



<http://www.rowater.ro>

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ "APELE ROMÂNE"
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ SOMEȘ-TISA

str. Vânătorului nr. 17, 400213 Cluj-Napoca

Tel: 0264 433 028, Fax: 0264 433 026

E-mail: apecj@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO18269681, Cont IBAN: RO56 TREZ 2165025XXX015748



RAPORT DE ACTIVITATE

ANUL 2017

CUPRINS

OBIECTIVE.....	3
ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR ADMINISTRATIEI BAZINALE DE APA SOMES-TISA.....	3
1. JURIDIC-CONTENCIOS	3
2. SANATATE SI SECURITATE IN MUNCA	5
3. INSPECTIA BAZINALA A APELOR.....	6
4. RELATII CU PRESA	9
5. SECRETARIATUL TEHNIC AL COMITETULUI DE BAZIN	10
6. URMARIRE IMPLEMENTARE PROIECTE.....	10
7. COMUNICATII SI TEHNOLOGIA INFORMATIEI	12
8. RELATII TRANSFRONTALIERE.....	14
9. RESURSE UMANE, RELATII CU PUBLICUL.....	15
10. SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT	17
11. PLAN DE MANAGEMENT BAZINAL	18
12. PROGNOZE BAZINALE, HIDROLOGIE SI HIDROGEOLOGIE.....	20
13. GESTIUNEA, MONITORINGUL SI PROTECTIA RESURSELOR DE APA 22	
14. AVIZE-AUTORIZATII.....	24
15. LABORATOR REGIONAL DE CALITATEA APELOR	25
16. EXPLOATARE LUCRARI.....	25
17. PATRIMONIU SI CADASTRUL APELOR.....	30
18. SITUATII DE URGENTA, INUNDATII, SECETA SI POLUARI ACCIDENTALE.....	32
19. DISPECERAT.....	34
20. MECANIZARE, ENERGETIC.....	38
21. RADIOCOMUNICATII, TRANSMISII DATE SI MENTENANTA ECHIPAMENTE.....	39
22. PROMOVARE INVESTITII, URMARIRE INVESTITII	39
23. ACHIZITII LUCRARI SI SERVICII.....	40
24. PROMOVARE SI IMPLEMENTARE PROIECTE SI PROGRAME EUROPENE.....	40
25. MECANISM ECONOMIC SI SINTEZA ECONOMICA	43

OBIECTIVE

ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA SOMES-TISA, una din cele 11 structuri din cadrul Administratiei Nationale "Apele Romane" (ANAR), reprezinta institutia care gestioneaza resursele de apa din spatiul hidrografic Somes-Tisa.

Obiectivele Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa sunt:

- Cunoasterea, conservarea, protectia si restaurarea resurselor de apa de suprafata, subterane si a ecosistemelor acvatice, pentru imbunatatirea calitatii apelor;
- Gospodarirea durabila a resurselor de apa;
- Apararea impotriva inundatiilor si promovarea lucrarilor pentru diminuarea efectelor acestora;
- Exploatarea si intretinerea lucrarilor de gospodarie a apelor;
- Promovarea si urmarirea lucrarilor de investitii pe cursurile de apa;
- Reactualizarea cadastrului apelor;
- Asigurarea cerintei de apa la nivelul solicitarilor utilizatorilor;
- Informarea si consultarea publicului referitor la problemele apei si ale protectiei mediului.
- Asigurarea si imbunatatirea continua a serviciilor specifice de gospodarie a apelor;
- Implementarea directivelor si reglementarilor Uniunii Europene in domeniul apelor, conform Directivei Cadru Apa a Uniunii Europene 60/2000, in vederea armonizarii actelor legislative nationale care transpun legislatia comunitara in domeniul epurarii apelor uzate, protectiei apelor, prevenirii si controlului integrat al poluarii;
- Mentinerea certificarii Sistemului Integrat de Management in conformitate cu cerintele standardelor ISO 9001:2008, ISO 14001:2005 si OHSAS 18001:2008.

ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR ADMINISTRATIEI BAZINALE DE APA SOMES-TISA

1. JURIDIC-CONTENCIOS

Consilierii juridici din cadrul Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa au reprezentat atat unitatea cu personalitate juridica, cat si subunitatile acesteia in dosarele aflate pe rolul instantelor de judecata in diferite proceduri – fond, apel, recurs.

Anterior cererii de chemare in judecata, consilierii juridici au determinat instanta competenta material si teritorial cat si c/val. taxelor de timbru in vederea promovarii actiunii la instanta competenta.

In sustinerea activitatii juridice, a fost efectuata selectarea si constituirea materialului probator constand din inscrisuri aflate in posesia compartimentelor sau in arhiva unitatii.

In activitatea juridica, la instantele de judecata, consilierii juridici exprima pozitia procesuala prin cererea de chemare in judecata, intampinare, propun si participa la audierea martorilor, propun alte mijloace de proba (prin solicitarea unor expertize topografice, de evaluare etc), participa la luarea interogatoriului, cat si la raspunsul la interogatoriu, elaboreaza concluzii scrise, note de sedinta, participa la luarea in cunostinta a termenelor de judecata etc.

De asemenea, consilierii juridici ofera consultatii cu caracter juridic, respectiv redacteaza opinii si acte juridice in toate aspectele ce tin de activitatea institutiei in care sunt solicitati, redacteaza proiecte de contracte, revizuiesc si negociaza clauze contractuale, verifica legalitatea actelor cu caracter juridic si administrativ primite spre avizare, avizeaza si contrasemneaza acte cu caracter juridic.

Consilierii juridici au participat in comisii privind cercetarea disciplinara a angajatilor din cadrul unitatii si au vizat pentru legalitate deciziile redactate de serviciul Resurse umane si emise de conducerea unitatii. Compartimentul juridic contribuie nemijlocit alaturi de compartimentele de specialitate la activitatea de solutionare a petitiilor in termenul dispus de legiuitor.

Au fost aparate cu mijloace juridice specifice drepturile si interesele legitime ale unitatii in toate dosarele aflate pe rolul instantelor avand ca obiect procedura insolventei: reorganizare sau faliment.

ABA Somes Tisa a fost reprezentata in cadrul procedurii de executare silita in dosarele aflate in faza de executare silita si urmarim recuperarea debitelor dispuse prin sentintele puse in executare. Redactam si comunicam executorilor judecatoresti situatiile solicitate privind efectuarea popririi conturilor angajatilor unitatii noastre care au debite restante la unitatile bancare.

Au fost formulate 870 actiuni in instanta, materia litigii de munca, pe rolul Tribunalului Cluj, Salaj, Satu Mare, Bistrita-Nasaud si Maramures, ce au ca obiect plata nedatorata pe care angajatii institutiei au incasat-o de la angajatorul Administratia Nationala „Apele Romane,, - Administratia Bazinala de Apa Somes Tisa, in perioada octombrie 2014 - noiembrie 2015, rezultat al recalcularii drepturilor salariale, conform dispozitiilor Deciziei nr. 816/14.12.2015 emisa de Directorul General al Administratiei Nationale “Apele Romane” (ANAR) si a Notei ANAR nr. 24484/14.12.2015.

Totodata, au fost demarate 127 de actiuni in justitie reprezentand contestatii la executare silita, impotriva angajatilor Sistemului de Gospodarire a Apelor Satu Mare, ce au ca obiect plata sporurilor - de fidelitate si de inspectie.

Reprezentarea unitatii in concilierile directe care au loc fie pentru recuperarea debitelor fie pentru stingerea creantelor, se face pe baza de imputernicire speciala.

Consilieri juridici presteaza activitate juridica permanenta in comisiile de selectare a ofertelor alaturi de compartimentul achizitiei, in comisiile de selectare oferte din cadrul serviciului investitii, in comisia permanenta stabilita prin decizia directorului general ANAR pentru inchirierea prin licitatie a bunurilor aflate in domeniul public al statului si in administrarea ANAR in baza Ordinului 1222/2008, in comisia permanenta de solutionare a contestatiilor constituta pe baza Normelor metodologice de aplicare a Ordinului nr.1222/2008

Au fost vizate pentru legalitate actele aditionale la abonamentele de utilizare/exploatare a resurselor de apa aflate in derulare, abonamentele incheiate in anul 2017, contractele nou incheiate pentru inchirierea perimetrelor bunurilor

aflăte în domeniul public al statului și în administrarea A.N. Apele Române, actele adiționale la contractele încheiate pentru închirierea perimetrului.

Am participat la expertizele topografice dispuse de instanțele de judecată și participam în comisii privind emiterea deciziilor conform Legii nr.10/2001 și reprezentăm unitatea la instanțele de judecată în dosarele având ca obiect contestații împotriva acestor decizii.

Urmărim soluțiile pronunțate de către instanțe în dosare și analizăm necesitatea promovării cailor de atac în termen legal.

2. SANATATE SI SECURITATE IN MUNCA

În conformitate cu prevederile legale privind Sanatatea și Securitatea în Munca respectiv Situațiile de Urgență în baza procedurilor interne și a instrucțiunilor de lucru, în anul 2017 au fost realizate următoarele activități:

- Intocmirea și aprobarea „Planului de prevenire și protecție”, focalizat pe locurile de muncă cu gradul cel mai ridicat de risc – laborator de analiză calității apei, atelier de reparații curente, serviciul administrativ (centrele termice), arhivă;
- Controale la diferite locuri de muncă din cadrul SGA Cluj și ABAST (sediul), cu stabilirea planurilor de măsuri pentru remedierea neconformităților;
- Intocmirea și aprobarea tematicilor și graficelor de instruire pentru toate categoriile de personal angajat atât pe linie de Sanatate și Securitate în Munca cât și pe linie Aparare împotriva Incendiilor;
- Stabilirea prin decizie a unor atribuții specifice pentru diferite categorii de personal privind Apararea împotriva Incendiilor;
- Elaborare teste și verificarea însușirii cunoștințelor pe linie Sanatate și Securitate în Munca și Aparare împotriva Incendiilor pentru personalul nou angajat.
- Verificarea anuală a întregului personal ABAST (sediul) și SGA Cluj) prin teste de verificare a cunoștințelor;
- Verificare și măsurare a prizelor de pământare la ABAST (sediul) și SGA Cluj);
- Reactualizarea listelor cu substanțele periculoase și transmiterea acestor liste la instituțiile abilitate;
- Achiziția și distribuția pe SGA –uri a echipamentului de protecție, corespunzător angajaților, respectiv a mijloacelor de stingere a incendiilor, stingătoare și truse medicale;
- Efectuarea autorizării interne a electricienilor pe anul în curs;
- Monitorizarea și planificarea efectuării vizitelor medicale periodice pentru personalul ABAST (sediul) și SGA Cluj;

- Monitorizarea si verificarea periodica a centralelor termice si a mijloacelor de stingere a incendiilor (stingatoare);
- Sustinere si colaborare cu personalul responsabil din cadrul SGA-urilor pe linie de Sanatate si Securitate in Munca si Aparare Impotriva Incendiilor, participare la controalele efectuate de institutiile abilitate la SGA-urile arondate la ABA Somes Tisa;
- Intocmire si propunere buget 2018 pe linie de Sanatate si Securitate in Munca si Aparare Impotriva Incendiilor, privind echipamentul de protectie pentru intreg personalul ABA Somes Tisa;
- Actualizarea planurilor de evacuare la incendiu, amenajarea locurilor de fumat, respectiv reglementarea fumatului in institutie;
- Completarea setului de documentatii de evaluare a riscurilor profesionale pentru toate locurile de munca si meseriile existente la ABA Somes Tisa, evaluarea unor riscuri profesionale specifice;
- Activitati in cadrul Comitetului de Securitate si Sanatate in munca pentru imbunatatirea performantelor sistemului de management al Sanatatii si Securitatii Ocupationale.

3. INSPECTIA BAZINALA A APELOR

Activitatea IBA se desfasoara in conformitate cu Normele Tehnice de functionare, elaborate in conformitate cu Recomandarea Parlamentului si Consiliului European din 4 aprilie 2001 privind criteriile minime pentru inspectiile de mediu in Statele Membre, standardele: SR EN ISO/CEI 17020:2005, respectiv EN/ISO 9001 si cu prevederile Legii 146/12.07.2010 care prevede obligativitatea reglementarii activitatii de Inspectie din cadrul Autoritatii de gospodarire a apelor, precum si a Legii Apelor nr. 107/1996, cu modificarile si completarile ulterioare.

Dimensionarea fondului de timp pentru activitatea de inspectie a fost realizata in functie de structura organizatorica a inspectiei la nivel bazinal, care cuprinde 6 inspectori (+ Sef Serviciu) ce isi desfasoara activitatea in cadrul ABA Somes-Tisa si 6 inspectori ce isi desfasoara activitatea in cadrul ITA (cinci judete). La nivelul anului 2017 a fost alocat un procent de 60% actiunilor de control (dintre care 80% controalelor planificate si 20% controalelor neplanificate) si un procent de 40% altor activitati. Numarul obiectivelor la care s-a propus controale este de 1374 (1433 inspectii) din total obiective cuprinse in RBOC de 1944, un grad de acoperire bazinal de 70,7%. Din cele 1433 controale propuse, 339 sunt la folosinta de tip A, iar un numar de 1094 sunt la folosinta de tip B. Un numar de 516 inspectii a fost alocat controalelor neplanificate.

Pe langa controalele planificate conform LOC, sunt prevazute controlale neplanificate care se refera la actiuni de identificare de noi folosinte, stabilirea conformitatii unor agenti economici fata de legislatia in domeniul gospodaririi apelor, sesizari si investigatii in tren, precum si controale comune cu alte autoritati, cuantificate la nivel

bazinal in 516 actiuni de control, ceea ce reprezinta un procent de 20% din activitatea din teren.

De asemenea, pentru activitatea de raportare este alocat un fond de timp de cca. 40 % din programul de activitate al inspectiei.

In ceea ce priveste realizarea programului de activitate la nivel bazinal la finele anului 2017 au fost realizate 1179 actiuni de control (procent realizat 82%) din total propus la inceputul anului 1433, structurate astfel: 345 s-au constituit din inspectii la obiective de tip A si 834 la obiective de tip B, totodata au fost intreprinse un numar de 637 actiuni de verificare la obiective neplanificate din total propus de 516 (procent realizat 123%)

Pana la sfarsitul anului 2017 au fost aplicate in total 286 sanctiuni contravenionale, dintre care 244 avertismente si 42 amenzi, in cuantum de 1.495.000 lei, achitate in procent de 35%, celelalte contestate fiind pe rolul instantelor in diferite stadii procesuale.

In prima jumatate a anului in curs la nivelul ABA Somes-Tisa au fost inregistrate un numar de 150 sesizari, toate fiind solutionate in timp legal conform ORD.27.

