



<http://www.rowater.ro>

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ "APELE ROMÂNE"
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ SOMEȘ-TISA

str. Vânătorului nr. 17, 400213 Cluj-Napoca

Tel: 0264 433 028, Fax: 0264 433 026

E-mail: apecj@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO18269681, Cont IBAN: RO43 TREZ 21620F330800XXXX



romania2019.eu



RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2018

CUPRINS

OBIECTIVE	3
ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR ADMINISTRATIEI BAZINALE DE APA SOMES-TISA	3
1. JURIDIC-CONTENCIOS	3
2. SANATATE SI SECURITATE IN MUNCA	5
3. INSPECTIA BAZINALA A APELOR	6
4. RELATII CU PRESA	7
5. SECRETARIATUL TEHNIC AL COMITETULUI DE BAZIN	8
6. URMARIRE IMPLEMENTARE PROIECTE.....	9
7. COMUNICATII SI TEHNOLOGIA INFORMATIEI	10
8. RELATII TRANSFRONTALIERE.....	12
9. RESURSE UMANE, RELATII CU PUBLICUL	13
10. SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT	15
11. PLAN DE MANAGEMENT BAZINAL	16
12. PROGNOZE BAZINALE, HIDROLOGIE SI HIDROGEOLOGIE.....	18
13. GESTIUNEA, MONITORINGUL SI PROTECTIA RESURSELOR DE APA	20
14. AVIZE-AUTORIZATII	22
15. LABORATOR REGIONAL DE CALITATEA APELOR	22
16. EXPLOATARE LUCRARI.....	24
17. PATRIMONIU SI CADASTRUL APELOR	27
18. SITUATII DE URGENTA, INUNDATII, SECETA SI POLUARI ACCIDENTALE.....	28
19. DISPECERAT.....	30
20. MECANIZARE, ENERGETIC	33
21. RADIOCOMUNICATII, TRANSMISII DATE SI MENTENANTA ECHIPAMENTE.....	34
22. PROMOVARE INVESTITII, URMARIRE INVESTITII.....	34
23. ACHIZITII LUCRARI SI SERVICII	35
24. PROMOVARE SI IMPLEMENTARE PROIECTE SI PROGRAME EUROPENE 35	
25. MECANISM ECONOMIC SI SINTEZA ECONOMICA	37

OBIECTIVE

ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA SOMES-TISA, una din cele 11 structuri din cadrul Administratiei Nationale “Apele Romane” (ANAR), reprezinta institutia care gestioneaza resursele de apa din spatiul hidrografic Somes-Tisa.

Obiectivele Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa sunt:

- Cunoasterea, conservarea, protectia si restaurarea resurselor de apa de suprafata, subterane si a ecosistemelor acvatice, pentru imbunatatirea calitatii apelor;
- Gospodarirea durabila a resurselor de apa;
- Apararea impotriva inundatiilor si promovarea lucrarilor pentru diminuarea efectelor acestora;
- Exploatarea si intretinerea lucrarilor de gospodarie a apelor;
- Promovarea si urmarirea lucrarilor de investitii pe cursurile de apa;
- Reactualizarea cadastrului apelor;
- Asigurarea cerintei de apa la nivelul solicitarilor utilizatorilor;
- Informarea si consultarea publicului referitor la problemele apei si ale protectiei mediului.
- Asigurarea si imbunatatirea continua a serviciilor specifice de gospodarie a apelor;
- Implementarea directivelor si reglementarilor Uniunii Europene in domeniul apelor, conform Directivei Cadru Apa a Uniunii Europene 60/2000, in vederea armonizarii actelor legislative nationale care transpun legislatia comunitara in domeniul epurarii apelor uzate, protectiei apelor, prevenirii si controlului integrat al poluarii;
- Mentinerea certificarii Sistemului Integrat de Management in conformitate cu cerintele standardelor ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 si OHSAS 18001:2007.

ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR ADMINISTRATIEI BAZINALE DE APA SOMES-TISA

1. JURIDIC-CONTENCIOS

Consilierii juridici din cadrul Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa au reprezentat atat unitatea cu personalitate juridica, cat si subunitatile acesteia in dosarele aflate pe rolul instantelor de judecata in diferite proceduri – fond, apel, recurs.

Anterior cererii de chemare in judecata, consilierii juridici au determinat instanta competenta material si territorial, cat si contravaloarea taxelor de timbru in vederea promovarii actiunii la instanta competenta.

In sustinerea activitatii juridice a fost efectuata selectarea si constituirea materialului probator constand din inregistrari aflate in posesia compartimentelor sau in arhiva unitatii.

In activitatea juridica, la instantele de judecata, consilierii juridici exprima pozitia procesuala prin cererea de chemare in judecata, intampinare, propun si participa la audierea martorilor, propun alte mijloace de proba (prin solicitarea unor expertize topografice, de evaluare etc), participa la luarea interogatoriului, cat si la raspunsul la interogatoriu, elaboreaza concluzii scrise, note de sedinta, participa la luarea in cunostinta a termenelor de judecata etc.

De asemenea, consilierii juridici ofera consultatii cu caracter juridic, respectiv redacteaza opinii si acte juridice in toate aspectele ce tin de activitatea institutiei in care sunt solicitati, redacteaza proiecte de contracte, revizuiesc si negociaza clauze contractuale, verifica legalitatea actelor cu caracter juridic si administrativ primate spre avizare, avizeaza si contrasemneaza acte cu caracter juridic.

Consilierii juridici au participat in comisii privind cercetarea disciplinara a angajatilor din cadrul unitatii si au vizat pentru legalitate deciziile redactate de serviciul resurse umane si emise de conducerea unitatii. Compartimentul juridic contribuie nemijlocit alaturi de compartimentele de specialitate la activitatea de solutionare a petitiilor in termenul dispus de legiuitor.

Au fost aparate cu mijloace juridice specifice drepturile si interesele legitime ale unitatii in toate dosarele aflate pe rolul instantelor avand ca obiect: procedura insolventei (reorganizare sau faliment), actiuni patrimoniale, anulare acte administrative, litigii de munca, plangeri contraventionale, executari silite etc.

ABA Somes Tisa a fost reprezentata in cadrul procedurii de executare silita in dosarele aflate in faza de executare silita si urmarim recuperarea debitelor dispuse prin sentintele puse in executare. Redactam si comunicam executorilor judecatoresti situatiile solicitate privind efectuarea popririi conturilor angajatilor unitatii noastre care au debite restante la unitatile bancare.

Au fost formulate apeluri impotriva sentintelor pronuntate de instantele de fond in dosarele aflate pe rolul Tribunalului Cluj avand ca obiect plata nedatorata, dosare in care angajatii au solicitat prin cererile reconventionale plata diferentelor salariale, parte din aceste dosare fiind inca pe rolul Curtii de Apel Cluj.

Totodata, au fost solutionate in prima instanta parte din cele 127 de actiuni in justitie reprezentand contestatii la executare silita, impotriva angajatilor Sistemului de Gospodarire a Apelor Satu Mare, ce au ca obiect plata sporurilor - de fidelitate si de inspectie, pentru celelalte dosare urmeaza ca dupa comunicarea deciziilor de catre Inalta Curte de Casatie si Justitie cu privire la stabilirea instantei competente sa judece dosarele, sa depunem toate diligentele in reprezentarea institutiei la Judecatoria Cluj respectiv Judecatoria Satu Mare.

Reprezentarea unitatii in concilierile directe care au loc fie pentru recuperarea debitelor fie pentru stingerea creantelor, se face pe baza de imputernicire speciala.

Consilieri juridici presteaza activitate juridica permanenta in comisiile de selectare a ofertelor alaturi de compartimentul achizitii, in comisiile de selectare oferte din cadrul serviciul investitii, in comisia permanenta stabilita prin decizia directorului general ANAR pentru inchirierea prin licitatie a bunurilor aflate in domeniul public al statului si in administrarea ANAR in baza Ordinului 1222/2008, in comisia permanenta de solutionare a contestatiilor constituta pe baza Normelor metodologice de aplicare a Ordinului nr.1222/2008.

Au fost vizate pentru legalitate actele aditionale la abonamentele de utilizare/exploatare a resurselor de apa aflate in derulare, abonamentele incheiate in anul 2018, contractele nou incheiate pentru inchirierea perimetrelor bunurilor aflate in domeniul public al statului si in administrarea A.N. Apele Romane, actele aditionale la contractele incheiate pentru inchirierea perimetrului.

Am participat la expertizele topografice dispuse de instantele de judecata, participam in comisii privind emiterea deciziilor conform Legii nr.10/2001 si reprezentam unitatea la instantele de judecata in dosarele avand ca obiect contestatii impotriva acestor decizii.

Urmarim solutiile pronuntate de catre instante in dosare si analizam necesitatea promovarii cailor de atac in termen legal.

2. SANATATE SI SECURITATE IN MUNCA

Pe parcursul anului 2018 conducerea Administratiei Bazinale de Apa Someș-Tisa a oferit un nivel ridicat de angajament pentru imbunatatirea continua a performantelor de sanatate si securitate la toate locurile de munca prin evaluarea, controlul si minimizarea sau eliminarea (acolo unde a fost posibil) a riscurilor de accidente precum și prevenirea vatamarilor si imbolnavirilor profesionale pentru intreg personalul.

In anul 2018 la nivelul Administratiei Bazinale de Apa Someș-Tisa au fost realizate urmatoarele:

- Evaluarea riscurilor profesionale pentru toate activitatile și locurile de munca din cadrul institutiei;
- Determinarea noxelor pentru unele locuri de munca si acordarea de zile de concediu suplimentar pentru anumite categorii de personal;
- Revizuirea Planului de prevenire și protectie focalizat pe locurile de munca cu grad ridicat de risc – laborator de analiza calitatii apei, atelier de reparatii curente, administrativ (centrelele termice), arhiva;
- Controale la toate locurile de munca din cadrul unitatii si la Sistemele de Gospodarie a Apelor din subordine;
- Achizitia si distribuirea echipamentului de protectie conform prevederilor Contractului Colectiv de Munca, respectiv a mijloacelor de stingere a incendiilor, stingatoare si truse medicale;
- Sustinere si colaborare cu personalul responsabil pe linie de Sanatate si Securitate in Munca si Aparare Impotriva Incendiilor, participare la controalele efectuate de catre institutiile abilitate;
- Reactualizarea listelor cu substantele periculoase din laboratorul de calitatea apei si transmiterea acestor liste la institutiile abilitate;
- Monitorizarea si planificarea efectuării vizitelor medicale periodice pentru intreg personalul Administratiei Bazinale de Apa Someș-Tisa si al Sistemelor de Gospodarie a Apelor;
- Instruirea periodica a personalului conform tematicilor și graficelor de instruire;
- Executarea controalelor pe linie de SSM si PSI in baza Planului de control pe anul 2018 aprobat de conducerea ABAST;
- Efectuarea de exercitii de simulare in colaborare cu Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta pentru pregatirea personalului in cazul unor situatii de urgenta (incendii);
- Efectuarea unor cursuri de acordare a primului ajutor in caz de accident;
- Efectuarea autorizarii interne anuale a electricienilor din cadrul ABAST;
- Monitorizarea efectuării verficarilor periodice a centralelor termice si a mijloacelor de stingere a incendiilor (stingatoare);
- Intocmire si propunere buget 2019 pe linie de Sanatate si Securitate in Munca si Aparare Impotriva Incendiilor, prin cuprinderea echipamentului de protectie pentru intreg personalul ABA Somes-Tisa;
- Activitati in cadrul Comitetului de Securitate si Sanatate in Munca precum și in cadrul Serviciului Intern de Prevenire și Protectie constituit la nivel ABAST pentru imbunatatirea performantelor sistemului de management al Sanatatii si Securitatii Ocupationale.

3. INSPECTIA BAZINALA A APELOR

Activitatea IBA se desfasoara in conformitate cu Normele Tehnice de functionare, elaborate in conformitate cu Recomandarea Parlamentului si Consiliului European din 4 aprilie 2001 privind criteriile minime pentru inspectiile de mediu in Statele Membre, standardele: SR EN ISO/CEI 17020:2005, respectiv EN/ISO 9001 si cu prevederile Legii 146/12.07.2010 care prevede obligativitatea reglementarii activitatii de Inspecție din cadrul Autoritatii de gospodariere a apelor, precum si a Legii Apelor nr. 107/1996, cu modificarile si completarile ulterioare.

