregatelor minerale cu utilizatorii resurselor administrate de A.N. “Apele Române”
- contracte de prestare servicii comune de gospodărire a apelor

În perioada ianuarie-decembrie 2019 :

- s-au aflat în derulare 998 abonamente de utilizare/exploatare a resurselor de apă și abonamente de exploatare a agregatelor minerale, din care 108 abonamente au fost emise în anul 2019.

- s-au emis 1037 acte adiționale la abonamente (pentru stabilirea cantităților contractate pentru 2019 și ca urmare a modificărilor ce rezultă din prevederile actelor de reglementare emise).

- s-au aflat în derulare 104 contracte de închiriere suprafețe albie minore (perimetre de balastiere și MHC) încheiate în urma licitațiilor, din care 27 contracte au fost emise în anul 2019.

- s-au emis 82 acte adiționale la contractele de închiriere (actualizare tarif chirie, actualizare valoare garanție bună execuție, prelungire valabilitate contracte).

- s-au aflat în derulare 25 contracte de prestare servicii comune

- s-au emis 91 contracte prestări servicii specifice activității de hidrologie și hidrogeologie.

- s-au emis și s-au transmis beneficiarilor un număr de 10755 facturi.

- 6527 facturi pentru contribuții

- 4228 facturi servicii comune

- s-a actualizat periodic și s-a urmărit, în limitele atribuțiilor stabilite prin decizia conducerii, situația privind garanțiile asiguratorii și de bună execuție constituite de beneficiari în baza abonamentelor și a contractelor .

- s-au întocmit și s-au transmis raportările periodice solicitate de către A.N.A.R. (situația veniturilor contractat/facturat/încasat, situația privind exploatarea agregatelor minerale, situația contractelor de închiriere bunuri imobile proprietate publică a statului, situația privind cantitățile de agregate minerale stabilite în baza Protocolului cu A.N.R.M).

- s-au întocmit diverse situații privind activitatea specifică, solicitate de către conducerea A.B.A.S.T și A.N.A.R.