Controalele programate (tematice) s-au axat prioritar asupra urmatoarelor domenii:

1..Modul de exploatare a statiilor de epurare a apelor de mina (detinatori Conversmin si REMIN) si starea iazurilor de decantare cu lucrari de inchidere si ecologizare in derulare, finalizate sau in conservare. (29 controale)

Eficienta redusa a statiilor de epurare ape de mina, aflate in exploatarea SC Domaso Construct SRL, genereaza incadrarea receptorilor finali in categoria corpuri de apa „la risc” ceea ce impune urgentarea realizarii investitiilor necesare in vederea incadrarii efluentilor in prevederile normate.

Noul Program de Masuri aprobat, asumat de SC Conversmin SA Bucuresti, privind executarea si punerea in functiune a statiilor de epurare pentru perimetrele miniere Toroioaga, Valea Vinului, Tyozosa, Nistru – Campurele, Valea Colbu – Asecare, Socea s-a derulat pana in prezent prin finalizarea studiului pentru implementarea celor mai adecvate solutii de optimizare a statiilor de epurare ape de mine, in ceea ce priveste realizarea capacitatiilor de epurare termen incepere trim I 2016- finalizare trim II 2021.

Pentru executia noilor stații de epurare ape de mina Sasar si Baia Sprie ,Ministerul Economiei - Directia de Resurse Minerale, prin REMIN a renegociat termenele din Programul de etapizare aprobat, astfel: termen incepere Trim IV 2017 si termen finalizare trim II 2020. Astfel, impactul asupra apelor de suprafata a evacuarii directe a apelor de mina Sasar si Baia Sprie, neutralizate local si ineficient reprezinta un proces continuu si ingreuneaza atingerea starii bune a apelor.

Pentru iazurile de decantare la care nu au fost demarate lucrari de inchidere-ecologizare, respectiv Iaz Bloaja Veche apartinand C.N.M.P.N REMIN SA Baia Mare, amplifica semnificativ impactul asupra cursului de apa aferent, raul Lapus, acesta se afla intr-o avansata stare de degradare urmare faptului ca acesta nu este supus nici unor lucrari necesare punerii in stare de siguranta, societatea a fost attentionata in nenumarate randuri asupra posibilelor consecinte in caz de precipitatii abundente.

Pentru lipsa solicitării la timp a actelor de reglementare SC Remin SA și SC Conversmin SA București au fost sancționate contravențional, în acest sens fiind aplicate 4 amenzi.

2. Exploatarea agregatelor minerale (155 controale)

Ca și aspect general, la nivelul semestrului I se constată o ușoară scădere a numărului de perimetre autorizate în albia minoră a cursurilor de apă a terților, însă o ușoară creștere a autorizațiilor privind exploatarea agregatelor din albiile minore pentru UAT-uri, acest fapt datorându-se diminuării rezervelor de agregate, complicării procedurii de autorizare și reorientării agenților economici spre perimetre în albia majoră (lucrări de amenajare iazuri piscicole).

3. Folosințe care se afla sub incidența Directivei 2010/75/UE a Parlamentului european și a Consiliului (IED) din 24 noiembrie 2010 privind emisiile industriale (prevenirea și controlul integrat al poluării) transpusă prin Legea nr. 278/2013. La acest tip de folosințe a fost efectuat un număr de 71 de controale.

4. Acțiuni de verificare a modului în care au fost salubritate cursurile de apă și au fost realizate și întreținute santurile și rigolele în localități, pentru asigurarea secțiunilor de scurgere ape mari, au fost verificate un număr de 178 UAT-uri cu localitățile aparținătoare, cât și un număr de 180 cursuri de apă cu afluenții aferenți, concretizându-se într-un număr de 149 de acțiuni de control la finele anului 2017.

5. Derularea investițiilor pentru infrastructura de apă-canal și stații de epurare (204 controale)

Benefic pentru b.h Somes-Tisa, în contextul în care DCA și angajamentele asumate prin programul de aderare, vizau într-o primă etapă asigurarea tratării avansate a apelor uzate provenite din aglomerările umane cu peste 10.000 l.e., considerate ca fiind contribuitori semnificativi în menținerea sensibilității cursurilor de apă sub aspectul nutrienților, este faptul că toate aglomerările umane, reședințe de județ și majoritatea celor relevante sub acest aspect, dețin stații de epurare și demarează lucrări de investiție pentru infrastructura de apă uzată, în mare parte lucrări finalizate, procentul gradului de racordare al populației în ceea ce privește acest tip de aglomerări, la nivelul ABA Somes-Tisa este de 82%. În ceea ce privește localitățile cu peste 2000 l.e. gradul de racordare este în procent de 62,6%.

6. Amenajări piscicole de tipul C și D care intra sub incidența OUG. 244/2000(32 controale)

Se observă o îmbunătățire la nivelul anului 2017, în ceea ce privește reglementarea acestor tipuri de folosințe, atât pe linie de funcționare în condiții de siguranță, cât și pe linie de gospodărire a apelor. La nivelul anului 2017 pentru nesolicitarea actelor de reglementare au fost aplicate două sancțiuni contravenționale, de tip amendă, societății SC PISCICOLA SA.

7. Controale tematice la poduri/podete in vederea asigurarii sectiunii de scurgere (57 controale)

Urmare verificarilor efectuate pe parcursul anului 2017 au fost sanctionate cu Avertisment UAT-eurile pe raza carora se regasesc acest tip de folosinte, atat pentru lipsa intretinerii corespunzatoare in zona podurilor/podetelor a albiei, cat si pentru nesolicitarea actului de reglementare pe linie de gospodarie a apelor, dar si terti care au in administrare folosinte neconsumatoare.

8. Folosinte de apa care utilizeaza ca si sursa de alimentare apa din sursa subterana/izvoare/drenuri (29 controale)

Totodata au fost efectuate, pe langa controalele tematice planificate, un numar de 389 controale la folosinte de apa care se regasesc in alte situatii decat cele dispuse ca fiind planificate.

4. RELATII CU PRESA

Activitatea compartimentului Relatii cu presa, in anul 2017, a constat in:

- **Activitati curente:**
 - Redactarea si remiterea catre mass-media din cele cinci judete arondate a comunicatelor si a informarilor de presa;
 - Inregistrarea, redactarea si transmiterea raspunsurilor la solicitarile jurnalistilor;
 - Intocmirea rapoartelor lunare si anuale privind solicitarile informatiilor de interes public si transmiterea lor la Agentia pentru Protectia Mediului Cluj-Napoca, respectiv la Administratia Nationala „Apele Romane”;
 - Realizarea si transmiterea zilnica a revistei presei;
 - Organizarea si participarea la diferite evenimente (Ziua Mondiala a Apei, Ziua Mediului, Ziua Dunarii, Expo Apa- stand prezentat in cadrul Forumului Regional al Apei din Bazinul Dunare – Marea Neagra, organizat de Asociatia Romana a Apei);
 - Realizarea diferitelor rapoarte institutionale si a monitorizarilor media;
 - Realizarea si gestionarea parteneriatelor (cu unitati de invatamant si ONG-uri) in cadrul actiunilor educative;
 - Alte activitati de Relatii publice: realizarea materialelor promotionale, actualizarea bazei de date media.
- **Activitati de comunicare si publicitate in cadrul proiectului “WATMAN – Sistem informational pentru Managementul Integrat al Apelor – Etapa I, proiect cofinantat din Fondul de Coeziune al Uniunii Europene prin Programul Operational Sectorial Mediu:**
 - Intocmirea graficului de activitati de la nivelul ABA Somes-Tisa, in cadrul Planului anual privind masurile de informare si publicitate pentru proiect, la termenele stabilite in Anexa nr. III a Contractului de Finantare;
 - Implementarea Planului anual privind masurile de informare si publicitate, realizand actiuni cu scopul de a informa partile implicate si publicul larg despre rezultatele acestui proiect si urmarind cresterea gradului de constientizare a populatiei riverane

asupra importanței realizării investițiilor realizate prin cofinanțare din Fondul de Coeziune al Uniunii Europene prin POS Mediu;

- Evaluarea impactului implementării Planului anual de informare și publicitate;
- Menținerea continuă a relațiilor cu mass-media în ceea ce privește implementarea proiectului;
- Redactarea și transmiterea comunicatelor de presă conform Planului de comunicare aprobat;
- Actualizarea în colaborare cu compartimentul IT a secțiunii website dedicate proiectului;
- Organizarea evenimentelor publice din cadrul proiectului (conferințe/vizite de presă, sedințe cu factorii interesați, evenimente expoziționale - puncte de informare)
- Realizarea monitorizărilor media;
- Sustinerea corespondenței cu AN “Apele Române” în ceea ce privește toate aspectele privind comunicarea și publicitatea;
- Aport în realizarea diferitelor rapoarte privind implementarea proiectului;
- Intocmirea dosarului de publicitate al proiectului.

5. SECRETARIATUL TEHNIC AL COMITETULUI DE BAZIN

În cursul anului 2017, activitatea compartimentului a constat în organizarea și desfășurarea sedințelor Comitetului de Bazin, în cadrul cărora au fost abordate următoarele teme principale:

- Ziua Mondială a Apei 22 martie 2017 – „Ape și apă uzată”
- Directive și reglementări UE în domeniu;
- Monitoringul de control în spațiu hidrografic Somes-Tisa;
- Ziua Internațională a Dunării 29 iunie;
- Convenția privind cooperarea pentru protecția și utilizarea durabilă a fluviului Dunărea.

6. URMĂRIRE IMPLEMENTARE PROIECTE

Proiecte cu finanțare externă nerambursabilă aflate în diferite stadii de derulare/finalizare la nivelul ABA Somes-Tisa și al compartimentului Urmărire Implementare Proiecte:

- **1. *Pe două roți între Turulung și Magosliget, acronim Bicycle Trace, HURO 1101/015/1.1.1 – cofinanțare națională în derulare în 2017;***
- **2. *Controlul integrat al poluării cu nutrienți;***
- **3. *Îmbunătățirea monitoringului cantitativ al cursurilor de apă transfrontaliere Tur, Somes și Crasna/ Improvement of the quantitative monitoring of cross border rivers Tur, Somes and Crasna, acronim IQ-TSC, program INTERREG V-A România-Ungaria;***

1. Licitatia Apel Proiecte: HURO/1101 – ianuarie 2011

Lider de proiect: Consiliul Judetean Satu Mare

Partener transfrontalier din Romania: PP2

Administratia Nationala Apele Romane, Administratia Bazinala de Apa Somes-Tisa
Buget total eligibil aferent partenerului transfrontalier din Romania (FEDR plus cofinantare)/(EURO):

- *buget total estimat:* aprox. 177.253 Euro
- *rambursare FEDR:* 150.665 Euro
- *contributia proprie ABA Somes-Tisa:* 3.547,29 Euro si cofinantare MDRT: 23.040,66 euro

sursa de finantare **FEDR** – Fondul European de Dezvoltare Regionala

Partener transfrontalier din Ungaria: PP1

Directia Apelor Tisa Superioara, Nyiregyhaza

2. Proiectul „Controlul Integrat al Poluarii cu Nutrienti” este continuarea la scara nationala a proiectului pilot „Controlul Poluarii Agricole” finantat de Banca Mondiala din fonduri ale Facilitatii Globale de Mediu (GEF);

Din 2016, Romania a primit de la Banca Mondiala un nou imprumut (**Finantarea Aditionala**) astfel incat Proiectul sa continue implementarea masurilor necesare pentru indeplinirea cerintelor Directivei Nitrati a UE, pe baza experientei de succes inregistrate de Proiectul original. Finantarea Adicionala va sprijini extinderea la nivel national a activitatilor demarate in cadrul PI. Finantarea Adicionala (FA) a intrat in vigoare in aprilie 2017. Proiectul va implementa o gama larga de interventii, grupate in urmatoarele componente: **Investitii la nivelul comunitatilor locale pentru reducerea poluarii cu nutrienti, Consolidarea institutionala si intarirea capacitatii, Sprijin pentru informare si constientizare publica, Managementul de proiect**

- Facilitarea transmiterii documentelor posibililor interesati (reprezentanti consilii judetene, primarii si ferme mari) sa participe la Programul de diseminare a tehnologiei de productie a biogazului prin utilizarea deseurilor provenite de la animale;
- Activitatea de predare-primire a amplasamentului pentru platforma de depozitare si gospodarire a gunoiului de grajd in comuna Bistrita Bargaului, judetul Bistrita-Nasaud;
- Receptionarea de moristi hidrometrice cu elice si electromagnetice, precum si instruirea personalului care le utilizeaza;
- Participare la receptia echipamentelor de laborator, achizitionate prin Banca Mondiala , pregatirea documentelor si transmiterea acestora la UMP-INPC;
- Sprijinirea unitatilor administrativ-teritoriale (Dabaca, Calatele, Cornesti, Tiha Bargaului, Parva,Unguras, Recea-Cristur, Mica) care au participat la competitia de proiecte organizate in cadrul Programului de Investitii „Proiectul Controlul Integrat al Poluarii cu Nutrienti – Finantare Adicionala, pentru realizarea de investitii in vederea reducerii poluarii cu nutrient”;
- Receptia finala privind obiectivul de investitiei Instalatie Pilot pentru productie biogaz si Platforma depozitare si gospodarire a gunoiului de grajd si a deseurilor menajere -orasul Seini, judetul Maramures;
- Receptia definitiva privind obiectivul de investitie Instalatie Pilot pentru productie biogaz si Platforma depozitare si gospodarire a gunoiului de grajd si a deseurilor menajere - orasul Seini, judetul Maramures;

- Predarea bunurilor/retelelor pentru investitiile: Retea de canalizare menajera in satul Rascruci si satul Bontida – partial comuna Bontida, judetul Cluj.