Dimensionarea fondului de timp pentru activitatea de inspectie a fost realizata in functie de structura organizatorica a inspectiei la nivel bazinal, care cuprinde 7 inspectori (+ Sef Serviciu) ce isi desfasoara activitatea in cadrul A.B.A Somes-Tisa si 7 inspectori ce isi desfasoara activitatea in cadrul ITA (cinci judete), la nivelul anului 2018 a fost alocat un procent de 80% actiunilor de control (dintre care 70% controalelor planificate si 30% controalelor neplanificate) si un procent de 20% altor activitati. Numarul obiectivelor la care s-a propus controale este de 1306 (1405 inspectii) din total obiective cuprinse in RBOC de 2253, un grad de acoperire bazinal de 65%. Din cele 1405 controale propuse, 406 sunt la folosinte de tip A, iar un numar de 999 sunt la folosinte de tip B. Un numar de 631 inspectii a fost alocat controalelor neplanificate.

Pe langa controalele planificate conform LOC, sunt prevazute controlale neplanificate care se refera la actiuni de identificare de noi folosinte, stabilirea conformitatii unor agenti economici fata de legislatia in domeniul gospodaririi apelor, sesizari si investigatii in teren, precum si controale comune cu alte autoritati, cuantificate la nivel bazinal in 631 actiuni de control, ceea ce reprezinta un procent de 30% din activitatea din teren, la nivelul anului 2018 fiind intreprinse 763 astfel de actiuni, in procent de 120%.

De asemenea, pentru activitatea de raportare este alocat un fond de timp de aproximativ 40 % din programul de activitate al inspectiei.

In ceea ce priveste realizarea programului de activitate la nivel bazinal la finele anului 2018 au fost realizate 1151 actiuni de control (procent realizat 82%) din total propus la inceputul anului 1405, structurate astfel: 347 s-au constituit din inspectii la obiective de tip A si 804 la obiective de tip B.

Pana la sfarsitul anului 2018 au fost aplicate in total 215 sanctiuni contravenționale, dintre care 173 avertismente si 42 amenzi, in cuantum de 1.320.500 lei.

In cursul anului 2018 la nivelul A.B.A Somes-Tisa au fost inregistrate un numar de 147 sesizari, toate fiind solutionate in timp legal conform ORD.27.

Controalele programate (tematice) s-au axat prioritar asupra urmatoarelor domenii:

1..Modul de exploatare a statiilor de epurare a apelor de mina (detinatori Conversmin si REMIN) si starea iazurilor de decantare cu lucrari de inchidere si ecologizare in derulare, finalizate sau in conservare (38 controale)

2.Exploatarea agregatelor minerale (156 controale)

3. Folosinte care se afla sub incidenta Directivei 2010/75/UE a parlamentului european si a consiliului (IED) din 24 noiembrie 2010 privind emisiile industriale (prevenirea si

controlul integrat al poluarii) transpusa prin Legea nr. 278/2013. La acest tip de folosinte au fost efectuate **59 de controale**.

4. Actiuni de verificare a modului in care au fost salubrizate cursurile de apa si au fost realizate si intretinute santurile si rigolele in localitati, pentru asigurarea sectiunilor de scurgere a apelor mari - au fost verificate un numar de 178 UAT-uri cu localitatile apartinatoare, ca si numar controale **123 actiuni**.

5. Derularea investitiilor pentru infrastructura de apa-canal si statii de epurare (213 controale)

6. Amenajari piscicole de tipul C si D care intra sub incidenta OUG. 244/2000 (33 controale)

7. Controale tematice la poduri/podete in vederea asigurarii sectiunii de scurgere (23 controale)

8. Folosinte de apa care utilizeaza ca si sursa de alimentare apa din sursa subterana/izvoare/drenuri (95 controale)

Totodata au fost efectuate, pe langa controalele tematice planificate, un numar de 352 controale la folosinte de apa care se regasesc in alte situatii decat cele dispuse ca fiind planificate.

4. RELATII CU PRESA

Activitatea compartimentului Relatii cu presa, in anul 2018, a constat in:

- **Activitati curente:**

- Redactarea si remiterea catre mass-media din cele cinci judete arondate a comunicatelor si a informatiilor de presa;
- Inregistrarea, redactarea si transmiterea raspunsurilor la solicitarile jurnalistilor;
- Intocmirea rapoartelor lunare si anuale privind solicitarile informatiilor de mediu si transmiterea lor la Agentia pentru Protectia Mediului Cluj-Napoca;
- Realizarea si transmiterea zilnica a revistei presei;
- Organizarea si participarea la diferite evenimente (Ziua Mondiala a Apei, Ziua Mediului, Ziua Dunarii, Expo Apa- stand prezentat in cadrul Forumului Regional al Apei din Bazinul Dunare – Marea Neagra, organizat de Asociatia Romana a Apei);
- Realizarea diferitelor rapoarte institutionale si a monitorizarilor media;
- Dezvoltarea componentei de responsabilitate sociala a institutiei, prin realizarea si gestionarea parteneriatelor, cu unitati de invatamant si ONG-uri, precum si organizarea unei activitati dedicate angajatilor si copiilor acestora;
- Alte activitati: realizarea materialelor promotionale, actualizarea bazei de date media, intocmirea inventarului operatiunilor de colectare si prelucrare a datelor cu caracter personal din cadrul compartimentului.

- **Activitati de comunicare si publicitate in cadrul proiectului** “WATMAN – Sistem informational pentru Managementul Integrat al Apelor – Etapa I, proiect cofinantat din Fondul de Coeziune prin Programul Operational Sectorial Mediu 2007 - 2013 si prin Programul Operational Infrastructura Mare 2014 – 2020:
 - Intocmirea graficului de activitati de la nivelul ABA Somes-Tisa, in cadrul Planului anual privind masurile de informare si publicitate pentru proiect, la termenele stabilite in Anexa nr. III a Contractului de Finantare;
 - Implementarea Planului anual privind masurile de informare si publicitate, realizand actiuni cu scopul de a informa partile implicate si publicul larg despre rezultatele acestui proiect si urmarind cresterea gradului de constientizare a populatiei riverane asupra importantei realizarii investitiilor realizate prin cofinantare din Fondul de Coeziune al Uniunii Europene prin POS Mediu si prin POIM;
 - Evaluarea impactului implementarii Planului anual de informare si publicitate;
 - Mentinerea continua a relatiilor cu mass-media in ceea ce priveste implementarea proiectului;
 - Redactarea si transmiterea comunicatelor de presa conform Planului de comunicare aprobat;
 - Actualizarea in colaborare cu compartimentul IT a sectiunii website dedicate proiectului;
 - Organizarea evenimentelor publice din cadrul proiectului (intalniri in cadrul unitatilor de invatamant gimnazial, liceal si universitar, evenimente expozitionale - puncte de informare);
 - Realizarea monitorizarilor media;
 - Sustinerea corespondentei cu AN “Apele Romane” in ceea ce priveste toate aspectele privind comunicarea si publicitatea;
 - Aport in realizarea diferitelor rapoarte privind implementarea proiectului;
 - Intocmirea dosarului de publicitate al proiectului.

5. SECRETARIATUL TEHNIC AL COMITETULUI DE BAZIN

In cursul anului 2018, activitatea compartimentului a constat in organizarea si desfasurarea sedintelor Comitetului de Bazin, in cadrul carora au fost abordate urmatoarele tematici principale:

- Instituirea regimului de supraveghere speciala pentru SC Unicarm SA Vetis, Satu Mare
- Prevederile ordinului nr.275/2007;
- Ziua Mondiala a Apei - 22 martie 2018 – „Natura pentru apa”
- Directive si reglementari UE in domeniu;
- Determinarea debitului ecologic;
- Ziua Internationala a Dunarii - 29 iunie 2018 - “Fii activ pentru o Dunare mai sanatoasa!”;
- Prezentarea proiectului ”Consolidarea cooperarii in cadrul realizarii planurilor de management a bazinelor hidrografice si a planurilor de prevenirea riscului la inundatii pentru imbunatatirea starii apelor in Bazinul Tisei “Strengthening cooperation between river basin management planning and flood risk prevention to enhance the status of waters of the Tisza River Basin”, având acronimul JOINTISZA;

- Prezentarea contributiei Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa la realizarea activitatilor din cadrul proiectului JOINTISZA - studiu pilot privind simularea unei cedari de dig cu efect transfrontier pe râul Crasna;
- Amenajarile hidrotehnice din bazinul hidrografic Somes-Tisa si aspecte importante privind exploatarea acestora in perioade de ape mari.

6. URMARIRE IMPLEMENTARE PROIECTE

Proiecte cu finantare externa nerambursabila aflate in diferite stadii de derulare la nivelul ABA Somes-Tisa in cadrul compartimentului Urmarire Implementare Proiecte:

- 1. *Controlul integrat al poluarii cu nutrienti;*
- 2. *Imbunatatirea monitoringului cantitativ al cursurilor de apa transfrontaliere Tur, Somes si Crasna/ Improvement of the quantitative monitoring of cross border rivers Tur, Somes and Crasna, acronim IQ-TSC, program INTERREG V-A Romania-Ungaria;*
- 3. *elaborare contributie aplicatie de proiect acronim SWAMPS: Sustainable water adaptive resources management and policy strategies – INTERREG EUROPE;*
- 4. *elaborare contributie propunere de proiect acronim ALLIANCA (colaborare bilaterala RO-NL) Digital solutions for water-linking the physical and digital world for water solutions - HORIZON 2020;*

1. Proiectul „Controlul Integrat al Poluarii cu Nutrienti” este continuarea la scara nationala a proiectului pilot „Controlul Poluarii Agricole” finantat de Banca Mondiala din fonduri ale Facilitatii Globale de Mediu (GEF);

Din 2016, România a primit de la Banca Mondiala un nou imprumut (**Finantarea Adicionala**) astfel incât Proiectul sa continue implementarea masurilor necesare pentru indeplinirea cerintelor Directivei Nitrati a UE, pe baza experientei de succes inregistrate de Proiectul original. Finantarea Adicionala va sprijini extinderea la nivel national a activitatilor demarate in cadrul PI. Finantarea Adicionala (FA) a intrat in vigoare in aprilie 2017. Proiectul va implementa o gama larga de interventii, grupate in urmatoarele componente: **investitii la nivelul comunitatilor locale pentru reducerea poluarii cu nutrienti, consolidarea institutionala și intarirea capacitatii, sprijin pentru informare și conștientizare publica, management de proiect.**

Finantarea Adicionala a devenit efectiva in 13 Aprilie 2017 fiind ratificata de România prin Legea 46/03 Aprilie 2017. Data inchiderii Finantarii Adicionale a Proiectului este 31 Martie 2022.

2. „Imbunatatirea monitoringului cantitativ al cursurilor de apa transfrontaliere Tur, Somes si Crasna”/ „Improvement of the quantitative monitoring of cross border rivers Tur, Somes and Crasna” – in cadrul Programului INTERREG V-A Romania-Ungaria; **Axa prioritara 5:** Imbunatatirea prevenirii riscurilor si gestionarii dezastrelor **Prioritatea de investitii 5/b:** Promovarea investitiilor pentru abordarea riscurilor specifice, asigurarea interventiei in cazul dezastrelor si dezvoltarea unui sistem de gestionare a dezastrelor

Partener Lider: ABA Somes-Tisa, Cluj-Napoca

Partener transfrontalier de proiect: Directia Apelor Tisa Superioara Nyiregyhaza, Ungaria

Buget total eligibil aferent partenerului transfrontalier din Romania (FEDR plus cofinantare)/(EURO) – valori fara TVA:

- *buget total estimat*: aprox. 389 895,00 Euro
- *rambursare FEDR 85%*: 331 410,75 Euro
- *contributia proprie ABA Somes-Tisa 2%*: 7797,90 Euro si *cofinantare MDRAPFE 13%* 50686,33 EURO

sursa de finantare **FEDR** – Fondul European de Dezvoltare Regionala

3. elaborare contributie aplicatie de proiect acronim SWAMPS: Sustainable water adaptive resources management and policy strategies – INTERREG EUROPE;

4. elaborare contributie propunere de proiect acronim ALLIANCA: Digital solutions for water-linking the physical and digital world for water solutions - HORIZON 2020;

ACTIVITATI DESFASURATE:

- contributie in implementarea la nivel bazinal a **Proiectului „Controlul Integrat al Poluarii cu Nutrienti”**;
- elaborarea aplicatiei de proiect „Imbunatatirea monitoringului cantitativ al cursurilor de apa transfrontaliere Tur, Somes si Crasna”/ „Improvement of the quantitative monitoring of cross border rivers Tur, Somes and Crasna” –in cadrul Programului INTERREG V-A Romania-Ungaria;
- elaborarea contributiilor aferente aplicatiilor de proiect acronim SWAMPS (RO-NL): Sustainable water adaptive resources management and policy strategies – INTERREG EUROPE si a propunerii de proiect acronim ALLIANCA (RO-NL): Digital solutions for water-linking the physical and digital world for water solutions - HORIZON 2020;

Alte activitati:

- elaborarea la nivel de ABA Somes-Tisa a unui portofoliu de proiecte axat exclusiv pe managementul integrat al resursei de apa (calitate-cantitate) care sa raspunda nevoilor din bazinul hidrografic si coordonatelor majore ale procesului de programare a fondurilor europene pentru perioada 2014-2020.