3. „Imbunatatirea monitoringului cantitativ al cursurilor de apa transfrontaliere Tur, Somes si Crasna”/ „Improvement of the quantitative monitoring of cross border rivers Tur, Somes and Crasna” – in cadrul Programului INTERREG V-A Romania-Ungaria; **Axa prioritara 5:** Imbunatatirea prevenirii riscurilor si gestionarii dezastrelor **Prioritatea de investitie 5/b:** Promovarea investitiilor pentru abordarea riscurilor specifice, asigurarea interventiei in cazul dezastrelor si dezvoltarea unui sistem de gestionare a dezastrelor

Partener Lider: ABA Somes-Tisa, Cluj-Napoca

Partener transfrontalier de proiect: Directia Apelor Tisa Superioara Nyiregyhaza, Ungaria

Buget total eligibil aferent partenerului transfrontalier din Romania (FEDR plus cofinantare)/(EURO) – valori fara TVA:

- *buget total estimat:* aprox. 389895,00 Euro
- *rambursare FEDR 85%:* 331410,75 Euro
- *contributia proprie ABA Somes-Tisa 2%:* 7797,90 Euro si cofinantare MDRAPFE 13% 50686,33 EURO

sursa de finantare **FEDR** – Fondul European de Dezvoltare Regionala (valoare fara TVA)

Activitati desfasurate:

- Finalizarea documentatiei pentru Contractul de cofinantare aferent proiectului Pe doua roti intre Turulung si Magosliget, acronim Bicycle Trace, HURO 1101/015/1.1.1 si transmiterea la Biroul BRECO Satu Mare; completari la dosarul de cofinantare nationala aferenta proiectului;
- Elaborarea si depunerea aplicatiei de proiect „Imbunatatirea monitoringului cantitativ al cursurilor de apa transfrontaliere Tur, Somes si Crasna”/ „Improvement of the quantitative monitoring of cross border rivers Tur, Somes and Crasna” –in cadrul Programului INTERREG V-A Romania-Ungaria

Alte activitati desfasurate:

- Implementarea proiectelor aflate in derulare in conformitate cu termenele de implementare din Aplicatia Proiectului, Acordurile de Parteneriat respectiv Contractele de Grant aferente;
- Elaborarea la nivel de ABA Somes Tisa a unui portofoliu de proiecte axat exclusiv pe managementul integrat al resursei de apa (calitate-cantitate) care sa raspunda nevoilor din bazinul hidrografic si coordonatelor majore ale procesului de programare a fondurilor europene pentru perioada 2014-2020.

7. COMUNICATII SI TEHNOLOGIA INFORMATIEI

Activitatea desfasurata de catre biroul CTI in anul 2017 deserveste practic toate celelalte structuri: servicii, birouri, compartimente din cadrul ABA Somes-Tisa, SGA-urile si punctele de lucru subordonate iar cresterea permanenta a nivelului de

automatizare si informatizare al activitatilor desfasurate, conduce la accentuarea importantei rolului sistemului informatic.

In descurtul anului 2017 membrii biroului CTI din ABAST au asigurat si mentinut in stare de functionare optima sistemul informatic si sistemul de fluxul informational implementat la nivelul ABA Somes-Tisa format din: 25 de servere, 20 de tunele VPN, 468 de statii de lucru si laptopuri, 77 multifunctionale, 84 imprimante, 25 copiatoare, echipamente de comunicatii etc. Au fost mentinute in stare de functionare si actualizate aplicatiile si solutiile software implementate la nivelul ABAST: Dispecer Ape, Sintec, Asis, WIMS, WinDoc Deviz, aplicatii dedicate si utilizate cu echipamentele de analiza din laborator.

A fost verificat backup-ul bazelor de date, daca testarea si restaurarea bazelor de date se face corect in aplicatiile specifice ABAST, s-a asigurat suport tehnic utilizatorilor sistemului informatic la sediul ABA Somes-Tisa si la subunitati (SGA-uri, Statii Hidrologice, baraje)

S-a gestionat si administrat retelele de calculatoare din ABA Somes-Tisa, s-a extins si optimizat reseaua IT, canalele de comunicatii prin VPN si internet si s-a efectuat planul de mentenanta anual la echipamentele informatice, conform programarii anuale (F-IT 1);

Activitatile zilnice presupun verificarea si actualizarea sistemului informatic prin instalari, configurari, up-grade-uri si up-date-uri ale sistemelor de operare si aplicatiile software, verificarea log-urilor, starea antivirusului, spatii de stocare ale HDD-urilor precum si asigurarea suportului tehnic pentru toti utilizatorii ABAST (cca. 470 de utilizatori), unde se administreaza si gestioneaza conturile si permisiunile pentru utilizatori/grupuri pe serverele de AD, Exchange, Dispecer Ape, File Servere, Antivirus, portalul intern si portalul extern al institutiei www.rowater.ro\dasomes.

Au fost intocmite documentatiile tehnice pentru achizitiile IT&C din SEAP, necesare pentru inlocuirea si modernizarea sistemelor informatice vechi de la nivelul sediului ABAST si cele 5 SGA-uri subordonate printre care:

- Sistem Tempest nivel A - 1 buc
- Sistem firewall de securitate a comunicatiilor - 1 buc
- Calculatoare Desktop si SO Win 10 Pro -60 buc
- Server achizitii date baraj -2 buc
- Statie grafica cu WIN 10 Pro si -12 buc
- Sistem de Ventilatie Servere -1 buc
- Laptop cu WIN 10Pro -7 buc
- Laptop S.P.B.H.H -7 buc
- Minilaptop -4 buc
- Plotter - 1 buc
- Multifunctionale Cannon color A3 - 8 buc
- Copiator multifunctional laser-color A3 - 6 buc
- Multiunctional A4 laser color - 1 buc
- Multifunctional portabil A4 color -2 buc
- Implicarea directa in proiecte locale si nationale cu componenta IT&C: modernizare radar, DESWAT, WATMAN, HUSKROUA etc.

La nivelul ABAST, s-a asigurat necesarul de cartuse si tonere pentru toate multifunctionalele, imprimantele, service-ul la copiatoare precum si necesarul de piese IT necesare este asigurat de asemenea de catre membrii biroului CTI – responsabili de aceste contracte.

8. RELATII TRANSFRONTALIERE

ACTIVITATI DESFASURATE:

1. Relatii bilaterale – conform Acordurilor interguvernamentale in vigoare:

1.1. Relatia Romano-Ucraineana; pentru aplicarea Acordului intre Guvernul Romaniei si Guvernul Ucrainei privind cooperarea in domeniul gospodarii apelor de frontiera (Galati, 30 septembrie 1997):

- Implementare Program de Lucru pe anul 2017:
 - o Intalnirea expertilor – calitatea apelor de frontiera
 - o Intalnirea expertilor – hidro-meteo
 - o Inspectia comuna de toamna a lucrarilor de aparare impotriva inundatiilor pe teritoriile romanesc si ucrainean
 - o Organizarea Sesiunii a IX-a a Imputernicitilor pentru aplicarea Acordului intre Guvernul Romaniei si Guvernul Ucrainei privind cooperarea in domeniul gospodarii apelor de frontiera (Negresti Oas, 12 octombrie 2017)
 - o Organizare si desfasurare masuratori comune debite RO-UA
 - o Planificare si urmarire recoltari comune probe
 - o Schimb date hidro-meteo si de calitate
- Verificare in teren si analiza documentatiilor transmise de Partea ucraineana pentru lucrari aferente malului ucrainean al raului Tisa, pentru agreeerea si concordarea de catre Partea romana a acestora;
- Intreprinderea masurilor necesare pentru obtinerea concordarii de la Partea ucraineana pentru proiectele elaborate si transmise de catre Partea romana.
- Masuratori topo-geodezice comune cu Partea ucraineana in zonele desemnate pentru posibile proiecte de recalibrare albie, exploitari agregate minerale si lucrari de investitie.
- Intocmirea Programului de Lucru pe anul 2018.

1.2. Relatia Romano–Ungara: pentru aplicarea prevederilor Acordului intre Guvernul Romaniei si Guvernul Republicii Ungare privind colaborarea pentru protectia si utilizarea durabila a apelor de frontiera (Budapesta, 15 septembrie 2003):

- Implementare Program de Lucru pe anul 2017:
 - o Inspectia comuna de toamna a lucrarilor de aparare impotriva inundatiilor pe teritoriile romanesc si ungar.
 - o Subcomisie Aparare impotriva inundatiilor
 - o Subcomisie Calitate a apelor
 - o Subcomisie Gospodarirea Apelor si Hidrometeo
 - o Subcomisie de Coordonare si Dezvoltare
 - o Intocmire program si organizare masuratori comune debite RO-HU

- Planificare și recoltări comune probe cu intercompararea laboratoarelor
- Schimb date hidro-meteo și de calitate
- Suport și colaborare cu Compartimentul Aparare pentru pregătire material Subcomisie Aparare HU-RO
- Pregătire documentații și participare la Subcomisia de Gospodărire a Apelor HU-RO
- Intocmirea Programului de Lucru pe anul 2018.

Raportari lunare deplasări internaționale și estimări lunare deplasări internaționale.

Mentineră legăturii operative pe relația RO – HU și relația RO – UA pe întreaga durată a anului 2017.

9. RESURSE UMANE, RELATII CU PUBLICUL

- Actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Administrației Bazinale de Apa Somes-Tisa în urma modificării structurii organizatorice, a completării sau modificărilor legislative aparute și transmise spre aprobare la ANAR. Aceste modificări ale structurii organizatorice s-au efectuat conform Organigramei cadru ABA-uri și a Organigramei cadru SGA-uri, aprobate de către conducerea ANAR.

- Implementarea la nivelul ABAST a PL58-Evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților Administrației Naționale "Apele Române" ABA Somes-Tisa;

- Implementarea la nivelul Administrației Bazinale de Apa Somes-Tisa, în scopul aplicării în mod unitar a activității specifice de resurse umane, a următoarelor proceduri de lucru: PL60-Organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant pentru personalul contractual din cadrul Administrației Naționale "Apele Române", PL59-Promovarea personalului contractual din cadrul Administrației Naționale "Apele Române". Menționez faptul că pentru fiecare dintre cele două proceduri de lucru s-au comunicat propuneri. Comunicarea și implementarea procedurii PL63-Procedura de lucru privind ocuparea prin transfer a posturilor vacante din ANAR și între ANAR și alte instituții publice;

- Informarea compartimentelor RURPA din cadrul SGA-urilor privind aplicarea și respectarea prevederilor legale, procedurilor interne, dispozițiilor ANAR privind activitatea de resurse umane.

- Asigurarea secretariatului Comitetului de direcție al Administrației Bazinale de Apa Somes-Tisa;

- Intocmirea și administrarea de proceduri disciplinare. Salariații din cadrul Serviciului Resurse Umane au participat în calitate de membri în comisiile de etică și disciplină constituite la nivelul Administrației Bazinale de Apa Somes-Tisa conform art. 6.15 litera B din Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de Etică și disciplină;

- Organizarea de concursuri și participarea salariaților din cadrul Serviciului Resurse Umane în calitate de secretar sau membru în comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor pentru derularea procedurilor de ocupare a posturilor vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție sau conducere de la

nivelul sediului Administratiei Bazinale de Apa Somes Tisa si a subunitatilor acesteia;

- Implementarea a 17 programe de formare si perfectionare profesionala care au vizat dezvoltarea capitalului uman din domeniul gospodarii apelor in corelare cu scopul, atributiile si activitatile specifice reglementate de legislatia in vigoare si care au raspuns necesitatilor in schimbare ale unei societati bazate pe cunoastere.

- Programele de formare si perfectionare profesionala implementate au avut urmatoarele tematici:

- Noutati legislative privind gestiunea si salarizarea personalului platit din fonduri publice potrivit Legii cadru 153/2017, Control Financiar Preventiv, modificari ale Codului Fiscal si noutati referitoare la Split TVA, Expert achizitii publice, aspecte relevante in aplicarea legislatiei achizitiilor publice Noul SEAP (S.I.C.A.P), Managementul protectiei infrastructurilor critice, perfectionare Autocad Civil #D Essential; perfectionare Introduction to Abagus /Standard and Abagus /Explicit; validarea metodei si evaluarea incertitudinii de masurare in laboratoarele de incercari; instruire prelevare si identificare ihtiofauna, managementul proceselor de intretinere, colectare si transfer de date de la statiile automate, obtinere atestate de conducator ambarcatiune cu motor cat. D, atestat transport marfa , perfectionare in meseria de agent hidrotehnic si muncitor hidrometru, managementul informatiilor clasificate. Programele de formare si perfectionare profesionala mentionate s-au derulat in perioada 25.02-16.12.2017, participand 68 de angajati din cadrul ABA Somes-Tisa.

- Inceperea implementarii modulului informatic Resurse Umane si Formare Profesionala in cadrulul soft-ului ASIS atat la nivelul sediu ABAST cat si la nivelul Sistemelor de Gospodarie a Apelor din subordine.

- Documentarea, pregatirea si tehnoredactarea raspunsurilor la adresele primite de la structurile din cadrul sediului ABAST, unitatile din subordinea ABAST cu privire la probleme specifice de resurse umane, inclusiv partea de pregatire profesionala, precum si a raspunsurilor primite de la institutiile aflate in coordonarea si/sau sub autoritatea Autoritatii publice centrale si terti;

- Verificarea solicitarilor referitoare la modificari de personal, structuri de personal, organigrame si state de functii, primite de la unitati si elaborarea raspunsurilor, precum si centralizarea si verificarea lunara a rapoartelor referitoare la activitatea de resurse umane a unitatilor din subordinea Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa (machetele lunare de raportare), monitorizare cheltuieli de personal;

- Activitati curente specifice domeniului resurse umane (gestionare dosare de personal, inregistrari in registrul general de evidenta a salariatilor - REVISAL, integrarea noilor angajati, incheierea, modificarea si incetarea contractelor individuale de munca, evidenta concediilor de odihna, medicale, avizarea foilor colective de prezenta, informarea biroului Financiar privind modificarile intervenite in structura de personal, arhivarea documentelor etc);

- Colaborare si cooperare cu structurile de resurse umane din cadrul ANAR si din cadrul Sistemelor de Gospodarie a Apelor aflate in subordine;

- Compartimentul Relatii cu Publicul, la nivel ABA Somes-Tisa a inregistrat in registrul de evidenta al petitiilor un numar de 179 de petitii. Dintre acestea o parte au fost repartizate catre compartimentele competente sa analizeze si sa solutioneze solicitarile formulate, iar altele au fost repartizate direct, spre analiza, de catre directorul ABAST , responsabilului de relatii cu publicul;

- Activitati de raportare statistica referitoare la categoriile si numarul de personal, precum si a datelor privind cheltuielile de personal aferente acestora.

10. SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT

In anul 2017 Administratia Nationala "Apele Romane" si-a indeplinit obiectivul cuprins in cadrul Declaratiei de Politica ANAR si a mentinut certificarea organizatiei pentru un Sistem de Managementul Calitatii, prin Certificatul SRAC SR EN ISO 9001:2008 nr. 2690, un Sistem de Management de Mediu, prin Certificatul SRAC SR EN ISO 14001:2005 nr. 4086 si un Sistem de Management al Sanatatii si Securitatii Ocupationale, prin Certificatul SRAC SR EN ISO 18001:2008 nr. 2989.

In cadrul Administratiei Bazinale Somes-Tisa s-au desfasurat actiuni de imbunatatire a activitatii prin actualizarea procedurilor existente si intocmirea de instructiuni de lucru proprii ABA Somes-Tisa si Sistemelor de Gospodarire a Apelor pentru activitatile specifice acestora precum si pentru procesele pentru care nu sunt intocmite proceduri documentate.

Luand act de adoptarea prin HG 583/2016 a Strategiei Nationale Anticoruptie pentru perioada 2016-2020 (SNA), a fost formulata Declaratia de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele si mecanismul de monitorizare a Strategiei Nationale Anticoruptie.

Prin aceasta Declaratie, conducatorul institutiei si angajatii Administratiei Bazinale de Apa adera la valorile fundamentale, principiile, obiectivele si mecanismul de monitorizare a SNA, sustinand lupta anticoruptie si promovand integritatea, prioritatea interesului public si transparenta procesului decizional.

In vederea implementarii Strategiei Nationale Anticoruptie si a prevenirii coruptiei in cadrul ABA Somes-Tisa a fost intocmit Planul de Integritate al Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa. Pentru fiecare tip de interventie sunt identificate obiective generale si specifice. Toate acestea sunt dezvoltate prin asumarea transparentei decizionale si a guvernarii deschise, cresterea integritatii institutionale prin includerea masurilor de prevenire a coruptiei ca elemente obligatorii ale managementului, consolidarea integritatii, reducerea vulnerabilitatilor si a riscurilor de coruptie, cresterea gradului de cunoastere si intelegerea standardelor de integritate de catre angajati. Ca o prima actiune in directia indeplinirii obiectivului general de consolidare a integritatii, reducerea vulnerabilitatilor si a riscurilor de coruptie precum si a obiectivului specific, au fost identificate riscurile si vulnerabilitatile la coruptie specifice Administratiei Bazinale de apa Somes-Tisa si masurile de remediere

Urmare a Memorandumului de Intelegere privind Sprijinul pentru Implementarea Proiectelor, incheiat intre Guvernul Romaniei si Banca Europeana de Investitii (HG.nr.168/16.03.2016), a fost semnat Acordul de servicii de asistenta pentru implementarea proiectelor – PASSA. A fost indeplinit obiectivul general al acestui acord, constand in asigurarea de servicii de asistenta tehnica din partea expertilor Bancii Europene de Investitii pentru gestionarea programului Operational Infrastructura Mare (POIM) 2014-2020 si implementarea pentru ANAR a unui proiect-pilot privind sistemele de control intern in achizitiile publice, proiect complementar unei reforme mai ample a sistemelor de control intern ale autoritatilor contractante.

11. PLAN DE MANAGEMENT BAZINAL

În anul 2017, biroul PMB și-a desfășurat activitatea în conformitate cu programul aprobat în februarie 2017 de către conducerea ABA Somes-Tisa și transmis la AN Apele Române – Departamentul Planuri de Management și Scheme Bazinale.

Activitățile desfășurate la nivelul biroului PMB au vizat în principal următoarele aspecte:

A. Implementarea Planului de Management actualizat al spațiului hidrografic Somes-Tisa (ciclul de planificare 2016-2021).

1. Elaborarea și tipărirea broșurii pentru public privind planul de management al spațiului hidrografic Somes-Tisa
2. Realizarea contribuțiilor privind derularea implementării prevederilor Directivei 2013/39/UE de modificare a Directivei 2000/60/CE și Directivei 2008/105/CE în ceea ce privește substanțele prioritare în domeniul apei : actualizarea bazei de date privind inventarul emisiilor, descărcărilor și pierderilor de substanțe prioritare pentru perioada 2014-2015 la nivelul spațiului hidrografic Somes-Tisa
3. Monitorizarea stadiului implementării programului de măsuri aferent PMSH Somes-Tisa actualizat, în conformitate cu cerințele art. 11 și art. 15(3) ale Directivei Cadru Apa 2000/60/CE (DCA), la nivel bazinului spațiului hidrografic Somes-Tisa
4. Elaborarea bazei de date aferente ABA Somes-Tisa referitoare la reactualizarea cuantumului contribuțiilor specifice de gospodărire a resurselor de apă din șh Somes-Tisa
5. Elaborarea bazei de date aferente ABA Somes-Tisa privind lucrările care generează presiuni hidromorfologice situate pe cursurile de apă.

B. Actualizarea Registrului Zonelor Protejate cu date și informații la nivelul anului 2016, cu referire la:

- zonele de protecție pentru captările de apă (de suprafață și subterană) destinate potabilizării
- zonele pentru protecția speciilor acvatice importante din punct de vedere economic
- zonele protejate pentru habitate și specii unde apa este un factor important
- zonele vulnerabile la nitrati și zone sensibile la nutrienți
- zonele pentru îmbaiere

C. Contribuție la elaborarea Planului de Management al Riscului la Inundații ABA Somes-Tisa, elaborat în conformitate cu prevederile Directivei 2007/60/CE privind evaluarea și gestionarea riscului la inundații, cu referire la:

- analiza spațială a datelor GIS
- elaborarea Catalogului de măsuri pentru reducerea riscului la inundații și prioritizarea acestora
- informarea și consultarea publicului

D. Contribuție la Raportările naționale WISE – REPORTNET și GIS către Comisia Europeană și Agenția Europeană de Mediu, cu referire la:

- stadiul implementării cerințelor art. 15 și 17 ale Directivei 91/271/CEE (epurarea apelor uzate urbane), precum și ale Deciziei Comisiei 2014/431/UE

privind modelele de raportare referitoare la programele nationale de punere in aplicare a Directivei 91/271/CEE

- stadiul implementarii Directivei 91/676/CEE privind protectia apelor impotriva poluarii cu nitrati proveniti din surse agricole

E. Urmarirea si raportarea catre Ministerul Apelor si Padurilor a stadiului de realizare a masurilor cuprinse in planurile de actiune ale Directivelor Europene din ACQUIS-ul Comunitar Cap. 22 Protectia Mediului - Calitatea Apei, respectiv a realizarii planurilor de masuri prioritare pentru anul 2017:

Continuarea implementarii prevederilor Directivei 91/271/CEE (epurarea apelor uzate urbane) prin elaborarea **rapoartelor semestriale** privind „Stadiul realizarii lucrarilor pentru epurarea apelor uzate urbane si a capacitatilor in executie puse in functiune”, care cuprinde date si informatii referitoare la:

- Urmarirea extinderii treptate a sistemelor de colectare a apelor uzate urbane din aglomerarile cu peste 2.000 l.e., prevazute la art. 3 in Directiva 91/271/CEE;
- Urmarirea extinderii treptate a tratarii apelor uzate in statii de epurare a apelor uzate urbane din aglomerarile cu peste 2.000 l.e., prevazute la art. 4 si 5(2) ale Directivei 91/271/CEE;
- Urmarirea conformarii cu dispozitiile art. 3 din Directiva 91/271/CEE in aglomerarile urbane mai mari de 10.000 l.e.;
- Urmarirea asigurarii, prin acte de reglementare specifice, a unui nivel de colectare si epurare corespunzator pentru aglomerarile cu peste 2.000 l.e.
- Monitorizarea si evaluarea datelor privind calitatea apelor uzate urbane in conformitate cu cerintele de raportare ale Directivei 91/271/CEE.

F. Realizarea activitatilor de implementare a Directivei Cadru la nivelul Districtului Hidrografic International al Dunarii (coordonate de Comisia Internationala pentru Protectia Fluviului Dunarii – ICPDR), precum si la nivel bilateral

- Colectarea, analiza si transmiterea datelor si informatiilor necesare demararii activitatilor privind implementarea Programului Comun de Masuri al Districtului Hidrografic International al Fluviului Dunarii actualizat – partea A in conformitate cu cerintele Art.11 al DCA
- Participarea la realizarea Planului de Management actualizat al bazinului hidrografic international al raului Tisa
- Elaborarea documentelor pentru implementarea DCA in districtul international al Dunarii, sub coordonarea ICPDR

G. Participare la realizarea activitatilor de implementare a Directivei Cadru Apa si a celorlalte Directive Europene in domeniul calitatii apei la nivel european si a raportarilor catre Comisia Europeana si Agentia Europeana de Mediu, conform obligatiilor de raportare ale Romaniei avand in vedere:

- Contributii la activitatile privind realizarea exercitiului european de intercomparare (pentru corpurile puternic modificate)
- Contributii la raportarea metadatelor si datelor spatiale, conform cerintelor Directivei INSPIRE

H. Alte activitati

- Administrarea si actualizarea permanenta a bazei de date referitoare la caracteristicile corpurilor de apa de suprafata si subterane, presiunile

semnificative (surse de poluare, folosinte de apa, constructii hidrotehnice), zonele protejate, starea corpurilor de apa, masurile stabilite la nivelul corpurilor de apa, exceptiile de la obiectivele de mediu;

- ***Crearea Portalului GIS ABAST prin intermediul caruia biroul PMB permite compartimentelor de specialitate din cadrul ABAST sa acceseze intreaga baza de date GIS prin intermediul unor aplicatii WebGIS realizate pentru specificul fiecarui compartiment. Logarea la Portal se realizeaza prin intermediul unui nume de utilizator si parola, aplicatiile din cadrul Portalului ABAST permitand urmatoarele actiuni:***
 - *vizualizarea si consultarea datelor,*
 - *editarea si completarea obiectelor spatializate direct in baza de date GIS,*
 - *crearea de obiecte spatializate noi,*
 - *vizualizarea in aplicatii a datelor transmise in timp real (SCADA)*
 - *crearea de aplicatii proprii de catre fiecare utilizator utilizand serviciile GIS din ArcGis Server*

Se mentioneaza ca acest Portal a fost creat si functioneaza numai la nivelul ABA Somes-Tisa.

- elaborarea si transmiterea catre autoritatile locale a activitatilor realizate in 2017, respectiv propuse pentru 2018, in Planurile de actiuni la nivelul judetelor aferente spatiului hidrografic Somes-Tisa, pentru atingerea obiectivelor derivate din Programul de guvernare 2016 (Planul Local de Actiune pentru Protectia Mediului si Planul Regional pentru Protectia Mediului)
- participare la sedintele Comisiei Tehnico - Economice (C.T.E.) a ABA Somes-Tisa
- contributie la intocmirea documentatiilor de inchiriere (referate de oportunitate si caiete de sarcini) cu informatii privind caracteristicile corpurilor de apa in relatie cu bunurile imobile de inchiriat, precum si realizarea planurilor de situatie cu localizarea bunului propus pentru inchiriere in raport cu corpurile de apa si zonele protejate
- contributie la formularea unui punct de vedere referitor la documentatiile privind posibila nedeteriorare/deteriorare a starii corpurilor de apa sau posibila atingere/ne-atingere a starii bune a corpurilor de apa in relatie cu noile proiecte de infrastructura, in vederea emiterii, dupa caz, a Declaratiei Autoritatii Competente din domeniul gospodarii apelor

12. PROGNOZE BAZINALE, HIDROLOGIE SI HIDROGEOLOGIE

HIDROLOGIE

1. Activitatea de monitorizare

- monitorizare, control si indrumare a activitatii la 6 Statii Hidrologice din cadrul ABAST (Cluj-Napoca, Zalau, Bistrita, Baia Mare, Satu Mare, Sighetu Marmatiei) - **103 statii hidrometrice si 47 statii pluviometrice;**

- s-au efectuat 4322 masuratori de debite lichide, 461 masuratori de debite solide complete (anexa 1)
 - activitatea la statiile hidrologice s-a desfasurat conform Programului de Activitate aprobat de ANAR pentru anul 2017;
 - s-a finalizat analiza de bilant hidrologic la nivelul bazinului hidrografic Somes–Tisa pentru anul 2016 (validarea finala a fost efectuata de catre INHGA in luna aprilie)
 - urmarire zilnica a parametrilor, calibrare a senzorilor de nivel, mentenanta functionala si tehnica la statiile hidrometrice si pluviometrice automate din cadrul proiectelor DESWAT, MOSES, Reabilitare FLOOD PREVENTION si WATMAN (135 de statii hidrometrice, pluviometrice si nivometrice);
 - asigurarea permanentei la sediu («veghe hidrologica») pe timpul viiturilor inregistrate in cursul lunilor februarie, aprilie, mai, iunie, iulie, august si noiembrie in bazinele hidrografice Tur, Crasna, Somesul Mic, Somesul Mare, Somes, Iza, Viseu, Lapus;
 - au fost elaborate un numar de **6 informatii / atentionari / avertizari** in functie de evolutia evenimentelor pe cursurile de apa mentionate (inclusiv transmiterea catre Partea Ungara);
 - au fost efectuate controale sistematice la statiile hidrologice si la cele hidrometrice din teritoriu (conform Programului de Activitate)
 - pe perioada de iarna la fiecare 5 zile s-a elaborat harta rezervei de apa din stratul de zapada de la nivelul ABAST (care se transmite si Partii Ungare)
2. Cooperare transfrontaliera – proiecte
- efectuarea de catre *Statia Hidrologica Sighetu Marmatiei* a **12 masuratori comune pe raul Tisa** (impreuna cu Partea Ucraineana) ; efectuarea de catre *Statia Hidrologica Satu Mare* a **71 masuratori simultane** pe raurile Tur, Crasna si Somes, prevazute in cadrul Regulamentului Romano-Ungar;
 - s-au efectuat masuratori comune de debit impreuna cu Partea Ungara (pe raurile Tur, Somes si Crasna la statiile corespondente) programate la statiile corespondente in lunile iunie si august;
 - in luna octombrie la Satu Mare a avut loc actiunea de concordare a debitelor lichide (medii, minime, maxime, volume de apa pe frontiera) pe frontiera RO-HU aferente anului 2016 (la statiile corespondente de pe raurile Somes, Tur si Crasna) si actiunea de Evaluare a valorilor debitelor medii, maxime si minime lunare si anuale in sectiunea de frontiera pe raurile Somes, Tur si Crasna pentru perioada 2011 – 2015;
3. Elaborare de studii hidrologice pentru terti
- in anul 2017 au fost incheiate un numar de **112** de contracte referitoare la **studii hidrologice**, in valoare de **184981 lei (TVA inclus)** ;

HIDROGEOLOGIE

1. Activitatea de monitorizare

- activitatea la statiile hidrogeologice se desfasoara conform Programului de Activitate aprobat de ANAR pentru anul 2017

- monitorizare, control si indrumare a activitatii la 6 Statii Hidrologice din cadrul ABAST (Cluj-Napoca, Zalau, Bistrita, Baia Mare, Satu Mare, Sighetu Marmatiei) - 169 statii hidrogeologice cuprinzand : 250 foraje freatice, 14 foraje cu adancime medie, 11 foraje de adancime, 8 izvoare, 2 drenuri, 13 foraje de exploatare si 10 fantani– in total 308 puncte de monitorizare a apelor subterane.
- urmarirea lunara a parametrilor de functionare a 65 de senzori de nivel si temperatura din foraje, dintre acestia 54 sunt functionali, iar 11 fiind defecti sunt in curs de reparatie.
- transmiterea lunara de date hidrogeologice pentru 24 de foraje cuprinse in buletinul hidrogeologic lunar;
- din punct de vedere calitativ au fost monitorizate un numar de 137 puncte hidrogeologice, cuprinzand 93 foraje freatice, 11 foraje de adancime (2 pentru ABA Crisuri), 8 izvoare (5 monitorizate de catre ABA Crisuri), 2 drenuri (terti), 13 foraje de exploatare (terti) si 10 fantani (terti).