7. COMUNICATII SI TEHNOLOGIA INFORMATIEI

Pe parcursul anului 2018, obiectul principal de activitate al biroului CTI, l-a reprezentat asigurarea functionarii in conditii optime a sistemelor informatice si de comunicatii implementate la nivelul ABAST din bazinul hidrografic Somes-Tisa si inlocuirea echipamentelor si sistemelor IT&C perimate.

Activitatea desfasurata de catre biroul CTI in anul 2018 deserveste practic toate celelalte structuri: servicii, birouri, compartimente din cadrul ABA Somes-Tisa, SGA-urile si punctele de lucru subordonate iar cresterea continua a nivelului de automatizare si informatizare al activitatilor, conduce la accentuarea importantei rolului sistemului informatic.

In descurusul anului 2018 membrii biroului CTI din ABAST au asigurat si mentinut in stare de functionare optima sistemul informatic si sistemele de comunicatii implementate la

nivelul ABA Somes-Tisa format din: servere, echipamnte de comunicatii, statii de lucru si laptopuri, multifunctionale, imprimante, echipamente de comunicatii etc. Au fost mentinute in stare de functionare si actualizate aplicatiile si solutiile software implementate la nivelul ABAST: Dispecer Ape, Sintec, Asis, WIMS, WinDoc Deviz, aplicatii dedicate si utilizate cu echipamentele de analiza din laborator.

A fost asigurata integritatea si functionalitatea bazelor de date din aplicatiile specifice ABAST, s-a asigurat suport tehnic utilizatorilor sistemului informatic la sediul A.B.A. Somes-Tisa si la subunitati (SGA-uri, Statii Hidrologice, baraje). Coordonarea personalului de specialitate IT&C de la nivelul SGA-urilor.

S-a gestionat si administrat retelele de calculatoare din ABA Somes-Tisa, s-a extins si optimizat reseaua IT, canalele de comunicatii prin VPN si internet si s-a efectuat planul de mentenanta anual la echipamentele informatice, conform programarii anuale (F-IT 1);

Activitatile zilnice presupun verificarea si actualizarea sistemului informatic prin instalari, configurari, up-grade-uri si up-date-uri ale sistemelor de operare si aplicatiile software, verificarea log-urilor, starea antivirusului, spatii de stocare ale HDD-urilor, precum si asigurarea suportului tehnic pentru toti utilizatorii ABAST (aproximativ 470 de utilizatori), unde se administreaza si gestioneaza conturile si permisiunile pentru utilizatori/grupuri pe serverele de AD, Exchange, Dispecer Ape, ASIS, WIMS, File Servere, Antivirus, portalul intern si portalul extern al institutiei www.rowater.ro/dasomes.

Au fost intocmite documentatiile tehnice necesare pentru achizitiile IT&C prin sistemul SEAP, necesare pentru inlocuirea si modernizarea sistemelor informatice vechi de la nivelul sediului ABAST si cele 5 SGA-uri subordonate printre care:

- Calculatoare Desktop si SO Win 10 Pro - 10 buc
- Multifunctional HP 426FDN F6W14 - 4 buc
- Sistem multifunctional de capacitate mare la laboratoarele regionale - 4 buc
- Sistem informatic WIMS 2 - 1 buc
- Furnizare si Instalare Sistem de Cotrol Acces si alarma - 1 buc
- Sistem multifunctional de capacitate mare laboratorul sediu ABAST - 1 buc
- Implicarea directa in proiecte locale si nationale cu componenta IT&C: modernizare DESWAT, WATMAN etc.

La nivelul ABAST s-a asigurat necesarul de cartuse si tonere pentru toate multifunctionalele, imprimantele, service-ul la copiatoare precum si necesarul de piese IT necesare este asigurat de asemenea de catre membrii biroului CTI – responsabili de aceste contracte.

8. RELATII TRANSFRONTALIERE

ACTIVITATI DESFASURATE:

1. Relatii bilaterale – conform Acordurilor interguvernamentale in vigoare:

1.1. Relatia Romano – Ucraineana, pentru aplicarea Acordului intre Guvernul României și Guvernul Ucrainei privind cooperarea in domeniul gospodarii apelor de frontiera (Galati, 30 septembrie 1997):

- Implementarea Programului de Lucru pe anul 2018:
 - o Intalnirea expertilor – calitatea apelor de frontiera
 - o Intalnirea expertilor – hidro-meteo
 - o Intalnirea Grupei de Lucru rau Tisa.
 - o Masuratori comune debite RO-UA
 - o Recoltari comune probe
 - o Schimb date hidro-meteo si de calitate
- Intalnirea expertilor romani si ucraineni pentru finalizarea Regulamentelor de colaborare;
- Verificarea si analiza documentatiilor transmise de Partea ucraineana pentru lucrari de exploatare a agregatelor minerale aferente malului ucrainean al raului Tisa, pentru agreeerea si concordarea de catre Partea romana a acestora;
- Verificarea in teren si analiza documentatiilor transmise de Partea romana pentru lucrari de exploatare a agregatelor minerale aferente malului romanesc al raului Tisa, pentru agreeerea si concordarea de catre Partea ucraineana a acestora;
- Intreprinderea masurilor necesare pentru obtinerea concordarii de la Partea ucraineana pentru proiectele elaborate si transmise de catre Partea romana.
- Participarea la consultariile expertilor si a publicului interesat pentru investitia propusa „Pod peste Tisa in zona Teplita din Sighetu Marmatiei”.
- Intocmirea Programului de Lucru pe anul 2019.

1.2. Relatia Romano – Ungara: pentru aplicarea prevederilor Acordului intre Guvernul României și Guvernul Republicii Ungare privind colaborarea pentru protectia și utilizarea durabila a apelor de frontiera (Budapesta, 15 septembrie 2003):

- Implementarea Programului de Lucru pe anul 2018:
 - o Inspectia comuna de toamna a lucrarilor de aparare impotriva inundatiilor pe teritoriile romanesc si ungar.
 - o Subcomisie Aparare impotriva inundatiilor
 - o Subcomisie Calitate a apelor
 - o Subcomisie Gospodaria Apelor si Hidrometeo
 - o Intocmirea programului si organizarea masuratorilor comune a debitelor RO-HU
 - o Planificarea si realizarea recoltarilor commune de probe cu intercompararea laboratoarelor
 - o Schimb date hidro-meteo si de calitatea apei
 - o Suport si colaborare cu Compartimentul SUSPA pentru pregatirea intalnirii Subcomisiei Aparare HU-RO
 - o Pregatirea documentatiilor pentru Subcomisia de Gospodarie a Apelor HU-RO
 - o Intocmirea Programului de Lucru pe anul 2019
- Corespondenta cu ANAR si schimbul de documentatii pentru lucrari cu posibil impact transfrontalier in zona de frontiera RO-HU.

Realizarea raportarilor lunare privind deplasarile internationale si a estimarilor lunare vizand deplasarile internationale.

Mentinerea legaturii operative pe relatia RO – HU si relatia RO – UA pe intreaga durata a anului 2018.

9. RESURSE UMANE, RELATII CU PUBLICUL

- Actualizarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa in urma modificarii structurii organizatorice, a completarii sau modificarilor legislative aparute si transmitere acestuia spre aprobare la ANAR. Aceste modificari ale structurii organizatorice s-au efectuat conform Organigramei cadru ABA-uri si a Organigramei cadru SGA-uri, aprobate de catre conducerea ANAR.
- Implementarea la nivelul ABAST a PL58-Evaluarea performantelor profesionale ale angajatilor Administratiei Nationale "Apele Romane" - ABA Somes-Tisa;
- Implementarea la nivelul Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa, in scopul aplicarii in mod unitar a activitatii specifice de resurse umane, a urmatoarelor proceduri de lucru: PL60-Organizarea si desfasurarea concursului de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant pentru personalul contractual din cadrul Administratiei Nationale "Apele Romane", PL59-Promovarea personalului contractual din cadrul Administratiei Nationale "Apele Romane" actualizata, implementarea procedurii PL63-Procedura de lucru privind ocuparea prin transfer a posturilor vacante din ANAR si intre ANAR si alte institutii publice;
- Actualizarea Registrului Riscurilor conform modificarilor, actualizarilor procedurilor ,legislatiei in domeniu si stabilirea unor masuri de minimizare a acestora;
- Intocmirea inventarului operatiunilor de colectare si prelucrare a datelor cu caracter personal din cadrul serviciului.
- Informarea compartimentelor RURPA din cadrul SGA-urilor privind aplicarea si respectarea prevederilor legale, procedurilor interne, dispozitiilor ANAR privind activitatea de resurse umane.
- Asigurarea secretariatului Comitetului de directie al Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa;
- Intocmirea si administrarea de proceduri disciplinare. Salariatii din cadrul Serviciului Resurse Umane au participat in calitate de membri in comisiile de etica si disciplina constituite la nivelul Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa conform art 6.15 litera B din Regulamentul de organizare si functionare al Comisiei de Etica si disciplina;
- Organizarea de concursuri si participarea salariatilor din cadrul Serviciului Resurse Umane in calitate de secretar sau membru in comisia de concurs si in comisia de solutionare a contestatiilor pentru derularea procedurilor de ocupare a posturilor vacante corespunzatoare functiilor contractuale de executie sau conducere de la nivelul sediului Administratiei Bazinale de Apa Somes Tisa si a subunitatilor acesteia;
- Organizarea de promovari in grade /trepte si pe nivel de studii a personalului si participarea salariatilor din cadrul Serviciului Resurse Umane in calitate de secretar in comisia de promovare pentru derularea procedurilor de promovare pe grade/trepte,

nivel de studii a salariatilor pe functiile contractuale de executie sau conducere de la nivelul sediului Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa si a subunitatilor acesteia;

- Programele de formare si perfectionare profesionala implementate au avut urmatoarele tematici:
- Noutati legislative si proceduri in domeniul achizitiilor publice, practica achizitiilor publice, specializare cadru tehnic Aparare impotriva inundatiilor, managementul informatiilor clasificate, curs managementul apelor, curs Web Desing, JAVA, curs perfectionare profesionala electricieni, mecanici, masinist la masini pentru terasamente, agent hidrotenic, muncitor hidrometru, curs obtinere autorizatie de automacaragist gr.E, instruire aplicatie »Hidrolog», curs actualizare cunostinte conform SR EN ISO 9001 :2015 si a SR EN 14001 :2015, curs dezvoltarea competentelor de specialitate in domeniul securitatii si sanatatii in munca si promovarea bunelor practici si aplicari practice ale implementarii cerintelor SRN ISO 45001 :2018, curs Cerinte generale de competenta pentru laboratoare de incercari se de etalonare, avand in vedere prevederile Regulamentului specific de acreditare in domeniul acreditarii laboratoarelor de incercari si etalonari conform SREN ISO/IEC 17025 :2018 cod RS-LILI /LEmasinist pod rulant – macaragiu grupa E, auditor de calitate si mediu in conformitate cu noile standarde SR EN ISO 9001 :2015 si SR EN ISO 14001 :2015, instruire moristi hidrometrice electromagnetice OTT MF, curs instruire prevederilor Regulamentului UE 2016/679 privind protectia datelor cu caracter personal. Programele de formare si perfectionare profesionala mentionate s-au derulat in perioada 19.02-16.12.2018, participand un nr. de 127 de angajati din cadrul ABA Somes-Tisa.
- implementarii modulului informatic Resurse Umane si Formare Profesionala in cadrulul soft-ului ASIS atat la nivelul sediu ABAST cat si la nivelul Sistemelor de Gospodarire a Apelor din subordine.
- Documentarea, pregatirea si tehnoedactarea raspunsurilor la adresele primite de la structurile din cadrul sediului ABAST, unitatile din subordinea ABAST cu privire la probleme specifice de resurse umane, inclusiv partea de pregatire profesionala, precum si a raspunsurilor primite de la institutiile aflate in coordonarea si/sau sub autoritatea Autoritatii publice centrale si terti;
- Verificarea solicitarilor referitoare la modificari de personal, structuri de personal, organigrame si state de functii, primite de la subunitati si compartimente si elaborarea raspunsurilor, precum si centralizarea si verificarea lunara a rapoartelor referitoare la activitatea de resurse umane a unitatilor din subordinea Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa (machetele lunare de raportare), monitorizare cheltuieli de personal;
- Activitati curente specifice domeniului resurse umane (gestionare dosare de personal, inregistrari in registrul general de evidenta a salariatilor - REVISAL, integrarea noilor angajati, incheierea, modificarea si incetarea contractelor individuale de munca, evidenta concediilor de odihna, avizarea foilor colective de prezenta, informarea biroului Financiar privind modificarile intervenite in structura de personal, arhivarea documentelor etc);
- Colaborare si cooperare cu structurile de resurse umane din cadrul ANAR si din cadrul Sistemelor de Gospodarire a Apelor aflate in subordine;
- La nivel ABA Somes-Tisa s-au inregistrat in registrul de evidenta al petitiilor un numar de 186 de petitii. Dintre acestea o parte au fost repartizate catre compartimentele competente sa analizeze si sa solutioneze solicitarile formulate, iar

- altele au fost repartizate direct, spre analiza, de catre directorul ABAST, responsabilului de relatii cu publicul;
- Activitati de raportare statistica referitoare la categoriile si numarul de personal, precum si a datelor privind cheltuielile de personal aferente acestora.

10. SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT

In anul 2018 Administratia Nationala "Apele Române" si-a indeplinit obiectivul cuprins in cadrul Declaratiei de Politica ANAR si a obtinut recertificarea organizatiei pentru un Sistem de Managementul Calitatii, prin Certificatul SRAC SR EN ISO 9001:2015 nr. RO-2690, un Sistem de Management de Mediu, prin Certificatul SRAC SR EN ISO 14001:2015 nr. RO-4086 si un Sistem de Management al Sanatatii si Securitatii Ocupationale, prin Certificatul SRAC OHSAS 18001:2007 nr. RO-2989.

In cadrul Administratiei Bazinale Somes-Tisa s-au desfasurat actiuni de imbunatatire a activitatii prin actualizarea procedurilor existente si intocmirea de instructiuni de lucru proprii A.B.A. Somes-Tisa si Sistemelor de Gospodarire a Apelor pentru activitatile specifice acestora precum și pentru procesele pentru care nu sunt intocmite proceduri documentate.

Administratia Bazinala de Apa Somes-Tisa, luând in considerare prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulatie a acestor date, a adoptat Politica de protectie a datelor, politica care se bazeaza pe principiile enuntate de Regulamentul UE. Politica se aplica tuturor activitatilor desfasurate de catre Administratia Bazinala de Apa Somes-Tisa si Sistemele de Gospodarire a Apelor din subordine, activitati care implica prelucrarea de date cu caracter personal in calitate de operator, precum si a celor desfasurate in calitate de imputernicit al unui operator, activitati care intra sub incidenta legislatiei in vigoare

Astfel, in vederea conformarii cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului European din 27 aprilie 2016, s-au adoptat masuri tehnice si organizatorice: Conducerea ABA Somes-Tisa si-a asumat Politica Generala de protectie a datelor cu caracter personal, a desemnat prin Decizie un angajat Responsabil cu protectia datelor cu caracter personal, a asigurat pregatirea profesionala a acestuia si a intocmit Inventarul operatiunilor de colectare si prelucrare a datelor cu caracter personal prin care au fost identificate tipurile de date, operatiile de colectare, temeiul legal, persoanele responsabile etc.

Luând act de adoptarea prin HG 583/2016 a Strategiei Nationale Anticoruptie pentru perioada 2016-2020 (SNA), a fost formulata Declaratia de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele si mecanismul de monitorizare a Strategiei Nationale Anticoruptie.

Prin aceasta Declaratie, conducatorul institutiei si angajatii Administratiei Bazinale de Apa adera la valorile fundamentale, principiile, obiectivele si mecanismul de monitorizare a SNA, sustinând lupta anticoruptie si promovând integritatea, prioritatea interesului public si transparenta procesului decizional.

In vederea implementarii Strategiei Nationale Anticoruptie si a prevenirii coruptiei in cadrul ABA Somes-Tisa a fost intocmit Planul de Integritate al Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa. Pentru fiecare tip de interventie sunt identificate obiective generale și specifice. Toate acestea sunt dezvoltate prin asumarea transparentei decizionale și a guvernării deschise, cresterea integritatii institutionale prin includerea masurilor de prevenire

a coruptiei ca elemente obligatorii ale managementului, consolidarea integritatii, reducerea vulnerabilitatilor si a riscurilor de coruptie, cresterea gradului de cunoastere si intelegerea standardelor de integritate de catre angajati. Ca o prima actiune in directia indeplinirii obiectivului general de consolidare a integritatii, reducerea vulnerabilitatilor si a riscurilor de coruptie precum si a obiectivului specific, au fost identificate riscurile si vulnerabilitatile la coruptie specifice Administratiei Bazinale de apa Somes-Tisa si masurile de remediere

11. PLAN DE MANAGEMENT BAZINAL

Activitatile desfasurate la nivelul biroului PMB, in cursul anului 2018, au vizat in principal urmatoarele aspecte:

A. Implementarea Planului de Management actualizat al spatiului hidrografic Somes-Tisa (ciclul de planificare 2016-2021).

1. Realizarea contributiilor privind implementarea prevederilor Directivei 2013/39/UE de modificare a Directivei 2000/60/CE si Directivei 2008/105/CE in ceea ce priveste substantele prioritare in domeniul apei : actualizarea bazei de date privind inventarul emisiilor, descarcarii si pierderilor de substante prioritare cu informatii referitoare la anul 2016 la nivelul s.h Somes-Tisa
2. Monitorizarea stadiului implementarii programului de masuri aferent PMSH Somes-Tisa actualizat, in conformitate cu cerintele art. 11 si art. 15(3) ale Directivei Cadru Apa 2000/60/CE (DCA)
3. Testarea metodologiei de determinare a indicatorilor hidromorfologici ai cursurilor de apa in vederea particularizarii acestora pentru corpurile de apa nepermanente, la nivel spatiului hidrografic Somes-Tisa

B. Actualizarea Registrului Zonelor Protejate cu date si informatii la nivelul anului 2018, cu referire la:

- zonele de protectie pentru captarile de apa (de suprafata si subterana) destinate potabilizarii
- zonele pentru protectia speciilor acvatice importante din punct de vedere economic
- zonele protejate pentru habitate si specii unde apa este un factor important
- zonele vulnerabile la nitrati si zone sensibile la nutrienti
- zonele pentru imbaiere

C. Contributie la elaborarea Planului de Management al Riscului la Inundatii ABA - Somes-Tisa, elaborat in conformitate cu prevederile Directivei 2007/60/CE privind evaluarea si gestionarea riscului la inundatii, cu referire la analiza spatiala a datelor GIS, elaborarea Hartilor de Hazard si Hartilor de Risc, propuneri amenajare teritoriu, prioritizare masuri, actualizare PMRI

D. Contributie la Raportarile nationale WISE – REPORTNET si GIS catre Comisia Europeana si Agentia Europeana de Mediu, cu referire la:

- stadiul implementarii cerintelor art. 15 si 17 ale Directivei 91/271/CEE (epurarea apelor uzate urbane), precum si ale Deciziei Comisiei 2014/431/UE privind modelele de raportare referitoare la programele nationale de punere in aplicare a Directivei 91/271/CEE, la nivelul anului 2016

- stadiul implementării programului de măsuri aferent PMSH Somes-Tisa 2016-2021, la nivelul anului 2018
- raportul privind programul preliminar de măsuri pentru noile substanțe prioritare prevăzute în Directiva 2013/39/UE

E. Urmărirea și raportarea către Ministerul Apelor și Padurilor a stadiului de realizare a măsurilor cuprinse în planurile de acțiune ale Directivelor Europene din Acquis-ul Comunitar Cap. 22 Protecția Mediului - Calitatea Apei, respectiv a realizării planurilor de măsuri prioritare pentru anul 2018:

Continuarea implementării prevederilor Directivei 91/271/CEE (epurarea apelor uzate urbane) prin elaborarea **rapoartelor semestriale** privind „Stadiul realizării lucrărilor pentru epurarea apelor uzate urbane și a capacităților în execuție/puse în funcțiune”, care cuprinde date și informații referitoare la:

- Urmărirea extinderii treptate a sistemelor de colectare a apelor uzate urbane din aglomerările cu peste 2.000 l.e., prevăzute la art. 3 în Directiva 91/271/CEE;
- Urmărirea extinderii treptate a tratării apelor uzate în stații de epurare a apelor uzate urbane din aglomerările cu peste 2.000 l.e., prevăzute la art. 4 și 5(2) ale Directivei 91/271/CEE;
- Urmărirea conformării cu dispozițiile art. 3 din Directiva 91/271/CEE în aglomerările urbane mai mari de 10.000 l.e.;
- Monitorizarea și evaluarea datelor privind calitatea apelor uzate urbane în conformitate cu cerințele de raportare ale Directivei 91/271/CEE.

F. Realizarea activităților de implementare a Directivei Cadru la nivelul Districtului Hidrografic Internațional al Dunării (coordonate de Comisia Internațională pentru Protecția Fluviului Dunărea – ICPDR), precum și la nivel bilateral

- Colectarea, analiza și transmiterea datelor și informațiilor privind implementarea Programului Comun de Măsuri al Districtului Hidrografic Internațional al râului Tisa actualizat – partea A în conformitate cu cerințele Art.11 al DCA
- Elaborarea documentelor pentru implementarea DCA în districtul internațional al Dunării, sub coordonarea ICPDR

G. Participare la realizarea activităților de implementare a Directivei Cadru Apa și a celorlalte Directive Europene în domeniul calității apei la nivel european și a raportărilor către Comisia Europeană și Agenția Europeană de Mediu, conform obligațiilor de raportare ale României având în vedere:

- Contribuții la raportarea metadatelor și datelor spațiale, conform cerințelor Directivei INSPIRE – Anexa I și III (bazine hidrografice, cursuri de apă, lacuri de acumulare, lacuri naturale, diguri și baraje)
- Contribuții la activități privind implementarea prevederilor Directivei 2014/252/UE de modificare a Directivei 2011/92/UE privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului (Directive EIA)

H. Dezvoltare și administrarea baze de date și Portal GIS

- Administrarea Portalului GIS ABAST prin intermediul căruia biroul PMB oferă compartimentelor de specialitate din cadrul ABAST posibilitatea să acceseze întreaga bază de date GIS prin intermediul unor aplicații WebGIS realizate pentru specificul fiecărui compartiment. Logarea la Portal se realizează prin intermediul unui nume de utilizator și parole, aplicațiile din cadrul portalului permitând următoarele acțiuni:
 - vizualizarea și consultarea datelor,

- editarea si completarea obiectelor spatializate direct in baza de date GIS,
- crearea de obiecte spatializate noi,
- vizualizarea in aplicatii a datelor transmise in timp real (SCADA)
- crearea de aplicatii proprii de catre fiecare utilizator utilizand serviciile GIS din ArcGis Server
- Oferirea de suport tehnic privind instalarea si configurarea dupa modelul ABA Somes-Tisa de servere de GIS la AN Apele Romane si ABA Banat
- Crearea de servicii de harta si aplicatii web GIS pentru portalul GIS AN Apele Romane
- Administrarea bazelor de date GIS AN Apele Romane

I. Alte activitati

- participa la sedintele Comisiei Tehnico - Economice (C.T.E.) a ABA Somes-Tisa
- participa la sedintele Consiliului Consultativ de Administrare a Parcurilor Nationale/Naturale
- analiza si formularea unor punct de vedere asupra Rapoartelor de monitorizare a elementelor biologice la amenajari hidroenergetice.
- contributie la intocmirea documentatiilor de inchiriere (referate de oportunitate si caiete de sarcini) cu informatii privind caracteristicile corpurilor de apa in relatie cu bunurile imobile de inchiriat, precum si realizarea planurilor de situatie cu localizarea bunului propus pentru inchiriere in raport cu corpurile de apa si zonele protejate.