In programul de activitate au fost planificate un numar total de 240 recoltari de probe de apa. Nu s-a reusit efectuarea a 6 recoltari de probe de apa freatica (motive tehnice sau nivel scazut al panzei de apa, sub nivelul talpii forajului).

2. Elaborare

- Elaborarea unor puncte de vedere privind probleme hidrogeologice ce intervin in activitatile de autorizare/avizare, monitorizare calitativa si cantitativa si inspectie a apelor la nivelul bazinului hidrografic Somes–Tisa.

13. GESTIUNEA, MONITORINGUL SI PROTECTIA RESURSELOR DE APA

Avand la baza cadrul normativ si metodologic specific domeniului precum si responsabilitatile precizate prin “PROGRAMUL UNITAR de activitati in legatura cu gospodarirea cantitativa si calitativa a apelor”, in arealul bazinal Somes-Tisa, la nivelul anului 2017 au fost desfasurate, in principal, urmatoarele activitati:

1. Monitoringul cantitativ al resurselor de apa:

Monitorizarea componentei cantitative a resursei de apa la nivel bazinal prin intermediul Balantei Apei pune in evidenta urmatoarele aspecte sintetice:

In anul 2017 utilizatorii de apa cantonati in arealul hidrografic Somes-Tisa au prelevat un volum total de 220310,968 mii mc. de apa bruta din surse de suprafata si subteran-freatic, si reprezinta cca. 17,1% din resursa de apa utilizabila disponibila la nivel bazinal. Tot in acest context, in vederea asigurarii cerintei de apa pentru utilizatori, in conformitate cu procedura consacrata metodologic, pentru anul 2017 a fost alocat un volum total de apa bruta insumand 199292,575 mii mc.

Pentru monitorizarea impactului antropic produs de utilizatorii de apa, la nivelul subunitatilor au fost efectuate un numar de 2 actiuni de verificare a debitelor captate sau evacuate la folosinte prin intermediul posturilor hidrometrice de exploatare la lucrarile din administrarea proprie (Acumularea Varsolt).

In cursul anului 2017 nu s-au semnalat evenimente/fenomene care sa genereze disfunctionalitati (seceta, avarii etc.) in asigurarea cerintei de apa, resursele de apa alocate fiind asigurate integral cerintei si parametrilor cantitativi reglementati tuturor utilizatorilor.

Au fost efectuate un numar de 4587 actiuni de verificare a modului de realizare a contributiilor si serviciilor prevazute in contractele abonament pentru folosintele utilizatoare de apa din bazin in contextul actiunilor de implementare a mecanismului economic din domeniul gospodarii apelor.

2. Monitorizarea starii si evolutiei calitatii resurselor de apa:

In cursul anului 2017 a continuat Monitorizarea starii calitatii resurselor de apa, avand la baza cadrul normativ metodologic precizat in SNMIA si completarile ulterioare in vederea implementarii Directivelor UE, utilizand Sistemul bazinal de supraveghere a calitatii apelor prin intermediul a 4 subsisteme: subsistemul rauri (132 sectiuni/90 cursuri/4469 km retea hidrografica), subsistemul lacuri (12 lacuri cu 23 profile), subsistemul ape subterane (133 puncte hidrogeologice) si subsistemul ape uzate (335 surse punctiforme de poluare). De asemenea, in baza referintelor metodologice consacrate normativ, s-a procedat la evaluarea calitatii resurselor de apa la nivel bazinal pentru anul anterior (2016) utilizandu-se baza de date de calitate bazinala constituita din 66310 determinari de laborator (indicatori/parametrii biologici si fizico-chimici/subsistemele rauri, lacuri, ape subterane si ape uzate) proveniti din reseaua spatio-temporala de monitoring.

3. Prin intermediul Sistemului bazinal de alarmare si interventie a fost mentinuta in stare operationala capacitatea de gestionare, in conformitate cu prevederile SAPA-ROM si MMSC-COSU, a situatiilor de urgenta generate de evenimentele de poluare accidentala precum si de alte incidente ce pot afecta starea calitatii resurselor de apa. La nivelul anului 2017 au fost gestionate un numar de 4 poluari accidentale (in niciunul din cazuri nu s-au produs efecte transfrontaliere) si s-a actionat inca in 16 situatii de alerta PCA neconfirmate ca si poluari accidentale, asigurandu-se fluxul informational consacrat domeniului precum si interventia operativa in cazurile cand situatia din teren a reclamat acest lucru.

4. La capitolul Folosirea si Protectia Apelor au fost realizate un numar de 1526 de actiuni pentru verificarea si actualizarea dosarelor de obiectiv la utilizatorii de apa din bazin.

Informatiile si datele tehnice specifice (concentratii si cantitati de poluanti, debite si volume de apa captate si restituite) rezultate la nivel bazinal pentru constituirea Fondului de date de gospodaria apelor, validate si prelucrate pe tipuri de monitoring au facut obiectul a 28 lucrari de sinteza si rapoarte tehnice pe domenii specifice privind gospodaria calitativa si cantitativa a apelor. Lucrarile si rapoartele de sinteza au fost puse la dispozitia factorilor de decizie in domeniul gospodarii apelor, institutiilor, persoanelor fizice si juridice interesate. Totodata, baza de date rezultata din reseaua spatio-temporala de monitoring bazinal a fost utilizata la elaborarea raportarilor privind implementarea directivelor UE in domeniul apei.

5. Cooperarea transfrontaliera: In conformitate cu prevederile intelegerilor bilaterale referitoare la gospodaria durabila a apelor de frontiera cu Ungaria si Ucraina s-a participat la 2 intalniri la nivel de experti in cadrul Subcomisiilor

mixte pe linie de calitate a apelor. Aceste actiuni au vizat evaluarea calitatii apelor de frontiera.

6. In conformitate cu procedura consacrata normativ s-a asigurat accesul la informatia de gospodarie a apelor, punandu-se la dispozitia solicitantilor datele si informatiile specifice pentru un numar de 2 persoane.

7. Alte activitati desfasurate la nivelul compartimentului:

Au mai fost desfasurate un numar de 1107 activitati, din care cele mai importante sunt:

- A fost elaborata contributia specifica compartimentului pentru un numar de 2 materiale si rapoarte bazinale referitoare la implementarea Directivelor UE in domeniul calitatii apelor;

- S-a realizat contributia de specialitate pentru stingerea divergentelor si litigiilor rezultate din derularea contractelor abonament cu utilizatorii de apa pentru un numar de 13 actiuni;

- A fost realizata contributia specifica compartimentului pentru activitatea Comitetului de Bazin in numar de 2 actiuni si a Comisiei Tehnico Economice de la nivelul ABA Somes-Tisa in numar de 5 actiuni;

- 613 de actiuni privind calculul penalitatilor pentru depasirea parametrilor de calitate inscrisi in actele de reglementare;

Realizarile cantitative aferente activitatilor prezentate mai sus au fost propuse prin "Programul Unitar de activitati in legatura cu gospodaria apelor 2017" si ele reprezinta un grad de realizare integrala a celor programate.

14. AVIZE-AUTORIZATII

REGLEMENTAREA FOLOSINTELOR DE APA

Emiterea actelor de reglementare pentru lucrarile construite pe ape sau in legatura cu apele, concretizate astfel:

1. Autorizatii de gospodarie a apelor: 555

2. Avize de gospodarie a apelor: 490

3. Notificari: -pentru inceperea executiei lucrarilor: 173
-pentru punerea in functiune: 172

4. Avize de amplasament: 21

5. Permise de traversare a lucrarilor: 3

- Elaborarea contributiei la rapoartele privind stadiul implementarii prevederilor Directivei Consiliului nr.91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane, a Directivei Consiliului nr. 2006/11/CE privind poluarea cauzata de anumite substante periculoase deversate in mediul acvatic si a Directivei Consiliului nr.96/61/CE privind prevenirea si controlul integrat al poluarii;

- Participarea la 22 de activitati de avizare tehnico-economica a lucrarilor pe ape sau in legatura cu apele;

- Acordarea a 220 consultatii tehnice de specialitate, proiectantilor si beneficiarilor, cu privire la inundabilitatea amplasamentelor, schemele functionale, corelarea cu

lucrarile de gospodarire a apelor existente sau prevazute precum si orice alte probleme si aspecte de gospodarire a apelor;

- Implementarea si utilizarea aplicatiei Document Management din cadrul Sistemului Informational WIMS;

- Participare la pregatirea si desfasurarea licitatiilor publice pentru inchirierea suprafetelor din albiile minore, domeniul public al statului in administrarea ABA Somes-Tisa;

- Participarea la elaborarea unor proiecte de acte normative, de modificare sau de completare de norme, normative si proceduri cu caracter obligatoriu in domeniul apelor.

15. LABORATOR REGIONAL DE CALITATEA APELOR

a) Politica si obiectivele calitatii

Axata pe exercitarea functiilor sale de autoritate publica in domeniul gospodaririi resurselor de apa de suprafata si subterane, cu potentialul lor natural pe arealul aferent acesteia, Administratia Bazinala de Apa Somes-Tisa, ca parte integranta a Administratiei Nationale „Apele Romane”, in vederea asigurarii unui cadru organizat in conformitate cu politica si strategia in domeniul gospodaririi apelor, precum si in domeniul calitatii, in cadrul celor 5 laboratoare de calitatea apelor aflate in arealul sau, si-a derulat activitatea de monitorizare a calitatii raurilor, lacurilor, apelor subterane si a apelor uzate cuprinse in Programul de activitate al Laboratoarelor care face parte integranta din Manualul de Operare a Sistemului de Monitoring, bazandu-se pe prevederile Sistemului de Management al Calitatii Multisite conform Standardului SR EN ISO/CEI 17025:2005 - „Cerinte generale pentru competenta laboratoarelor de incercari si etalonari”.

Laboratoarele de Calitatea Apelor ABA Somes-Tisa au obtinut reacreditarea (certificat de acreditare RENAR – LI 491/ 04.12.2014) in decembrie 2014, pentru un nou ciclu de acreditare (2014 ÷ 2018). Certificatul de acreditare LI 491 a fost reinnoit in data de 13.03.2017.

In ciclul de acreditare 2014 ÷ 2018 au fost cuprinsi toti indicatorii in concordanta cu Politica de Acreditare a conducerii A.N. „Apele Romane”, intr-un numar de 125 de indicatori acreditati (238 parametri si prelevarea), dupa cum urmeaza:

- Laboratorul Regional de Calitatea Apelor Cluj – 35 indicatori (127 parametri si prelevarea);
- Laboratorul de Calitatea Apelor Bistrita – 20 indicatori (20 parametri si prelevarea);
- Laboratorul de Calitatea Apelor Zalau – 20 indicatori (20 parametri si prelevarea);
- Laboratorul de Calitatea Apelor Baia Mare – 25 indicatori (36 parametri si prelevarea);
- Laboratorul de Calitatea Apelor Satu Mare – 25 indicatori (35 parametri si prelevarea).

b) Realizarea programului de activitate

1. Sarcinile de supraveghere a calitatii apelor din bazinul hidrografic Somes-Tisa au fost realizate in conformitate cu Manualul de Operare al Sistemului de Monitoring Integrat al Apelor. Din motive obiective nu au fost efectuate incercari in cazul unor ape uzate din surse cu activitate sistata definitiv sau temporar, din surse care au fost racordate la reseaua de canalizare a localitatilor.

Efectiv au fost realizate 51076 incercari fizico-chimice, biologice si microbiologice prin care au fost furnizate rezultate pentru peste 60000 de indicatorii de calitatea apei analizati.

Rezultatele obtinute au fost transmise la Serviciul Gestiunea, Monitoringul si Protectia Resurselor de Apa reprezentand contributia pentru realizarea "Programului Unitar de activitati in legatura cu gospodaria cantitativa si calitativa a apelor", in arealul bazinal Somes-Tisa.

2. Au fost realizate activitatile specifice de analize in cadrul Sistemului bazinal alarmare si interventie a fost mentinuta in stare operationala capacitatea de gestionare, in conformitate cu prevederile SAPA-ROM si MMS-COSU, a situatiilor de urgenta generate de evenimentele de poluare accidentala precum si de alte incidente ce pot afecta starea calitatii resurselor de apa.

3. Au fost realizate activitatile specifice in conformitate cu prevederile intelegerilor bilaterale referitoare la gospodaria durabila a apelor de frontiera cu Ungaria si Ucraina, Activitatea de prelevare si analize comune, intercompararea laboratoarelor de frontiera, si participarea la nivel de experti in cadrul Subcomisiilor mixte pe linie de calitate a apelor.

4. Au fost realizate contractele de analize derulate cu terti reprezentand 5707 de incercari efectuate.

5. Au fost implementate noi incercari de analiza calitatii apelor:

- Hidrocarburi petroliere – cu extindere acreditare in ciclul 2018
- TOC – cu extindere acreditare in ciclul 2018
- DOC – cu extindere acreditare in ciclul 2018
- TNb – cu extindere acreditare in ciclul 2018
- Fluoruri – neacreditat

c) Investitii in echipamente de laborator necesare derularii activitatii

In cursul anului 2017 au fost asigurate echipamente in cadrul Licitatiei 35/NCB/2017 „Achizitia de echipamente de laborator pentru ANAR” desfasurata in cadrul Proiectului „Controlul integrat al Poluarii cu Nutrienti”; Analizor TOC – TNb cu autosampler lichide si solide si accesorii; Balanta analitica si accesorii; Evaporator rotativ cu control de temperatura, vid, rotatie, cu sticlariu pentru volume; Shaker 60/60 cm, cu accesorii pentru palnii si vase; Sistem de determinare clorofila; Sistem de filtrare cu accesorii si pompa de vid; Microscop cu camera optica (video); Nisa chimica cu protectie anticorrosiva si exhaustare si accesorii; latime interioara 120 cm; Aparat de apa ultrapura.

Din resurse proprii ABA Somes-Tisa au fost achizitionate resurse materiale necesare derularii activitatii, echipamente in valoare totala de peste 800000 lei, reprezentand: gascromatograf cu detector FID, etuva, aparat electrofishig, cu acumulatori, tip rucsac, max. 15 kg, UPS 20 kVA si accesorii, baie ultrasonica cu vas dreptunghiular 15x13 cm, barca cu motor electric, baterii, redresor si remorca, multimetru laborator multicanal cu electrozi: oxigen, pH, conductivitate, multimetru laborator multicanal cu electrozi: ISE-Fluor, oxigen, pH, conductivitate, termoreactor

pentru tuburi 16 mm, turbidimetru, nisa chimica cu protectie anticorrosiva si exhaustare si accesorii.

Toate echipamente achizitionate in cadrul Licitatiei 35/NCB/2017 „Achizitia de echipamente de laborator pentru ANAR” desfasurata in cadrul Proiectului „Controlul integrat al Poluacu Nutrienti”, precum si cele achizitionate din resurse proprii au fost puse in functiune si se utilizeaza permanent in Laboratoarele de Calitatea Apei din cadrul ABA Somes-Tisa.

16. EXPLOATARE LUCRARI

ABA Somes-Tisa administreaza in bazinele hidrografice Somes si Tisa (suprafata 22.390 km²) albiile minore ale raurilor in lungime de 7.828 km pe care sunt amplasate lucrari hidrotehnice din patrimoniul public al statului roman:

SGA	Diguri	Albii Regularizate	Consolidari si aparari de mal
	km	km	km
0.00	1.00	2.00	3.00
Bistrita-Nasaud	23,39	168,496	42,855
Cluj	55,67	25,81	15,330
Maramures	70,33	123,918	125,006
Salaj	60,99	185,473	46,462
Satu Mare	569,70	247,559	74,899
Total	780,08	751,256	304,552

In cadrul activitatii de intretinere cursuri de apa si intretinere-reparatii la lucrarile hidrotehnice din administrare, in anul 2017 s-au executat :

- lucrari de decolmatare a albiilor cursurilor de apa in vederea asigurarii sectiunii de scurgere in principalele zone cu probleme, privind scurgerea apelor mari, si puncte critice identificate in anul 2016;
- lucrari de intretinere si reparatii la lucrari hidrotehnice din administrare;
- lucrari de reparatii la imobile – sedii, cantoane.

S-a intervenit cu lucrari de decolmatare in vederea asigurarii sectiunii de scurgere si lucrari de intretinere si reparatii la lucrarile hidrotehnice pe urmatoarele cursuri de apa:

SGA Bistrita-Nasaud: rau Somes la Beclean, Nimigea de Sus si Nepos, rau Bistrita la Bistrita, valea Meles la Matei, rau Sieu la Sieu Odorhei, rau Sieu la Arcalia, valea Borcutului la Sangeorz Bai.

SGA Cluj: valea Capus la Capusu Mare, valea Ghirolt in comuna Alunis, valea Garbou Dejului, valea Puini in localitatea Geaca.

SGA Maramures: indiguire rau Tisa la Sighetu Marmatiei, Rau Viseu in zona Petrova – Leordina – Valea Viseului (obiectiv Petrova), rau Iza la Oncesti, rau Viseu – confl. Cu valea Marza, decolmatare valea Dobricului, rau Ruscova in loc. Repedea, rau Barsau si Craica in Somcuta Mare, parau Chechis in loc. Dumbravita, rau Cavnic sir au Bloaja in loc. Copalnic Manastur.

SGA Salaj: valea Salajului - aval loc. Salatig, parau Lozna si afl. in localitatea Hereclean, valea Rosie in localitatea Jibou, derivatie Barcau, Acumulare Varsolt.

SGA Satu Mare: Valea Maja in localitatea Corund, parau Homorodu Nou in zona localitatii Ardud, rau Tur Superior in zona sat Tur - Remetea.

S-au executat lucrari de reparatii la imobile:

SGA Bistrita-Nasaud: sediu Formatie Sangeorz-Bai, sediu Formatie Lechinta, sediu de formative Mecanizare si sediu de formative Bistrita.

SGA Cluj: sediu SGA Cluj, sediul formative Gherla, Casa Barajist Baraj Manastur.

SGA Maramures: sediu canton Viseu de Jos, sediu Sistem Hidrotehnic Tisa, cladire Nod de Presiune.

SGA Salaj: canton si anexe + Centru Dispecer Varsolt, sediu SGA Salaj, sediu formatie Crasna Aval Zalau in localitatea Sarmasag.

SGA Satu Mare: sediu formatie Supuru de Jos, laborator demisol SGA Satu Mare, baza de productie Satu Mare, canton Corod , Dara si canton Adrian.

Sediu ABA Somes-Tisa: hidroizolatii pavilion II, copertine si acces sediu.

Stadii fizice realizate:

Terasamente:	245,5 mii mc
Lucrari din piatra si anrocamente:	3.020,0 mc
Lucrari din beton:	230.4 mc
Regularizari si reprofilari de alбии:	51,6 km
Intretinere si igienizari cursuri de apa:	263.6 km
Cosiri de vegetatie ierboasa:	1.411,0 ha
Consolidari de mal vegetative:	1.730,0 ml.

S-a asigurat exploatarea in siguranta a 16 acumulari cu functiuni de aparare impotriva

inundatiilor si alimentare cu apa din administrare si s-a asigurat reglementarea din punct de vedere a sigurantei in exploatare, respectiv:

SGA Bistrita-Nasaud: Acumularea Colibita;

SGA Cluj: Acumularile Gilau si Manastur;

SGA Maramures: Acumularile Stramtori Firiza si Berdu;

SGA Salaj: Acumularile Varsolt, Salatig si Borlesti;

SGA Satu Mare: Acumularile Calinesti Oas, Crucisor, Dada, Hodisa, Hodos, Moftin, Supur si Tamaseni.

Numarul de ore prestate in activitatea de exploatare a lucrarilor hidrotehnice este de 193.612 ore.

S-a asigurat coordonarea exploatarii acumularilor din bazinele hidrografice Somes si Tisa, in vederea asigurarii functiunilor de aparare impotriva inundatiilor, alimentarii cu apa, asigurarii potentialului hidroenergetic si a potentialului piscicol a 110 acumulari din administrare proprie si terti, acumulari care cumuleaza un volum de 538 mil.mc.

Activitatea de Urmarire a Comportarii Constructiilor

S-a asigurat, conform prevederilor legale, urmarirea comportarii lucrarilor din administrare, analize si de rapoarte de sinteza, in vederea fundamentarii interventiilor cu lucrari de reparatii, in caz de degradari, incidente si avarii la lucrarile hidrotehnice si la imobilele din administrare.

Rapoartele de sinteza a acumularilor (cat. A si B) din administrarea ABA Somes-Tisa au fost intocmite de Serviciul Exploatare Lucrari din cadrul ABAST si aprobate de Comisia UCC A.N. Apele Romane.

La Acumularile Hodos si Tamaseni (SGA Satu Mare) expertizele tehnice au fost avizate de Comisia Teritoriala de Avizare Transilvania in vederea functionarii in conditii de siguranta.

In cadrul Programului Watman implementat la acumularile din administrare se urmareste corespondenta cu masuratorile manuale iar in caz de neconcordante semnificative sau nefunctionale senzorii montati la aparatura AMC au fost recalibrati.

17. PATRIMONIU SI CADASTRUL APELOR

- Organizare si instruire teritoriu privind depunerea declaratiilor fiscale cu prevederile Cod Fiscal si asigurare suport tehnic intocmire declaratii fiscale de catre SGA-uri
- Intocmire declaratii fiscale terenuri si cladiri pentru Sediul ABAST si SGA CJ
- Colectare, analizare si centralizare situatiile transmise de SGA-uri privind depunerea declaratiilor fiscale la autoritatile locale
- Colectare, analizare si centralizare Sinteze Cadastrale transmise de SGA-uri, introducerea datelor din acestea in programul WIMS
- Intocmire si elaborare Sinteza Cadastrala Bazinala ABAST pe anul 2016
- Colectare, centralizare si inaintare date pentru ANUARUL ABAST si ANAR pe anul 2016
- Efectuare si verificare controale pe linie de cadastru precum si centralizare controale facute de SGA-uri la obiectivele cadastrale
- Intocmire propunere modificare ROF Compartiment Patrimoniu – Cadastru si supunere aprobarii Comitetului de Directie ABAST.
- Verificari, corelari si intocmire evidenta a patrimoniului public dat in administrarea ANAR – ANEXA 12 in formatul: numere MFP corelate cu NR. INVENTAR conform inregistrarii contabile ABAST
- Confruntari privind suprapuneri din Patrimoniul Public al statului roman dat in administrarea ABAST cu alte autoritati publice (Consiliul Bistrita-Nasaud, Consiliul Judetean Salaj, Primaria Beclean etc.)
- Inaintarea catre Contabilitate si SGA-uri a modificarilor aparute prin Hotarari de Guvern in anul 2017a bunurilor din patrimoniul public sau propriu ANAR ABAST (HG373/2016)
- Intocmirea Inventarului bunurilor imobile (cladiri si terenuri) aflate in administrarea/proprietatea Administratiei Bazinale de Apa Somes Tisa, prin corelarea datelor colectate de la SGA-uri si cele inscrise in Extrasele de Carte Funciara.
- Intocmirea Situatiei Proceselor Verbale de Receptie la Terminarea Lucrarilor si a Proceselor Verbale de Receptie Finala pentru perioada anilor 2011 – 2017 si corelarea acestora cu evidentele contabile ABA Somes Tisa si datele inscrise in Anexa 12 a HG nr. 1705/2006.
- Furnizare date si formulare raspunsuri, participari la dezbateri publice organizate de autoritatile locale privind introducerea cadastrului gen. prin proiectul PNCCF
- Inaintare catre **5 OCPI-uri** – CJ, BN, SJ, SM si MM, date si documente, in format scris si electronic, privind amplasamentele bunurilor din patrimoniul public al statului roman dat in administrarea ABAST si care pot fi utilizate in implementarea PNCCF, conform Protocolului Incheiat de ANAR si ANCPI.
- Participarea si efectuarea de masuratori topo cu GPS-ul si Statia totala din dotare, la solicitarea diferitelor compartimente/birouri din ABAST si/sau SGA-uri, inclusiv prelucrarea masuratorilor efectuate in teren.
- Efectuare masuratori topografice pe raul Tisa in vederea corelarii si concordarii cotelor utilizate in cadrul proiectelor si reconstruirea nivelului raului in diferite perioade specifice si participarea la intalnirile grupurilor de lucru dintre Partea Romana si Partea Ucraineana.
- Verificare locatii amplasamente perimetre de exploatare agregate minerale care se supun inchirierilor de catre Biroul MESE din fisele de perimetre care ne-au fost puse la dispozitie

- Verificarea si trasarea limite Ac.Colibita conform datelor OCPI BN
- Asigurare suport tehnic referitor la aparatura GNSS RTK repartizat in teritoriu.
- Colectare date transmise de SGA-uri, analizare si intocmire situatie centralizatoare cu bunuri din patrimoniu public/privat ramase de intabulat
- Colectare din teritoriu, analizare si centralizare note de fundamentare, caiete de sarcini pentru un numar de 4 obiective de intabulat, intocmirea situatiei privind bunurile din patrimoniul public/propriu ce pot fi intabulate in 2017, inaintare referat de aprobare demarare achizitie de servicii intabulare catre ABAST SI ANAR
- Urmarire si implicare in operatiunea de achizitie si licitatie a contractelor de prestari servicii cu scopul realizarii celor 4 obiective propuse pentru inscrierea in cartea funciara.
- Inscriere in cartea funciara AC Varsolt, judetul Salaj
- Contracte in derulare pentru inscrierea in cartea funciara a: Ac. Cuceu,Ac. Firiza,Ac Berdu cu termen de finalizare 2018 .
- Furnizarea de date pe masura solicitarilor venite de la compartimentele/birourile ABAST privind bunurile si drepturile patrimoniale ABAST sau ANAR sau furnizarea de date privind obiectivele cadastrale din baza de date WIMS ABAST
- Centralizare propuneri de casare mijloace fixe efectuate in cadrul inventarierii in anul 2016, transferuri din patrimoniul public in patrimoniul privat in vederea casarii sau privind valorificarea bunurilor publice casate prin licitatie cu strigare, inaintare catre aprobare Comitetului de Directie ABAST si Consiliului de Conducere ANAR
- Centralizare propuneri de casare mijloace de transport in vederea reinnoirii parcului auto prin programul RABLA 2017, inaintare spre aprobare Comitetului de Directie ABAST si Consiliului de Conducere ANAR
- Analize si formulare raspunsuri tehnice privind situatii patrimoniale care fac obiectul unor litigii instrumentate de Compartimentul Juridic Contecios
- Participarea la expertize tehnice judiciare si in comisii de delimitare a limitelor UAT-urilor.
- Participare in comisiile de licitatii de achizitie servicii, vanzare bunuri casate prin licitatii publice deschise etc.
- Participare in comisia de examinare pentru ocuparea posturilor de specialitate (inginerie geodezica) din cadrul SGA BN, SGA SM, SGA MM si ABA ST
- Punerea la dispozitie a datelor si documentelor necesare misiunii de Audit Public Intern (2017)
- Centralizare date SGA-uri conform cerintelor ANAR – MMAP a situatiei privind diferentele constatate intre valoarea bunurilor din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului (Anexa 12) si valoarea acestora raportata in situatiile financiare contabile anuale .
- Reevaluare bunuri din patrimoniul public si privat al ABA Somes –Tisa si centralizarea acestora cu respectarea Ordinului 3471/25.11.2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe corporale aflate in patrimoniul institutiilor publice.
- Propunere pentru actualizare Ordin 1222/2008 abrogat cu Ordin 1529/2017 Privind aprobarea Instructiunilor pentru organizarea si desfasurarea licitatiilor publice pentru atribuirea contractelor de inchiriere a unor bunuri imobile, proprietate publica a statului, aflate in administrarea Administratiei Nationale "Apele Romane", a Contractului-cadru de inchiriere a bunurilor imobile aflate in proprietatea publica a statului si in administrarea Administratiei Nationale "Apele Romane", precum si a Listei cuprinzand bunurile imobile propuse spre inchiriere si durata inchirierii.

- Raspunsuri formulate la corespondenta diversa pe linie de patrimoniu si cadastru intrata in compartiment in aceasta perioada.