12. PROGNOZE BAZINALE, HIDROLOGIE SI HIDROGEOLOGIE

HIDROLOGIE

1. Activitatea de monitorizare

- monitorizare, control si indrumare a activitatii la 6 Statii Hidrologice din cadrul ABAST (Cluj-Napoca, Zalau, Bistrita, Baia Mare, Satu Mare, Sighetu Marmatiei) - **103 statii hidrometrice si 47 statii pluviometrice** ;
- s-au efectuat 4194 masuratori de debite lichide, 450 masuratori de debite solide complete (anexa 1)
- activitatea la statiile hidrologice s-a desfasurat conform Programului de Activitate aprobat de ANAR pentru anul 2018 ;
- s-a finalizat analiza de bilant hidrologic la nivelul bazinului hidrografic Somes – Tisa pentru anul 2017 (validarea finala a fost efectuata de catre INHGA in luna mai)
- urmarire zilnica a parametrilor, calibrare a senzorilor de nivel, mentenanta functionala si tehnica la statiile hidrometrice si pluviometrice automate din cadrul proiectelor DESWAT, MOSES, Reabilitare FLOOD PREVENTION si WATMAN (135 de statii hidrometrice, pluviometrice si nivometrice) ;
- asigurarea permanentei la sediu («veghe hidrologica») pe timpul viiturilor inregistrate in cursul lunilor februarie, aprilie, mai, iunie, iulie, august si noiembrie in bazinele hidrografice Tur, Crasna, Somesul Mic, Somesul Mare, Somes, Iza, Viseu, Lapus ;
- au fost elaborate un numar de **2 informari / attentionari / avertizari** in functie de evolutia evenimentelor pe cursurile de apa mentionate (inclusiv transmiterea catre Partea Ungara) ;

- au fost efectuate controale sistematice la statiile hidrologice si la cele hidrometrice din teritoriu (conform Programului de Activitate)
 - pe perioada de iarna la fiecare 5 zile s-a elaborat harta rezervei de apa din stratul de zapada de la nivelul ABAST (care se transmite si Partii Ungare)
2. Cooperare transfrontaliera – proiecte
- efectuarea de catre *Statia Hidrologica Sighetu Marmatiei* a **12 masuratori comune pe raul Tisa** (impreuna cu Partea Ucraineana) ; efectuarea de catre *Statia Hidrologica Satu Mare* a **66 masuratori simultane** pe raurile Tur, Crasna si Somes, prevazute in cadrul Regulamentului Romano-Ungar ;
 - s-au efectuat masuratori comune de debit impreuna cu Partea Ungara (pe raurile Tur, Somes si Crasna la statiile corespondente) programate la statiile corespondente in lunile mai si septembrie;
 - in luna octombrie la Nyíregyháza a avut loc actiunea de concordare a debitelor lichide (medii, minime, maxime, volume de apa pe frontiera) pe frontiera RO-HU aferente anului 2017 (la statiile corespondente de pe raurile Somes, Tur si Crasna);
 - In perioada 12-16.11.2018 in Ungaria, la Hajdunanas, au avut loc lucrarile Subcomisiei romano-ungare de gospodarirea apelor si hidrometeorologie, in conformitate cu *Acordul intre Guvernul Romaniei si Guvernul Republicii Ungare privind colaborarea pentru protectia si utilizarea durabila a apelor de frontiera*, semnat la Budapesta in data de 15 septembrie 2003, intrat in vigoare la data de 17 mai 2004, aprobat prin HG 577/2004. La aceasta intalnire a fost reprezentat si Serviciul PBHH;
3. Elaborare de studii hidrologice pentru terti
- in anul 2017 au fost incheiate un numar de **106** de contracte referitoare la **studii hidrologice**, in valoare de **179481 lei (TVA inclus) ;**

HIDROGEOLOGIE

1. Activitatea de monitorizare

- activitatea la statiile hidrogeologice se desfasoara conform Programului de Activitate aprobat de ANAR pentru anul 2018
- monitorizare, control si indrumare a activitatii la 6 Statii Hidrologice din cadrul ABAST (Cluj-Napoca, Zalau, Bistrita, Baia Mare, Satu Mare, Sighetu Marmatiei) - 169 statii hidrogeologice cuprinzand : 250 foraje freatice, 14 foraje cu adancime medie, 11 foraje de adancime, 7 izvoare, 2 drenuri, 6 foraje de exploatare si 10 fantani– in total 300 puncte de monitorizare a apelor subterane.
- urmarirea lunara a parametrilor de functionare a 72 de senzori de nivel si temperatura din foraje, dintre acestia 61 sunt functionali, iar 11 fiind defecti sunt in curs de reparatie.
- transmiterea lunara de date hidrogeologice pentru 24 de foraje cuprinse in buletinul de hidrogeologic lunar ;
- din punct de vedere calitativ au fost monitorizate un numar de 137 puncte hidrogeologice, cuprinzand 93 foraje freatice, 11 foraje de adancime (2 pentru ABA Crisuri), 7 izvoare (4 monitorizate de catre ABA Crisuri), 2 drenuri (terti), 6 foraje de exploatare (terti) si 10 fantani (terti).

2. Elaborare

- Elaborarea unor puncte de vedere privind probleme hidrogeologice ce intervin in activitatile de autorizare/avizare, monitorizare calitativa si cantitativa si inspectie a apelor la nivelul bazinului hidrografic Somes–Tisa.

13. GESTIUNEA, MONITORINGUL SI PROTECTIA RESURSELOR DE APA

Avand la baza cadrul normativ si metodologic specific domeniului precum si responsabilitatile precizate prin “PROGRAMUL UNITAR de activitati in legatura cu gospodarirea cantitativa si calitativa a apelor”, in arealul bazinal Somes-Tisa, la nivelul anului 2018 au fost desfasurate, in principal, urmatoarele activitati:

1. Monitoringul cantitativ al resurselor de apa:

Monitorizarea componentei cantitative a resursei de apa la nivel bazinal prin intermediul Balantei Apei pune in evidenta urmatoarele aspecte sintetice:

In anul 2018 utilizatorii de apa cantonati in arealul hidrografic Somes-Tisa au prelevat un volum total de 229 mil. mc. de apa bruta din surse de suprafata si subteran-freatic , volum ce reprezinta cca. 17,8% din resursa de apa utilizabila disponibila la nivel bazinal. Tot in acest context, in vederea asigurarii cerintei de apa pentru utilizatori, in conformitate cu procedura consacrata metodologic, pentru anul 2018 a fost alocat un volum total de apa bruta insumand 213 mil. mc.

Au fost efectuate un numar de 2 actiuni de verificare a debitelor captate prin intermediul posturilor hidrometrice de exploatare la lucrarile din administrarea utilizatorilor de apa. In cursul anului 2018, nu au fost cazuri de localitati care dispun de sisteme centralizate de alimentare cu apa in care sa existe disfunctionalitati in asigurarea cerintei de apa . Au fost semnalate cazuri izolate, in unele localitati care nu dispun de sisteme centralizate de alimentare cu apa, afectarea de fantani domestice din mediul rural, cazuri in care Inspectoratele pentru situatii de urgenta judetene au asigurat transportul apei cu cisterne. Nu s-au inregistrat situatii in care sa fie necesara aplicarea prevederilor “Planului de restrictii si folosire a apei in perioade deficitare”.

Referitor la modul de aplicare a “Regulamentul de colaborare intre organele hidrotehnice teritoriale in cazul scurgerii apelor mici (extraordinare) pe raurile din subunitatile hidrografice care formeaza sau traverseaza frontiera romano-ungara” se constata ca in sectiunile de monitorizare pe cursurile de apa aflate sub incidenta Acordului bilateral cu Ungaria, si anume Turulung/r. Tur, Satu Mare/r. Somes si Domanesti/r. Crasna, nu au fost semnalate situatii de neincadrare in valorile de debit limita (prag) prestabilite la statiile hidrometrice de control responsabile pentru partea romana in aplicarea regulamentului.

Au fost efectuate un numar de 5272 actiuni de verificare a modului de realizare a contributiilor si serviciilor prevazute in contractele abonament pentru folosintele utilizatoare de apa din bazin in contextul actiunilor de implementare a mecanismului economic din domeniul gospodarii apelor.

2. Monitorizarea starii si evolutiei calitatii resurselor de apa:

In cursul anului 2018 a continuat Monitorizarea starii calitatii resurselor de apa, avand la baza cadrul normativ metodologic precizat in SNMIA si completarile ulterioare in vederea implementarii Directivelor UE, utilizand Sistemul bazinal de supraveghere a calitatii apelor prin intermediul a 4 subsisteme: sistemul rauri (142 sectiuni/80 cursuri/7590 km retea hidrografica), sistemul lacuri (12 lacuri cu 23 profile), sistemul ape subterane (133 puncte hidrogeologice- foraje de retea si 17 foraje de urmarire a poluarii-terti) si sistemul ape uzate (329 surse punctiforme de evacuare). De asemenea, in baza referintelor

metodologice consacrate normativ, s-a procedat la evaluarea calitatii resurselor de apa la nivel bazinal pentru anul anterior (2018) utilizandu-se baza de date de calitate bazinala constituita din 67431 determinari de laborator (indicatori/parametrii biologici si fizico-chimici/subsistemele rauri, lacuri, ape subterane si ape uzate) proveniti din retea spatio-temporala de monitoring.

3. Prin intermediul Sistemului bazinal de alarmare si interventie a fost mentinuta in stare operationala capacitatea de gestionare, in conformitate cu prevederile SAPA-ROM si MMSC-COSU, a situatiilor de urgenta generate de evenimentele de poluare accidentala precum si de alte incidente ce pot afecta starea calitatii resurselor de apa. La nivelul anului 2018 au fost gestionate un numar de 3 poluari accidentale (in niciunul din cazuri nu s-au produs efecte transfrontaliere) si s-a actionat inca in 5 situatii de alerta PCA neconfirmate ca si poluari accidentale, asigurandu-se fluxul informational consacrat domeniului precum si interventia operativa in cazurile cand situatia din teren a reclamat acest lucru.

4. La capitolul Folosirea si Protectia Apelor au fost realizate un numar de 1046 de actiuni pentru verificarea si actualizarea dosarelor de obiectiv la utilizatorii de apa din bazin.

Informatiile si datele tehnice specifice (concentratii si cantitati de poluanti, debite si volume de apa captate si restituite) rezultate la nivel bazinal pentru constituirea Fondului de date de gospodarirea apelor, validate si prelucrate pe tipuri de monitoring au facut obiectul a 29 lucrari de sinteza si rapoarte tehnice pe domenii specifice privind gospodarirea calitativa si cantitativa a apelor. Lucrarile si rapoartele de sinteza au fost puse la dispozitia factorilor de decizie in domeniul gospodarii apelor, institutiilor, persoanelor fizice si juridice interesate. Totodata, baza de date rezultata din retea spatio-temporala de monitoring bazinal a fost utilizata la elaborarea raportarilor privind implementarea directivelor UE in domeniul apei.

5. Cooperarea transfrontaliera: In conformitate cu prevederile Acordului bilateral cu Ungaria referitor la gospodarirea durabila a apelor de frontiera s-a participat la 2 intalniri la nivel de experti in cadrul Subcomisiilor mixte pe linie de calitate a apelor. Aceste actiuni au vizat evaluarea calitatii apelor de frontiera si intercompararea laboratoarelor.

6. In conformitate cu procedura consacrata din punct de vedere legislativ, s-a asigurat accesul la informatiile de interes public privind gospodarirea apelor, punandu-se la dispozitie datele si informatiile specifice pentru un numar de 8 solicitanti.

7. Alte activitati desfasurate la nivelul compartimentului:

Au mai fost desfasurate un numar de 1007 activitati, din care cele mai importante sunt:

- S-a realizat contributia de specialitate pentru stingerea divergentelor si litigiilor rezultate din derularea contractelor abonament cu utilizatorii de apa pentru un numar de 6 actiuni;
- A fost realizata contributia specifica compartimentului pentru activitatea Comitetului de Bazin in numar de 7 actiuni si a Comisiei Tehnico Economice de la nivelul ABA Somes-Tisa in numar de 61 actiuni;
- 484 de actiuni privind calculul penalitatilor pentru depasirea parametrilor de calitate inscrisi in actele de reglementare;
- 423 alte actiuni in legatura cu gospodarirea cantitativa si calitativa a apelor .

14. AVIZE-AUTORIZATII

REGLEMENTAREA FOLOSINTELOR DE APA

Emiterea actelor de reglementare pentru lucrarile construite pe ape sau in legatura cu apele, concretizate astfel:

1. Autorizatii de gospodarie a apelor: 568
2. Avize de gospodarie a apelor: 580
3. Notificari: -pentru inceperea executiei lucrarilor: 164
-pentru punerea in functiune: 165
4. Avize de amplasament: 16
5. Permise de traversare a lucrarilor: 2
 - Elaborarea contributiei la rapoartele privind stadiul implementarii prevederilor Directivei Consiliului nr.91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane, a Directivei Consiliului nr. 2006/11/CE privind poluarea cauzata de anumite substante periculoase deversate in mediul acvatic si a Directivei Consiliului nr.96/61/CE privind prevenirea si controlul integrat al poluarii;
 - Participarea la 22 de activitati de avizare tehnico-economica a lucrarilor pe ape sau in legatura cu apele;
 - Acordarea a 290 consultatii tehnice de specialitate, proiectantilor si beneficiarilor, cu privire la inundabilitatea amplasamentelor, schemele functionale, corelarea cu lucrarile de gospodarie a apelor existente sau prevazute precum si orice alte probleme si aspecte de gospodarie a apelor;
 - Implementarea si utilizarea aplicatiei Document Management din cadrul Sistemului Informational WIMS;
 - Participare la pregatirea si desfasurarea licitatiilor publice pentru inchirierea suprafetelor din albiile minore, domeniul public al statului in administrarea ABA Somes-Tisa;
 - Participarea la elaborarea unor proiecte de acte normative, de modificare sau de completare de norme, normative si proceduri cu caracter obligatoriu in domeniul apelor.