18. SITUATII DE URGENTA, INUNDATII, SECETA SI POLUARI ACCIDENTALE

- Completarea bazei de date pentru Registrul National al digurilor din Romania-REDIG.
- Intocmirea si transmiterea stadiului implementarii masurilor, din domeniul de competenta ce revin institutiilor care fac obiectul modului de actiune si conlucrare in aprobarea Planului de management al Riscului la Inundatii .
- Intocmirea evaluarii riscurilor de dezastre la nivel national – RO-RISK.
- Monitorizarea cu personal de specialitate si gestionarea situatiilor de urgenta generate de inundatii, fenomene hidrometeorologice periculoase pe parcursul anului 2017;
- Elaborarea de rapoarte operative cumulative in situatiile de ape mari
- Validarea si intocmirea rapoartelor de sinteza in judetele Maramures (februarie 2017), Bistrita Nasaud (februarie, mai 2017) si Cluj (februarie, aprilie-mai 2017).
- Verificarea lucrarilor de aparare pe timp friguros;
- Contributia la elaborarea Anuarului 2017 si Sintezei Cadastrale 2017;
- Participarea la actiunea de verificare a modului in care au fost salubrizate cursurile de apa , actiune desfasurata in perioada 23 martie-30 aprilie 2017.
- Achizitionarea pentru stocul de materiale si mijloace de aparare pentru interventii in situatii de ape mari a tuturor materialelor si mijloacelor aprobate in planul de achizitionare pentru anul 2017;
- Inventarierea digurilor de aparare impotriva inundatiilor, conform NTLH-070/2014- participarea la intalnirea de lucru, cu reprezentantii A.N.A.R. si MA.P.-16 febr.2017
- Participarea cu forte, material si mijloace de interventie , la exercitiul de simulare interbazinal ABA Crisuri, ABA Banat si ABA Somes Tisa , pe sectorul Tamasda – Ant, comuna Avram Iancu (mal drept, sector amonte –aval pod rutier DN 79), privind verificarea modului de functionare a fluxului informational meteorologic si hidrologic de avertizare – alarmare populatiei.

- Participarea la intalnirea de lucru de la Cluj Napoca , Hotelul Belvedere, 14-16 iunie 2017, cu reprezentantii MAP si ANAR, pe probleme de aparare impotriva inundatiilor precum si a modului de intocmire a fiselor de dig,cu membrii Grupurilor de lucru constituite pentru elaborarea Planurilor de Management al Riscului la Inundatii .
- Contributie cu date, rapoarte si referate pentru verificarile lucrarilor de aparare impotriva inundatiilor , in conformitate cu Programul de lucru pentru perioada 2017-2018, in vederea realizarii sarcinilor rezultate si hotararile cuprinse in Protocolul Sesiunii a XXVII-a a Comisiei hidrotehnice romano-ungare –participarea la intalnire care a avut loc la Satu Mare In perioada 19-21 sept.2017 si Nyiregyhaza in perioada 05-05 octombrie 2017.
- Participarea la intalnirea Subcomisiei romano-ungare de la Debrecen din perioada 5-9 dec 2017.
- Date vStruct pentru implementarea proiectului Watman.- Sistem informational pentru managementul integrat al apelor- Etapa I.
- Verificarea starii tehnice si functionale a constructiilor hidrotehnice cu rol de aparare impotriva inundatiilor din arealul bazinului hidrografic Somes -Tisa, actiune desfasurata impreuna cu specialistii ANAR si MAP (sept-nov 2017);
- Elaborare Raport sintetic pagube 2017;
- In cadrul procesului de elaborare a Planului de Management al Riscului la Inundatii s-a reactualizat prima etapa de implementare a Directivei inundatii din Romania .
- Actualizarea planurilor de aparare judetene si planul de aparare bazinal 2018-2012.
- Elaborarea si reactualizarea necesarului de materiale si mijloace de interventie in situatii de ape mari, conform Ordinului nr. 1422/192/2012, in vederea propunerii de noi achizitionari;
- Propuneri privind elaborarea/ actualizarea Regulamentului 1422/192/2012, privind gestioanrea situatiilor de urgenta generate de inundatii, seceta hidrologica , si a Normativului –Cadru de dotare cu de materiale si mijloace de interventie in situatii de ape mari.
- Situatie stoc aparare (necesar, existent, prioritar a se achizitiona in 2018).
- Elaborarea situatiei lunare privind executia bugetara cu fondurile alocate de la bugetul de stat, pentru stocul de aparare.

19. DISPECERAT

Biroul Dispecerat din cadrul Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa are sarcini directe si concrete in gestionarea operativa a resurselor de apa, atat din punct de vedere cantitativ cat si calitativ.

Activitatea biroului in cursul anului 2017 s-a desfasurat pe baza legislatiei, instructiunilor si normativelor in vigoare:

- *“Instructiuni privind organizarea si functionarea dispeceratului A.B.A. Somes-Tisa”*
- *“Instructiune Interna privind aplicarea Ordinului ministrului administratiei si internelor si ministrului mediului si padurilor nr. 1422/192/2012 privind gestionarea situatiilor de urgenta generate de inundatii, fenomene meteorologice periculoase, accidente la constructii hidrotehnice, poluari accidentale pe cursurile de apa”*
- *“Flux informational Administratia Bazinala De Apa Somes-Tisa”*
- *“Instructiune interna pentru aplicarea prevederilor Ordinului M.M.P. nr. 2579/2012, privind procedurile de flux informtional-decizional de avertizare-alarmare desfasurate in cazul producerii unor situatii de urgenta generate de poluarea accidentala a resurselor de apa in b.h. Somes-Tisa”*
- *“Schema fluxului informational-decizional pentru gestionarea situatiilor de urgenta in domeniul calitatii apelor (poluari accidentale)”*

Principalele activitati desfasurate au fost:

- Asigurarea gospodarii operative a resurselor de apa, valorificarea informatiilor hidro-meteorologice in actiuni de exploatare operativa a lucrarilor de gospodarie a apelor, in actiuni complexe de aparare impotriva inundatiilor, gheturilor, fenomenelor meteorologice periculoase, limitarea efectelor produse de poluările accidentale, prin culegerea informatiilor, validarea si transmiterea automata a datelor si informatiilor generale de specialitate, conform unui flux informational.

Gestionarea fluxului informational de date hidro-meteorologice a fost asigurat de catre personalul biroului dispecerat, conform programului de tura, care prevede o permanenta continua cu acoperirea totala a celor 24 h a fiecarei zi. Dispeceratul bazinal coordoneaza si

conduce direct activitatea celorlalte dispecerate organizate in cadrul SGA cu care coopereaza direct, din punct de vedere operativ.

In ceea ce priveste caracterul datelor hidrometeorologice, respectiv procedura de prelucrare a acestora prin fluxul informational ele se impart in doua categorii principale:

Fluxul normal cu date zilnice (caracter permanent)

Datele se colecteaza centralizat de la Sistemele de Gospodarire a Apelor aferente celor cinci judete apartinatoare BH Somes-Tisa (CJ, SJ, SM, MM, BN), respectiv a bazinelor hidrografice invecinate (Aries, Crisul Repede), printr-un sistem piramidal prevazut in "Fluxul Informational A.B.A. Somes-Tisa", prin intermediul programelor specifice pentru gestionarea datelor, ca Dispecer Ape 3.1.5, aplicatiile proiectului WATMAN (E-Sensor, Hydroshield, V-Struct), serviciul de e-mail Microsoft Outlook, Yahoo Mail, respectiv prin reseaua proprie de internet.

Datele se valideaza si prelucreaza conform metodologiei stabilite de ANAR si INHGA. Monitorizarea parametrilor hidro-meteorologici ai B.H. Somes-Tisa se bazeaza pe o structura formata din 103 statii hidrometrice, 139 statii pluviometrice, 6 lacuri de acumulari permanente, 5 sisteme de gospodarie a apelor. In urma centralizarii datelor s-au intocmit diferite rapoarte si telegrame, cum sunt: stare sistem, situatia acumularilor, hydra (Nationala, Ungaria, Ucraina), informare hidrologica, informare pluviometrica (12h, 24h), situatia gheturilor (in perioada de iarna). Acestea au fost transmise la toate institutiile implicate in fluxul informational: Dispeceratul ANAR, INHGA, Centrul Meteorologic Transilvania-Nord, Prefectura CJ, Primaria Cluj-Napoca, IJSU CJ.

Flux rapid (caracter nepermanent : evenimente hidrometeorologice periculoase - EHM, evenimente legate de calitatea apei - ECA)

In urma aparitiei evenimentelor hidro-meteorologice periculoase, respectiv a poluarilor accidentale s-a declansat "fluxul rapid", care a constat in colectarea, validarea, prelucrarea datelor, si elaborarea respectiv generarea unor informari, rapoarte si telegrame.

EHM - Dispeceratul bazinal a primit de la ANAR , ANM, CMR Transilvania Nord, INHGA, SPBHH-ABAST **avertizari hidrologice, attentionari pentru fenomene meteorologice periculoase imediate (Nowcasting-avertizari radar)** pe care le-a retransmis dispeceratelor SGA-urilor, si dupa caz serviciilor de specialitate din cadrul ABAST (Conducerea ABAST, Comp. Situatii de Urgenta, Inundatii, Secete si Poluari

Accidentale, SPBHH, Serv. Exploatare), respectiv in cazul producerii evenimentelor pe raza de actiune a SGA Cluj la Conducerea SGA Cluj, Statia Hidrologica Cluj, Secretariat SGA Cluj, respectiv la Institutiile publice judetene implicate (Prefectura CJ, IJSU CJ). Dupa validarea (au fost verificate corectitudinea datelor incarcate in aplicatia DispecerApe) si prelucrarea datelor hidro-meteorologice s-au generat si intocmit urmatoarele rapoarte: “Telegrama AVERT”, Informare de precipitatii, Note informative. S-a urmarit operativitatea si corectitudinea intocmirii “Rapoartelor operativ” din timpul evenimentelor si a “Rapoartelor de sinteza”.

ECA - Dupa informarile primite asupra probabilitati de producere a unor poluari accidentale, dispecerul de serviciu a informat telefonic conducerea unitatii, serviciile de specialitate (GMPRA, LRCA, IBA) asupra producerii evenimentului, respectiv a supravegheat operativitatea si corectitudinea datelor inscise in documentele de calitate care constituie fluxul rapid: “Eveniment Calitate, Fisa Comunicare, Fisa Avertizare, Fisa Caracterizare”.

Datele legate de calitatea apelor au fost transmise la Dispeceratul ANAR si COSU, iar cele referitoare la cantitate la Dispeceratul ANAR, INHGA, COSU cu o periodicitate stabilita prin metodologia aflata in vigoare si prin planurile de aparare aprobate (respectiv 3 ore la atingerea CA, 1 ora la atingerea CI si CP).

Atat in cazul fluxului normal cu date zilnice cat si in cel rapid datele au fost trimise si la partea Ucraineana, respectiv Maghiara, conform regulamentului de colaborare intre parti privind schimbul de date meteorologice si hidrologice.

Activitati derulate in paralel cu asigurarea fluxului informational:

- Verificarea cu frecventa permanenta a functionalitatii aplicatiilor de specialitate utilizate in managementul datelor hidrometeorologice, cum ar fi DispecerApe, E-Sensor, Hydroshield, V-Struct, semnalarea erorilor aparute, respectiv propunerile privind perfectionarea si dezvoltarea acestora.
- Implementarea noilor module ale programului DispecerApe, care permite o structurare tematica a informatiilor, o replicare simultana a mesajelor pe trepte ierarhice, o informatie rapida in vederea luarii deciziilor din domeniul gospodarii resurselor de apa atat la ABA Somes-Tisa cat si in teritoriu.

- Insusirea si utilizarea programelor din cadrul proiectului WATMAN: E-Sensor, Hydrosshield, V-Struct.
- Efectuarea cu frecventa periodica a testelor privind functionalitatea aplicatiilor E-Sensor, Hydrosshield, V-Struct, conform unor scenarii de testare, respectiv intocmirea rapoartelor de testare.
- Incarcarea cu frecventa zilnica a datelor hidrologice – Rapoarte hidrologice, Situatii lacuri acumulare – specifice B.H. Somes-Tisa pe pagina de web a A.N.A.R.
- S-a urmarit exploatarea coordonata a lacurilor de acumulare si asigurarea de transe sporite de atenuare a undelor de viitura, in vederea reducerii efectelor negative aval de acumulari, pentru cele 5 lacuri de acumulare principale aflate in administrarea ABAST, cat si cele aflate in administrarea Hidroelectrica-Sucursala Cluj.
- S-a verificat cu frecventa periodica respectarea programului de exploatare a principalelor lacuri de acumulare.
- Personalul biroului Dispecerat a participat la probe cu uvrajele la barajele Fantanele, Tarnita, Somesul Cald, Floresti II si Somesul Rece, conform *“Programului de masuri pentru pregatirea exploatarei amenajarilor in conditii de ape mari pentru perioada de primavara.”*
- Instruirea permanenta a personalului biroului Dispecerat, atat pentru aprofundarea cunostintelor teoretice si practice utilizate in cadrul fluxului informational, precum si efectuarea deplasarilor tematice in scopul prezentarii obiectivelor din cadrul BH Somes-Tisa.
- Intalnire de lucru privind prezentarea aplicatiilor din cadrul proiectului WATMAN.
- S-a efectuat arhivarea, inventarierea si predarea dosarelor cu documentele prevazute in ”Nomenclatorul arhivistic” la biroul de arhiva, pentru perioada anilor 2009-2016.

20. MECANIZARE, ENERGETIC

Activitatea Biroului Mecano-Energetic in anul 2017 a constat in:

- Mentinerea starii tehnice bune a parcului auto si utilaje prin efectuarea programului tehnic de mentenanta aprobat si efectuarea interventiilor accidentale necesare in limita fondului financiar aprobat.
- Exploatarea parcului auto conform aprobarilor date de conducerea unitatii si utilizarea rationala a lor.
- Supravegherea parcului auto si utilaje prin sistem monitorizat GPS si confruntare cu actele legale de plecare in cursa.
- Asigurarea derularii activitatilor de responsabil de contract la:
 - alimentari cu carburant, lubrefiant, ulei – incadrarea in cotele aprobate de conducerea unitatii si respectarea perioadei de alimentare;
 - achizitionare piese auto la nivel ABA S-T, predare la magazia centrala, expediere la punctele de lucru;
 - prestatii auto (reparatii terti, ITP, vulcanizari) la sediu ABAS-T cu respectarea procedurilor; - asigurari RCA si CASCO pentru intreg parcul auto al ABAS-T ;
 - taxe de drum, licente de transport auto pentru cele care depasesc 3,5 to, rovineieta pentru parcul auto si autorizatii speciale de transport a utilajelor in bazinul hidrografic Somes Tisa;
 - consumul de energie electrica la nivel ABAST cu asigurarea procedurii de plata;
 - consumul de gaze naturale cu finalizare prin achitarea lor;
- Instructaje periodice cu personalul din subordine si salariatii care indeplinesc si atributii de conducatori auto a autoturismelor unitatii;
- Indeplinirea procedurilor pentru mentenanta energetica.
- Efectuarea consumurilor pentru parcul auto sediu si utilaje de la sediul unitatii.
- Defalcarea consumurilor de energie electrica pe puncte de consum si pregatirea fundamentarii pentru recuperarea financiara.
- Achizitionarea a 28 buc. autovehicule noi, in vederea innoirii parcului auto ABA Somes-Tisa.
- Achizitionarea din surse proprii, a patru ATV.
- S-au achizitionat urmatoarele utilaje:
 - buldozer KOMATSU – 3 buc;
 - excavator JCB – 1 buc;
 - buldoexcavator – 5 buc.

21. RADIOCOMUNICATII, TRANSMISII DATE SI MENTENANTA ECHIPAMENTE

1. Autorizarea retelelor de Radiocomunicatie pentru transmisii de date din proiectul DESWAT (5 Retele) ;
2. Obtinerea Autorizatiilor pt trecerea comunicatiilor de voce , in sistemul Digital (1 Retea).
3. Obtinerea autorizatiilor pt comunicatiile sistemelor de Alarmare (1 Retea)
4. Achizitia de echipamente si materiale necesare modernizarii si imbunatatirii radiocomunicatiilor si comunicatiilor in cadrul SGA-urilor si ABAST (centrale telefonice, Switch-uri, cablare structurata , UPS, etc)
5. Intretinere si depanare suport fizic al fluxului informational care consta din:
 - Retelele de radiocomunicatie si comunicatie;
 - Reteaua automata de achizitie date;
 - Retelele de calculatoare.
6. Gestionarea contractelor de furnizare servicii de comunicatii si radiocomunicatii (VPN, Internet, telefonie ,date,TV etc).
7. Participarea la implementarea proiectelor noi in cadrul ABAST (WATMAN I, etc) pe linie de comunicatie si radiocomunicatie.

22. PROMOVARE INVESTITII, URMARIRE INVESTITII

- Urmarirea executiei de lucrari de C+M la obiectivele de investitii cuprinse "Lista obiectivelor de investitii pe anul 2017 cu finantare integrala sau partiala de la bugetul de stat repartizate pentru Administratia Nationala "APELE ROMANE" - Administratia Bazinala de Apa Somes-Tisa Cluj" la 35 de obiective, astfel:
 - Prin Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei - 4 obiective
 - Din Bugetul de Stat - 31 obiective
- Intocmirea si transmiterea catre ANAR a "Listei obiectivelor de investitii pe anul 2017 cu finantare integrala sau partiala din Surse proprii repartizate pentru Administratia Nationala "APELE ROMANE" Administratia Bazinala de Apa Somes-Tisa Cluj".
- Acceptare situatii de plata pentru decontarea lucrarilor C+M, proiectare, taxe si comisioane, intocmirea actelor necesare pentru decontarea din trezorerie (anexe, ordine de plata, referate si note de calcul) etc.
- Realizari, raportari si plati C+M, proiectare, taxe si comisioane la obiectivele de investitii cuprinse in lista program pe 2017.
- Raspunsuri la sesizarii ale organelor administratiei publice locale: prefecturi, primarii, consilii locale si judetene, persoanelor fizice si juridice.
- Raspunsuri la solicitarile MAP si AN Apele Romane.
- Pregatire program achizitii publice contracte:
 - de servicii – proiectare, supraveghere tehnica
 - de lucrari

- Propuneri de proiecte pentru finantare din POIM, PNFI si Bugetul de Stat.
- Inventare 2016 si actualizare devize generale la data de 01.01.2017.
- Efectuarea de receptii la terminare pentru obiectivele de investitii in curs de finalizare si finale pentru cele receptionate la care a expirat perioada de garantie de buna executie.
- Efectuarea de receptii cantitative si calitative pe obiectivele de investitii din lista de investitii pe anul 2017.
- Intocmirea actelor aditionale pentru toate obiectivele de investitii din lista de program pe anul 2017.

23. ACHIZITII LUCRARI SI SERVICII

In cursul anului 2017 s-au desfasurat toate activitatile specifice in conformitate cu procedurile si instructiunile de lucru si respectarea legislatiei in vigoare:

- Intocmirea Strategiei anuale a achizitiilor publice si propunerea Programului anual al achizitiilor publice atat in baza necesitatilor si prioritatilor comunicate de catre SGA-uri si de catre celelalte compartimente din cadrul ABAST
- Intocmirea PAAP dupa aprobarea bugetului propriu, in functie de fondurile aprobate si de posibilitatile de atragere a altor fonduri;
- Planificarea, initierea si lansarea procedurilor de achizitie in termenele aprobate;
- Intocmirea documentatiei necesare pentru publicarea in SEAP a procedurilor de atribuire (strategia de contractare, fisa de date a achizitiei, DUAE, draft contract, formulare) pe baza caietelor de sarcini si a altor documente suport, primite de la compartimentele de specialitate (nota fundamentare valoare estimata, criteriile tehnice si profesionale, criteriile de atribuire - dupa caz,)
- Organizarea si desfasurarea etapelor procedurilor de achizitie cu respectarea termenelor legale pentru produse, servicii si lucrari din surse proprii pana la finalizarea acestora prin incheierea de contracte de atribuire;
- Realizarea achizitiilor directe de produse, servicii si lucrari din surse proprii cu respectarea legislatiei in vigoare.
- Intocmirea deciziilor de comisii de evaluare si deciziilor de responsabili de contract in conformitate cu IL-28.
- Completarea si actualizarea formularelor de integritate aferente procedurilor de atribuire derulate in conformitate cu Legea 184/17.10.2016, privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese in procedura de atribuire a a contractelor de achizitie publica.
- Intocmirea Listei furnizorilor acceptati F-ACZ-15, in cazul achizitionarii de produse/servicii, in conformitate cu IL-01;

Pe parcursul anului 2017 au fost incheiate:

- 153 contracte de produse/servicii/lucrari, in valoare de 15.835.222.00 lei cu TVA inclus;
- 915 comenzi in valoare de 2.450.0910.00 lei cu TVA inclus.
- au fost gestionate si finalizate solicitari de achizitii in baza a 1712 referate de necesitate aprobate;

Mentionam ca pe parcursul anului 2017 nu au fost inregistrate contestatii la procedurile de achizitie derulate.

24. PROMOVARE SI IMPLEMENTARE PROIECTE SI PROGRAME EUROPENE

Pe parcursul anului 2017, obiectul principal de activitate al biroului PIPPE, l-a reprezentat continuarea promovarii celor 4 proiecte complexe de investitii, in vederea obtinerii unei finantari externe nerambursabile necesare implementarii acestora, dupa cum urmeaza:

- 1. Marirea gradului de siguranta a Acumularii Colibita, judetul Bistrita-Nasaud*
- 2. Cresterea capacitatii de atenuare a Acumularii Calinesti si de tranzitare a debitorilor de viitura pana la frontiera cu Republica Ungara, judetul Satu Mare*
- 3. Punerea in siguranta a Acumularii Gilau, judetul Cluj*
- 4. Punerea in siguranta a Acumularii Cuceu, judetul Salaj*

Astfel, pe parcursul anului 2017, s-a continuat derularea procedurilor de obtinere a avizelor si acordurilor prevazute in Certificatele de Urbanism, pentru fiecare obiectiv in parte, proceduri care au constat in: colaborare cu proiectantii, SGA-urile si institutiile implicate; intocmirea dosarelor de avizare; participarea la sedintele de sustinere a documentatiilor, corespondenta si clarificari la documentatiile depuse, deplasari in teren, asigurarea resurselor financiare, urmarire si derulare proceduri online de depunere dosare.

Pana la aceasta data au fost obtinute urmatoarele avize, acorduri si autorizatii:

1. Acumulare Colibita

- ✓ Certificat de Urbanism obtinut
- ✓ 28 Avize obtinute
- ✓ Obtinere acord de mediu
- ✓ OCPI documentatii depuse

2. Acumulare Calinesti

- ✓ 9 Certificate de Urbanism obtinute
- ✓ 36 Avize obtinute
- ✓ Inceperea procedurii de obtinere a acordului de mediu (conf. modificarilor legislative)
- ✓ OCPI documentatii depuse

3. Acumulare Gilau

- ✓ 1 Certificat de Urbanism obtinut
- ✓ 18 Avize obtinute
- ✓ OCPI documentatii depuse
- ✓ Documentatie pentru Autorizatia de construire depusa pentru evaluare

4. Acumulare Cuceu

- ✓ 1 Certificat de Urbanism obtinut
- ✓ 11 Avize obtinute
- ✓ OCPI documentatii depuse

- ✓ Autorizație de construire obținută
- ✓ procedura obținere aviz Interministeriale pentru Acumularea Cuceu

Alte activități derulate pe parcursul anului 2017, în cadrul biroului PIPPE au fost următoarele:

- întocmire inventare valorice la 31.12.2016 și situații cu plățile efectuate, pentru cele 4 obiective de investiții;
- în urma transmiterii celor 4 fișe de proiect către ANAR București și analizării acestora împreună cu reprezentanții JASPERS, s-a stabilit că proiectele ***Marirea gradului de siguranță a Acumulării Colibita, județul Bistrița-Nasaud și Creșterea capacității de atenuare a Acumulării Calinești și de tranzitare a debitelor de viitură până la frontiera cu Republica Ungară, județul Satu Mare*** au un grad maxim de prioritarizare, drept urmare acestea vor face obiectul finanțării prin Programul Operational Infrastructura Mare 2014-2020;
- prezentarea celor 2 proiecte selectate în ședința de lucru organizată de către reprezentanții ANAR, la cererea JASPERS și în prezența acestora;
- implicare împreună cu specialiștii din cadrul SGA Satu Mare și proiectant în procesul de modificare a soluțiilor tehnice și reavizare a acestora, implicit întâlnirea cu custozii sitului Natura 2000 și susținerea proiectului în ședința CAT la sediul APM Satu Mare, în vederea obținerii Acordului de mediu pentru Acumularea Calinești
- întocmirea notelor conceptuale conf. HG 907/2016 pentru proiectele ***Marirea gradului de siguranță a Acumulării Colibita, județul Bistrița-Nasaud și Creșterea capacității de atenuare a Acumulării Calinești și de tranzitare a debitelor de viitură până la frontiera cu Republica Ungară, județul Satu Mare;***
- avizarea notelor conceptuale în CTE A.B.A. Someș Tisa, A.N. "Apele Române" și Ministerul Apelor și Pădurilor (O.M. nr. 1100/17.08.2017)
- întocmirea calendarelor pentru achiziția asistentei tehnice în vederea pregătirii celor două proiecte pentru finanțarea POIM
- pregătirea documentațiilor aferente achiziției asistentei tehnice:
 - caiete de sarcini
 - fișe de date
 - strategii de contractare
 - formulare
- vizitarea amplasamentelor proiectelor prioritarizate împreună cu reprezentanți ai JASPERS, BEI (Banca Europeană de Investiții), ANAR București, ABA Someș Tisa, SGA Satu Mare, SGA Bistrița cu scopul prezentării detaliate a proiectelor și justificarea necesității realizării investițiilor;
- participarea și susținerea proiectului ***Marirea gradului de siguranță a Acumulării Colibita, județul Bistrița-Nasaud*** la dezbaterile publice care au avut loc la sediul Primăriei Bistrița Bargaului, respectiv la sediul SGA Bistrița, în cadrul procedurii de obținere a acordului de mediu;
- obținut acord de mediu pentru proiectul ***Marirea gradului de siguranță a Acumulării Colibita, județul Bistrița-Nasaud***
- analize tehnice la nivel de bazin hidrografic Someș–Tisa împreună cu alte compartimente tehnice din cadrul ABA Someș-Tisa și SGA-urile din subordine, privind necesitatea executiei de lucrări noi de investiții în bazinele hidrografice aferente

- Intocmire liste cu propuneri de lucrari la solicitarea ANAR Bucuresti, in vederea promovarii acestora respectiv MMAP astfel:
 - pentru finantare prin Banca Mondiala
 - pentru finantare din fonduri europene in cadrul Programului Operational Infrastructura Mare, in perioada 2014-2020
 - pentru finantare din Lista de investitii Surse Proprii
- elaborarea de documente/ documentatii pentru obiectivele de investitii propuse spre finantare din fonduri europene in cadrul Programului Operational Infrastructura Mare in perioada 2014-2020, solicitate de ANAR Bucuresti, MMAP si Ministerul Fondurilor Europene (fise de proiect, situatii centralizatoare, fise tehnice, note justificative etc).
- documentare asupra procedurii de obtinere a Acordului de Mediu pentru proiectele situate in arii protejate, studiu si analiza legislatie specifica promovarii obiectivelor noi de investitii cu finantare din Fonduri Europene si in domeniul achizitiilor publice, analiza ghiduri de finantare din fonduri europene
- intocmire rapoarte si materiale solicitate de ANAR Bucuresti si MMAP

25. MECANISM ECONOMIC SI SINTEZA ECONOMICA

Biroul Mecanism Economic si Sinteza Economica are ca activitate de baza aplicarea mecanismului economic specific domeniului gospodarii durabile a resurselor de apa. In acest sens, in baza prevederilor legale, se incheie:

- abonamente de utilizare/exploatare a resurselor de apa si abonamente de exploatare a agregatelor minerale cu utilizatorii resurselor administrate de A.N. "Apele Romane"
- contracte de prestare servicii comune de gospodarire a apelor.

In perioada ianuarie-decembrie 2017:

- s-au aflat in derulare 954 abonamente de utilizare/exploatare a resurselor de apa si de exploatare a agregatelor minerale, din care 121 abonamente au fost emise in anul 2017.
- s-au emis 1033 acte aditionale la abonamente (pentru stabilirea cantitatilor contractate pentru 2017 si ca urmare a modificarilor ce rezulta din prevederile actelor de reglementare emise).
- s-au aflat in derulare 123 contracte de inchiriere suprafete albiei minore (perimetre de balastiere si MHC) incheiate in urma licitatiilor sau prin atribuire directa, din care 5 contracte au fost emise in anul 2017.
- s-au emis 123 acte aditionale la contractele de inchiriere (actualizare tarif chirie, actualizare valoare garantie buna executie, prelungire valabilitate contracte).
- s-au aflat in derulare 28 contracte de prestare servicii comune.
- s-au emis 112 contracte prestari servicii specifice activitatii de hidrologie si hidrogeologie.
- s-au emis si s-au transmis beneficiarilor un numar de 11161facturi
 - 6415 facturi pentru contributii
 - 4746 facturi servicii comune

- s-a actualizat periodic si s-a urmarit, in limitele atributiilor stabilite prin decizia conducerii, situatia privind garantiile asiguratorii si de buna executie constituite de beneficiari in baza abonamentelor si a contractelor.
- s-au intocmit si s-au transmis raportarile periodice solicitate de catre ANAR (situatia veniturilor contractat/facturat/incasat, situatia privind exploatarea agregatelor minerale, situatia contractelor de inchiriere bunuri imobile proprietate publica a statului, situatia privind cantitatile de agregate minerale stabilite in baza Protocolului cu A.N.R.M).
- s-au intocmit diverse situatii privind activitatea specifica, solicitate de catre conducerea ABAST si ANAR.