15. LABORATOR REGIONAL DE CALITATEA APELOR

a) Politica si obiectivele calitatii

Axata pe exercitarea functiilor sale de autoritate publica in domeniul gospodarii resurselor de apa de suprafata si subterane, cu potentialul lor natural pe arealul aferent acesteia, Administratia Bazinala de Apa Somes-Tisa, ca parte integranta a Administratiei Nationale „Apele Romane”, in vederea asigurarii unui cadru organizat in conformitate cu politica si strategia in domeniul gospodarii apelor, precum si in domeniul calitatii, in cadrul celor 5 laboratoare de calitatea apelor aflate in arealul sau, si-a derulat activitatea de monitorizare a calitatii râurilor, lacurilor, apelor subterane si a apelor uzate cuprinse in Programul de activitate al Laboratoarelor care face parte integranta din Manualul de Operare a Sistemului de Monitoring, bazându-se pe prevederile Sistemului de Management al Calitatii Multisite conform Standardului SR EN ISO/CEI 17025:2005 - „Cerinte generale pentru competenta laboratoarelor de incercari si etalonari”.

Laboratoarele de Calitatea Apelor ABA Somes-Tisa au obtinut reacreditarea (certificat de acreditare RENAR – LI 491/ 04.12.2018) in decembrie 2018, pentru un nou ciclu de acreditare (2018 ÷ 2022). Certificatul de acreditare LI 491 a fost reinnoit in data de 04.12.2018.

În ciclul de acreditare 2014 ÷ 2018 au fost cuprinși toți indicatorii în concordanță cu Politică de Acreditare a conducerii A.N. „Apele Române”, într-un număr de 115 de indicatori acreditați (197 parametri), după cum urmează:

- Laboratorul Regional de Calitatea Apelor Cluj – 33 indicatori (95 parametri);
- Laboratorul de Calitatea Apelor Bistrița – 18 indicatori (18 parametri);
- Laboratorul de Calitatea Apelor Zalău – 18 indicatori (18 parametri);
- Laboratorul de Calitatea Apelor Baia Mare – 23 indicatori (34 parametri);
- Laboratorul de Calitatea Apelor Satu Mare – 23 indicatori (32 parametri).

b) Realizarea programului de activitate

1. Sarcinile de supraveghere a calității apelor din bazinul hidrografic Someș-Tisa au fost realizate în conformitate cu Manualul de Operare al Sistemului de Monitoring Integrat al Apelor. Din motive obiective nu au fost efectuate încercări în cazul unor ape uzate din surse cu activitate sistată definitiv sau temporar, din surse care au fost racordate la rețeaua de canalizare a localităților.

Efectiv au fost realizate 56673 încercări fizico-chimice, biologice și microbiologice prin care au fost furnizate rezultate pentru peste 67482 de indicatorii de calitate a apei analizați.

Rezultatele obținute au fost transmise la Serviciul Gestiunea, Monitoringul și Protecția Resurselor de Apă reprezentând contribuția pentru realizarea “Programului Unitar de activități în legătură cu gospodărirea cantitativă și calitativă a apelor”, în arealul bazinal Someș-Tisa.

2. Au fost realizate activitățile specifice de analize în cadrul Sistemului bazinal alarmare și intervenție a fost menținută în stare operațională capacitatea de gestionare, în conformitate cu prevederile SAPA-ROM și MMSC-COSU, a situațiilor de urgență generate de evenimentele de poluare accidentală precum și de alte incidente ce pot afecta starea calității resurselor de apă.

3. Au fost realizate activitățile specifice în conformitate cu prevederile înțelegerilor bilaterale referitoare la gospodărirea durabilă a apelor de frontieră cu Ungaria și Ucraina, Activitatea de prelevări și analize comune, intercompararea laboratoarelor de frontieră, și participarea la nivel de experți în cadrul Subcomisiilor mixte pe linie de calitate a apelor.

4. Au fost realizate contractele de analize derulate cu terți reprezentând 4518 de încercări efectuate.

c) Investiții în echipamente de laborator necesare derulării activității

În cursul anului 2018 a fost achiziționat din grija AN Apele Române echipamente în cadrul Proiectului „Controlul integrat al Poluării cu Nutrienți”: Gazcromatograf cu spectrometru de masă GC-MS.

Din resurse proprii ABA Someș-Tisa au fost achiziționate resurse materiale necesare derulării activității, echipamente în valoare totală de peste 1500000 lei, reprezentând:

- Baie de apă
- Baie de nisip
- Sistem filtrare sub vid cu 4 posturi independente cu accesorii
- Spectrofotometru cu absorbție atomică FA+GF+HVG autosampler și accesorii
- Spectrofotometru UV VIS
- Biuretă digitală 50 ml
- Biuretă digitală 25 ml
- Biuretă digitală 10 ml
- Shaker palnii 60x60 cm, cu accesorii
- Evaporator rotativ și accesorii

Mixer digital de laborator si accesorii
 Microscop - cu camera optica (video)
 Stereomicroscop
 Multimetru laborator multicanal cu electrozi: ISE-Fluor, oxigen, pH,
 Incubator CBO5
 Balanta analitica cu 5 zecimale
 Cuptor cu microunde
 Desktop si monitor
 Sistem multifunctional de capacitate mare (imprimanta, copiator, scanner, fax)
 Sistem multifunctional de capacitate mare (imprimanta, copiator, scanner, fax).

Toate echipamente achizitionate au fost puse in functiune si se utilizeaza permanent in Laboratoarele de Calitatea Apei din cadrul ABA Somes-Tisa.

16. EXPLOATARE LUCRARI

ABA Somes Tisa administreaza in bazinele hidrografice Somes si Tisa (suprafata 22.390 km²) albiile minore ale raurilor in lungime de 7.828 km pe care sunt amplaste lucrari hidrotehnice din patrimoniul public al statului roman:

SGA	Diguri	Albii Regularizate	Consolidari si aparari de mal
	km	km	km
0.00	1.00	2.00	3.00
Bistrita-Nasaud	23,39	168,496	42,855
Cluj	55,67	25,81	15,330
Maramures	70,33	123,918	125,006
Salaj	60,99	185,473	46,462
Satu Mare	569,70	247,559	74,899
Total	780,08	751,256	304,552

In cadrul activitatii de intretinere cursuri de apa si intretinere-reparatii la lucrarile hidrotehnice din administrare, in anul 2018 s-au executat :

- lucrari de decolmatare a albiilor cursurilor de apa in vederea asigurarii sectiunii de scurgere in principalele zone cu probleme, privind scurgerea apelor mari, si puncte critice identificate in anul 2017;
- lucrari de intretinere si reparatii la lucrari hidrotehnice din administrare;
- lucrari de reparatii la imobile – sedii, cantoane.

S-a intervenit cu lucrari de decolmatare in vederea asigurarii sectiunii de scurgere si lucrari de intretinere si reparatii la lucrarile hidrotehnice pe urmatoarele cursuri de apa:

SGA Bistrita-Nasaud: Valea Lechintei la Lechinta, Valea Salauta la Salva, Valea Ilvei la Ilva si la Magura, rau Budac si afluenti, Valea Canciului la Giurgest Dumbraveni, Valea Ilisua, Valea Mare la Reteag, rau Salauta la Salva.

SGA Cluj: Valea Ghirolt in comuna Alunis, Valea Puini in localitatea Geaca, Valea Calda in localitatea Apahida, Valea Chiejd la Dej, Valea Chinteni, Valea Capus – Hm 261-263, rau Nadas in localitatea Aghires..

SGA Maramures: Valea Mare si Valea Handal la Cicarlau, rau Lapus – Hm1173-1170, rau Iza la Oncesti si Rozavlea, rau Dobric in localitatea Cupseni, rau Bloaja in localitatea Cernesti, Valea Iadara in loc. Miresu Mare, rau Viseu – CSA 38-37, rau Barsau in loc. Satulung, Valea Chioarului si Somcuta Mare, Valea Marza la Petrova, Valea Poieni in Poienile Izei, rau Mara la Giulesti.

SGA Salaj: parau Solona amonte confl. Rau Somes, parau Lescut la Sarmasag, protective umar drept Acumulare Varsolt, Valea Salaj la Cehu Silvaniei, rau Zalau in municipiu Zalau, rau Crasna la Horoatu Crasnei.

SGA Satu Mare: Valea Maja in localitatea Corund – continuare an 2017, rau Tur in localitatea Remetea Oasului, mal drept parau Talna – Hm 210-200, Valea Alba in loc. Certeze, Valea Tarsolt – zona pod rutier, rectificare curs de apa valea Lipau.

S-au executat lucrari de reparatii la imobile:

SGA Bistrita-Nasaud: Sediul SGA Bistrita, sediu de Formatie Beclean, sediu de Formatie Nasaud si sediu de Formative Bistrita.

SGA Cluj: Casa Barajist Baraj Gilau, cabina carucior funicular SH Salatiu.

SGA Maramures: Sediul Sistem Hidrotehnic Tisa, cabine SH Baia Mare si SH Sighet.

SGA Salaj: Canton si anexe Salatiu, Canton si anexe Sanmihaiu Almasului,, Cantonsi anexe Jibou, Canton si anexe sarmasag, Baza de Productie Zalau.

SGA Satu Mare: Anexe sediu formatie Supuru de Jos, canton Dara si canton Adrian, canton si anexe Moftin.

Sediul ABA Somes-Tisa: reabilitare si modernizare spatii birouri PIUI, laborator regional de calitate a apelor.

Stadii fizice realizate:

Terasamente:	263,2 mii mc
Lucrari din piatra si anrocamente:	3.417,0 mc
Lucrari din beton:	196,9 mc
Regularizari si reprofilari de albie:	62,3 km

Intretinere si igienizari cursuri de apa:	235,8 km
Cosiri de vegetatie ierboasa:	1.189,0 ha
Consolidari de mal vegetative:	2.209,0 ml.

S-a asigurat exploatarea in siguranta a 16 acumulari cu functiuni de aparare impotriva inundatiilor si alimentare cu apa din administrare si s-a asigurat reglementarea din punct de vedere a sigurantei in exploatare, respectiv:

SGA Bistrita-Nasaud: Acumularea Colibita;

SGA Cluj: Acumularile Gilau si Manastur;

SGA Maramures: Acumularile Stramtori si Berdu;

SGA Salaj: Acumularile Varsolt, Salatig si Cuceu;

SGA Satu Mare: Acumularile Calinesti Oas, Crucisor, Borlesti, Dada, Hodisa, Hodos, Moftin, Supur si Tamaseni.

Numarul de ore prestate in activitatea de exploatare a lucrarilor hidrotehnice este de 193.612 ore.

S-a asigurat coordonarea exploatarei acumularilor din bazinele hidrografice Someș si Tisa, in vederea asigurarii functiunilor de aparare impotriva inundatiilor, alimentarii cu apa, asigurarii potentialului hidroenergetic si a potentialului piscicol a 110 acumulari din administrare proprie si terti, acumulari care cumuleaza un volum de 538 mil.mc.

Activitatea de Urmarire a Comportarii Constructiilor

S-a asigurat, conform prevederilor legale, urmarirea comportarii lucrarilor din administrare, analize și de rapoarte de sinteza, in vederea fundamentarii interventiilor cu lucrari de reparatii, in caz de degradari, incidente și avarii la lucrarile hidrotehnice și la imobilele din administrare.

Rapoartele de sinteza a acumularilor (cat. A și B de importanta) din administrarea ABA Someș-Tisa au fost intocmite de Serviciul Exploatare Lucrari din cadrul ABAST, verificate de consultanti experti și aprobate de Comisia UCC A.N. Apele Române.

Au fost verificate regulamentele de exploatare ale acumularilor din administrare si inaintarea spre aprobare a acestora la AN Apele Romane. De asemenea, au fost verificate si regulamentele de exploatare ale acumularilor cu detinatori terti, depuse la ABAST pentru obtinerea autorizatiei de gospodarire a apelor conform OM 76/2006.

S-a inspectat in teren situatia barajelor neautorizate si s-au intocmit procese verbale cu masuri pentru intrarea in legalitate a acestora conform OUG 244/2000.

Au fost verificate in teren expertizele realizate si s-au intocmit referate tehnice si inaintate catre CTA Transilvania si CONSIB.

In cadrul Programului Watman implementat la acumularile din administrare se urmarește corespondenta cu masuratorile manuale iar in caz de neconcordante semnificative sau nefunctionale senzorii montati la aparatura AMC au fost recalibrati. In anul 2018 s-a semnat procesul verbal de receptie a proiectului Watman.

Registrul barajelor din bazinul Somes-Tisa a fost actualizat, situatia autorizarii barajelor, iazurilor si lucrarilor hidrotehnice speciale fiind discutata in cadrul CTA Transilvania.

17. PATRIMONIU SI CADASTRUL APELOR

Intocmirea declaratiilor fiscale pentru terenuri si cladiri aferente ABA Somes Tisa si centralizarea situatiilor transmise de SGA-uri privind depunerea declaratiilor fiscale la autoritatile locale,

- Analizarea/ centralizarea Sintezelor Cadastrale transmise de SGA-uri si introducerea datelor din acestea in programul WIMS,
- Elaborare Sinteza Cadastrala Bazinala ABAST pe anul 2018,
- Centralizare si inaintare date pentru ANUARUL ABAST si ANAR pe anul 2018,
- Efectuare controale pe linie de cadastru, precum si centralizare controale efectuate de SGA-uri la obiectivele cadastrale,
- Verificari, corelari si intocmire evidenta a patrimoniului public dat in administrarea ANAR – ANEXA 12 in formatul: numere MFP corelate cu NR. INVENTAR conform inregistrarilor contabile ABAST,
- Confruntari privind suprapuneri din Patrimoniul Public al statului roman dat in administrarea ABAST cu alte autoritati publice locale,
- Intocmirea Inventarului bunurilor imobile (cladiri si terenuri) aflate in administrarea/proprietatea Administratiei Bazinale de Apa Somes Tisa, prin corelarea datelor colectate de la SGA-uri si cele inscrise in Extrasele de Carte Funciara,
- Intocmirea Situatiei Proceselor Verbale de Receptie la Terminarea Lucrarilor si a Proceselor Verbale de Receptie Finala pentru anul 2018 si corelarea acesteia cu evidentele contabile ABA Somes Tisa si datele inscrise in Anexa 12 a HG nr.1705/2006,
- Furnizare de date si formulare raspunsuri, participari la dezbateri publice organizate de autoritatile locale privind introducerea cadastrului general prin proiectul PNCCF,
- Participarea si efectuarea de masuratori topo cu GPS-ul si Statia totala din dotare, la solicitarea diferitelor compartimente/birouri din ABAST sau SGA-uri, inclusiv prelucrarea masuratorilor efectuate in teren,
- Verificare locatii amplasamente perimetre de exploatare agregate minerale, care se supun inchirierilor de catre Biroul MESE, din fisele de perimetre care ne-au fost puse la dispozitie,
- Asigurare suport tehnic referitor la aparatura GNSS RTK repartizat in teritoriu,
- Colectarea datelor transmise de SGA-uri, analizare si intocmire situatie centralizatoare cu bunurile din patrimoniu public/privat ramase de intabulat,
- Urmărirea contractelor de prestari servicii pentru inscrierea in cartea funciara a obiectivelor: Ac. Cuceu, Ac. Firiza, Ac. Berdu,
- Furnizarea de date pe masura solicitarilor venite de la compartimentele/birourile ABAST privind bunurile si drepturile patrimoniale ABAST sau ANAR sau furnizarea de date privind obiectivele cadastrale din baza de date WIMS ABAST,

- Centralizare propuneri de casare mijloace fixe efectuate in cadrul inventarierii in anul 2018, transferuri din patrimoniul public in patrimoniul privat in vederea casarii sau privind valorificarea bunurilor publice casate prin licitatie cu strigare, inaintare catre aprobare Comitetului de Directie ABAST si Consiliului de Conducere ANAR,
- Analiza documentatii, verificari in teren si formulare puncte de vedere tehnice privind situatii patrimoniale care fac obiectul unor litigii instrumentate de Compartimentul Juridic Contecios,
- Participare in comisiile de licitatii de inchiriere perimetre exploatare, vanzare bunuri casate prin licitatii publice deschise etc.
- Centralizare date SGA-uri conform cerintelor ANAR – MMAP a situatiei privind diferentele constatate intre valoarea bunurilor din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului (Anexa 12) si valoarea acestora raportata in situatiile financiare contabile anuale,
- Reevaluare bunuri din patrimoniul public si privat al ABA Somes –Tisa si centralizarea acestora cu respectarea Ordinului 3471/25.11.2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe corporale aflate in patrimoniul institutiilor publice,
- Centralizare situatie reabilitare energetica cladiri din domeniul public al statului administrate de ANAR, cu suprafete peste 250 mp, conform prevederilor Directivei 2012/27/UE privind eficienta energetica,
- Elaborare sau verificarea conditiilor propuse in Acord de parteneriat cu UAT-urile care implementeaza proiecte pe fonduri europene,
- Raspunsuri/pdv de specialitate formulate la petitiile externe precum si la corespondenta diversa pe linie de patrimoniu si cadastru intrata in compartiment in aceasta perioada.
- Obtinere Certificat de Autorizare de la ANCPI sa execute lucrari de cadastru, geodezie si cartografie Clasa S,
- Elaborare Documentatii Cadastrale cu personalul autorizat din cadrul ABA Somes-Tisa.

18. SITUATII DE URGENTA, INUNDATII, SECETA SI POLUARI ACCIDENTALE

- Continuarea completarii bazei de date pentru Registrul National al digurilor din Romania-REDIG.
- Inventarierea digurilor de aparare impotriva inundatiilor, conform NTLH-070/2014, intalnire de lucru la S.G.A.Yalau 24 aprilie 2018, privind analiza si completarea bazei de date REDIG, intocmirea profilelor longitudinale-transversale;
- Intocmirea si transmiterea stadiului implementarii masurilor, din domeniul de competenta ce revin institutiilor care fac obiectul modului de actiune si conlucrare in aprobarea Planului de management al Riscului la Inundatii .
- Monitorizarea cu personal de specialitate si gestionarea situatiilor de urgenta generate de inundatii, fenomene hidrometeorologice periculoase pe parcursul anului 2018;

- Elaborarea atentionarilor si avertiyarilor, atunci cand situatia o impune, rezultate in urma analizei efectuate asupra evolutiei conditiilor hidrometeorologice periculoase , intocmirea rapoartelor operative cumulative.
- Participarea la intalnirea de la Gura Raului -14-19 martie 2018 a Grupului tehnic de lucru ANAR-INHGA-ABA constituit pentru implementarea ciclului 2 al Directivei 2007/60/CE privind evaluarea riscului la inundatii.
- Validarea si intocmirea rapoartelor de sinteza in judetele Maramures (aprilie,iunie,iulie,august 2018), Bistrita Nasaud (februarie, aprilie,iunie,iulie 2018) , Cluj (martie,iunie,iulie 2018) , Salaj (iunie,iulie august 2018) si jud. Satu Mare (iunie 2018).
- Evaluarea pagubelor produse in urma viiturilor inregistrate cu prima decada a lunii martie 2018, in intreg arealul basinului Somes Tisa , situatie necesara intocmirii solicitarii unei asistente financiare din Fondul de Solidaritate al Uniunii Europene.
- Verificarea lucrarilor de aparare pe timp friguros;
- Contributia la elaborarea Anuarului 2018 si Sintezei Cadastrale 2018;
- Participarea la actiunea de verificare a modului in care au fost salubrizate cursurile de apa , actiune desfasurata in perioada 23 martie-30 aprilie 2018.
- Achizitionarea pentru stocul de materiale si mijloace de aparare pentru interventii in situatii de ape mari a tuturor materialelor si mijloacelor aprobate in planul de achizitionare pentru anul 2018 si a listei de mijloace fixe - surse proprii , aprobate;
- Participarea cu forte, material si mijloace de interventie, la exercitiul de simulare interbazinal ABA Crisuri, ABA Banat si ABA Somes Tisa , pe sectorul Tamasda –Ant, comuna Avram Iancu (mal drept, sector amonte –aval pod rutier DN 79), privind verificarea modului de functionare a fluxului informational meteorologic si hidrologic de avertizare – alarmare populatiei.
- Participarea la intalnirea de lucru de la Cluj Napoca , Hotelul Belvedere, 14-16 iunie 2018, cu reprezentantii MAP si ANAR, pe probleme de aparare impotriva inundatiilor precum si a modului de intocmire a fiselor de dig,cu membrii Grupurilor de lucru constituite pentru elaborarea Planurilor de Management al Riscului la Inundatii.
- Contributie cu date, rapoarte si referate pentru verificarile lucrarilor de aparare impotriva inundatiilor , in conformitate cu Programul de lucru pentru perioada 2018-2018, in vederea realizarii sarcinilor rezultate si hotararile cuprinse in Protocolul Sesiunii a XXVII-a a Comisiei hidrotehnice romano-ungare –participarea la intalnire care a avut loc la Satu Mare In perioada 19-21 sept.2018 si Nyiregyhaza in perioada 05-05 octombrie 2018.

- Participarea la intalnirea Subcomisiei romano-ungare de la Debrecen din perioada 5-9 dec 2018.
- Date structurale pentru implementarea proiectului Watman.- Sistem informational pentru managementul integrat al apelor- Etapa I.
- Verificarea starii tehnice si functionale a constructiilor hidrotehnice cu rol de aparare impotriva inundatiilor din arealul bazinului hidrografic Somes -Tisa, actiune desfasurata impreuna cu specialistii ANAR si MAP (sept-nov 2018);
- Elaborare Raport sintetic pagube 2018;
- In cadrul procesului de elaborare a Planului de Management al Riscului la Inundatii s-a reactualizat prima etapa de implementare a Directivei inundatii din Romania .
- Actualizarea planurilor de aparare judetene si planul de aparare bazinal 2018-2012.
- Elaborarea si reactualizarea necesarului de materiale si mijloace de interventie in situatii de ape mari, conform Ordinului nr. 1422/192/2012, in vederea propunerii de noi achizitionari;
- Propuneri privind elaborarea/ actualizarea Regulamentului 1422/192/2012, privind gestionarea situatiilor de urgenta generate de inundatii, seceta hidrologica , si a Normativului
- Cadru de dotare cu de materiale si mijloace de interventie in situatii de ape mari.
- Situatie stoc aparare (necesar, existent, prioritar a se achizitiona in 2018).
- Elaborarea situatiei lunare privind executia bugetara cu fondurile alocate de la bugetul de stat, pentru stocul de aparare.

19. DISPECERAT

Biroul Dispecerat din cadrul Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa are sarcini directe si concrete in gestionarea operativa a resurselor de apa, atat din punct de vedere cantitativ cat si calitativ.Activitatea presupune asigurarea sistemului informational-decizional in domeniul gospodarii apelor la scara bazinala, sistem menit sa asigure gestionarea situatiilor de urgenta.

Principalele activitati desfasurate in anul 2018 au fost:

- Asigurarea gospodarii operative a resurselor de apa, valorificarea informatiilor hidro-meteorologice in actiuni de exploatare operativa a lucrarilor de gospodarie a apelor, in actiuni complexe de aparare impotriva inundatiilor, gheturilor, fenomenelor meteorologice periculoase, limitarea efectelor produse de poluarile accidentale, prin culegerea informatiilor, validarea si transmiterea automata a datelor si informatiilor generale de specialitate, conform unui flux informational.

Gestionarea fluxului informational de date hidro-meteorologice a fost asigurata de catre personalul biroului dispecerat, conform programului de tura, care prevede o permanenta continua cu acoperirea totala a celor 24 h a fiecarei zi. Dispeceratul bazinal coordoneaza si conduce direct activitatea celorlalte dispecerate organizate in cadrul SGA-urilor cu care coopereaza direct, din punct de vedere operativ.

Monitorizarea parametrilor hidro-meteorologici ai B.H. Somes-Tisa se bazeaza pe o structura formata din 103 statii hidrometrice, 139 statii pluviometrice, 6 lacuri de acumulari permanente, 5 sisteme de gospodarire a apelor. Datele se colecteaza centralizat de la Sistemele de Gospodarire a Apelor aferente celor cinci judete apartinatoare BH Somes-Tisa (CJ, SJ, SM, MM, BN), respectiv a bazinelor hidrografice invecinate (Aries, Crisul Repede), printr-un sistem piramidal prevazut in "Fluxul Informational A.B.A. Somes-Tisa", prin intermediul programelor specifice pentru gestionarea datelor, ca Dispecer Ape 3.1.5, aplicatiile proiectului WATMAN (E-Sensor, Hydrosshield, V-Struct), serviciul de e-mail Microsoft Outlook, Yahoo Mail, respectiv prin reseaua proprie de internet.

In ceea ce priveste caracterul datelor hidrometeorologice, respectiv procedura de prelucrare a acestora prin fluxul informational ele se impart in doua categorii principale:

Fluxul normal cu date zilnice (caracter permanent)

- Au fost intocmite urmatoarele rapoarte si telegrame: stare sistem, situatia acumularilor, hydra (Nationala, Ungaria, Ucraina), informare hidrologica, informare pluviometrica (12h, 24h), situatia gheturilor. Acestea au fost transmise la toate institutiile implicate in fluxul informational: Dispeceratul ANAR, INHGA, Centrul Meteorologic Transilvania-Nord, Prefectura CJ, Primaria Cluj-Napoca, IJSU CJ.
- Incarcarea cu frecventa zilnica a datelor hidrologice – Rapoarte hidrologice, Situatii lacuri acumulare – specifice B.H. Somes-Tisa pe pagina de web a A.N.A.R

Flux rapid (caracter nepermanent : evenimente hidro-meteorologice periculoase - EHM, evenimente legate de calitatea apei - ECA)

- **EHM:** Au fost generate/intocmite urmatoarele informari, rapoarte si telegrame: "Telegrame AVERT", Informari de precipitatii, Note informative. S-a urmarit operativitatea si corectitudinea intocmirii "Rapoartelor operativ" din timpul evenimentelor si a "Rapoartelor de sinteza".
- **ECA:** Dupa informarile primite asupra probabilitatii de producere a unor poluari accidentale, dispecerul de serviciu a informat telefonic conducerea unitatii, serviciile de specialitate

(GMPRA, LRCA, IBA) asupra producerii evenimentului, respectiv a supravegheat operativitatea si corectitudinea datelor inscrise in documentele de calitate care constituie fluxul rapid: “Eveniment Calitate, Fisa Comunicare, Fisa Avertizare, Fisa Caracterizare”.

Documentele elaborate de catre personalul biroului Dispecerat au fost transmise institutiilor de specialitate conform schemei “Fluxul Informational A.B.A. Somes-Tisa”, respectiv conform “regulament privind transmiterea reciproca a datelor si informatiilor meteorologice si hidrologice” intre partile vecine (Ungaria si Ucraina).

Activitati derulate in paralel cu asigurarea fluxului informational:

- Verificarea cu frecventa permanenta a functionalitatii aplicatiilor de specialitate utilizate in managementul datelor hidrometeorologice, cum ar fi DispecerApe, E-Sensor, Hydroshield, V-Struct, semnalarea erorilor aparute, respectiv propunerile privind perfectionarea si dezvoltarea acestora.
- Sedinte de lucru impreuna cu dezvoltatorii programului DispecerApe, privind implementarea noilor module.
- Participarea la implementare proiectului WATMAN pentru aplicatiile E-Sensor, Hydroshield, V-Struct, precum si participarea in comisia de receptie pentru “Probe si teste, calitatea datelor si functionalitatea sistemului informational” din cadrul proiectului WATMAN – sistem informational pentru managementul integrat al apelor – etapa I.
- S-a urmarit exploatarea coordonata a lacurilor de acumulare si asigurarea de transe sporite de atenuare a undelor de viitura, in vederea reducerilor efectelor negative aval de acumulari, pentru cele 5 lacuri de acumulare principale aflate in administrarea ABAST, cat si cele aflate in administrarea Hidroelectrica-Sucursala Cluj.
- S-a verificat cu frecventa periodica respectarea programului de exploatare a principalelor lacuri de acumulare.
- Cooperare in elaborarea, respectiv participare la exercitiul de simulare a producerii de inundatii pentru verificarea modului de functionare a fluxului informational meteorologic si hidrologic de avertizare – alarmare a populatiei, in BH Crasna, judetele SJ si SM.
- Personalul biroului Dispecerat a participat la probe cu uvrajele la barajele Fantanele, Tarnita, Somesul Cald, Floresti II si Somesul Rece, conform “*Programului de masuri pentru pregatirea exploatarei amenajarilor in conditii de ape mari pentru perioada de primavara.*”

- Instruirea permanenta a personalului biroului Dispecerat, atat pentru aprofundarea cunostintelor teoretice si practice utilizate in cadrul fluxului informational, precum si efectuarea deplasarilor tematice in scopul prezentarii obiectivelor din cadrul BH Somes-Tisa.

20. MECANIZARE, ENERGETIC

Activitatea Biroului Mecano-Energetic in anul 2018 a constat in:

- Mentinerea starii tehnice bune a parcului auto si a utilajelor, prin efectuarea programului tehnic de mentenanta aprobat, respectiv a interventiilor accidentale, conform BVC 2018 aprobat.
- Exploatarea parcului auto conform aprobarilor date de conducerea unitatii si utilizarea rationala a acestora.
- Supravegherea parcului auto si a utilajelor prin sistem monitorizat GPS si confruntarea cu actele legale de plecare in cursa.
- Asigurarea derularii activitatilor de responsabil de contract la:
 - alimentari cu carburant, achizitia/distributia de lubrifianti si uleiuri – utilizarea cardurilor de alimentare cu carburant, incadrarea in cotele aprobate de conducerea unitatii pentru intreg parcul auto si utilaje, evidenta consumului la nivelul fiecarui Sistem de Gospodarie a Apelor;
 - achizitionarea pieselor auto la nivelul ABA Somes-Tisa, conform solicitarilor din teritoriu, predarea la magazia centrala si expedierea lor in teritoriu, la cele cinci SGA-uri;
 - prestatii auto (reparatii terti, ITP, vulcanizari) la sediu ABAS-T cu respectarea procedurilor;
 - asigurari RCA si CASCO, intocmirea si urmarirea dosarelor de dauna, pentru intreg parcul auto al ABA Somes-Tisa;
- Evidenta/achizitionarea rovinietelor, a licentelor de transport auto pentru cele care depasesc 3,5 tone, realizarea autorizatiilor speciale de transport/masina insotitoare pentru transportul utilajelor terasiere in bazinul hidrografic Somes-Tisa, intocmirea documentelor pentru deplasarea in strainatate a expertilor (Ucraina), in vederea participarii la activitatile specifice;
- Evidenta/urmarirea consumurilor de energie electrica si de gaze naturale la nivelul ABAST.
- Instructaje periodice ale personalului din subordine si ale salariatilor care indeplinesc si atributii de conducatori auto ai autoturismelor unitatii;
- Efectuarea consumurilor de carburant pentru parcul auto de la sediul institutiei si urmarirea consumurilor la nivelul intregului parc auto al ABA Somes-Tisa;
- Dotarea – achizitionarea din Lista de surse proprii 2018, cu urmatoarele:
 - autoutilitara Iveco + semiremorca Emtech – 1 buc. (trayler + remorca);
 - autoutilitara 4x4 Nissan Navara 2.3 dci – 10 buc.;
 - microbuz Iveco Truck – 1 buc;
 - cositori cu roti dintate Brielmaier – 3 buc.

21. RADIOCOMUNICATII, TRANSMISII DATE SI MENTENANTA ECHIPAMENTE

1. Autorizarea retelelor de Radiocomunicatie pentru transmisii de date de la statiile automatizate , din proiectul DESWAT;
2. Instalarea si punerea in functiune a retelelor Digitale precum si obtinerea Autorizatiilor LUF pt comunicatii de voce.
3. Mutarea in banda noua de frecventa alocata pt comunicatiile sistemelor de Alarmare si obtinerea autorizatiilor LUF.
4. Achizitia de echipamente si materiale necesare modernizarii si imbunatatirii radiocomunicaliilor si comunicatiilor in cadrul SGA-urilor si ABAST (centrale telefonice, Switch-uri, cablare structurata , UPS etc), instalarea si punerea lor in functiune.
5. Intretinere si depanare suport fizic al fluxului informational care consta din: retele de radiocomunicatie si comunicatie, reseaua de statii automatizate pt achizitia datelor , retele de calculatoare, retele de telefonie de incinta.
6. Gestionarea contractelor de furnizare servicii de comunicatii si radiocomunicaliilor (VPN, Internet, telefonie ,date,TV etc).
7. Participarea la implementarea si in comisiile de receptie a proiectului WATMAN - sistem informational pentru managementul integrat al apelor – etapa I, pe linie de comunicatie si radiocomunicatie, statii automatizate si senzori.

22. PROMOVARE INVESTITII, URMARIRE INVESTITII

- Urmarirea executiei de lucrari de C+M la obiectivele de investitii cuprinse “Lista obiectivelor de investitii pe anul 2018 cu finantare din urmatoarele surse:
 - Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei
 - Bugetul de Stat
 - Surse proprii
- Intocmirea si transmiterea catre ANAR a propuneri “Listei obiectivelor de investitii pe anul 2018 cu finantare integrala sau partiala din Surse proprii, bugetul de stat si BDCE repartizate pentru Administratia Nationala “APELE ROMANE” Administratia Bazinala de Apa Somes-Tisa Cluj”.
- Acceptare situatii de plata pentru decontarea lucrarilor C+M, proiectare, taxe si comisioane, intocmirea actelor necesare pentru decontarea din trezorerie (anexe, ordine de plata, referate si note de calcul) etc.
- Realizari, raportari si plati C+M, proiectare, taxe si comisioane la obiectivele de investitii cuprinse in lista program pe 2018.
- Raspunsuri la sesizarii ale organelor administratiei publice locale: prefecturi, primarii, consilii locale si judetene, persoanelor fizice si juridice.
- Raspunsuri la solicitarile MAP si AN Apele Romane.
- Pregatire program achizitii publice contracte:
 - de servicii – proiectare, supraveghere tehnica
 - de lucrari
- Propuneri de proiecte pentru finantare din POIM, Bugetul de Stat si Surse proprii .
- Inventare 2017 si actualizare devize generale la data de 01.01.2018.

- Efectuarea de receptii la terminare pentru obiectivele de investitii in curs de finalizare si finale pentru cele receptionate la care a expirat perioada de garantie de buna executie.
- Efectuarea de receptii cantitative si calitative pe obiectivele de investitii din lista de investitii pe anul 2018.
- Intocmirea actelor aditionale pentru toate obiectivele de investitii din lista de program pe anul 2018.

23. ACHIZITII LUCRARI SI SERVICII

In cursul anului 2018 s-au desfasurat toate activitatile specifice in conformitate cu procedurile si instructiunile de lucru si respectarea legislatiei in vigoare:

- Intocmirea Strategiei anuale a achizitiilor publice si propunerea Programului anual al achizitiilor publice atat in baza necesitatilor și prioritatilor comunicate de catre SGA-uri si de catre celelalte compartimente din cadrul ABAST
- Intocmirea PAAP dupa aprobarea bugetului propriu, in functie de fondurile aprobate si de posibilitatile de atragere a altor fonduri;
- Planificarea, initierea si lansarea procedurilor de achizitie in termenele aprobate;
- Intocmirea documentatiei necesare pentru publicarea in SEAP a procedurilor de atribuire (strategia de contractare, fisa de date a achizitiei, DUAE, draft contract, formulare) pe baza caietelor de sarcini si a altor documente suport, primite de la compartimentele de specialitate (nota fundamentare valoare estimata, criteriile tehnice si profesionale, criteriile de atribuire - dupa caz,)
- Organizarea si desfasurarea etapelor procedurilor de achizitie cu respectarea termenelor legale pentru produse, servicii si lucrari din surse proprii pana la finalizarea acestora prin incheierea de contracte de atribuire;
- Realizarea achizitiilor directe de produse, servicii si lucrari din surse proprii cu respectarea legislatiei in vigoare.
- Intocmirea deciziilor de comisii de evaluare si deciziilor de responsabili de contract in conformitate cu IL-28.
- Completarea si actualizarea formularelor de integritate aferente procedurilor de atribuire derulate in conformitate cu Legea 184/17.10.2016, privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese in procedura de atribuire a contractelor de achizitie publica.
- Intocmirea Listei furnizorilor acceptati F-ACZ-15, in cazul achizitionarii de produse/servicii, in conformitate cu IL-01;

Pe parcursul anului 2018 au fost incheiate:

- 108 contracte de produse/servicii/lucrari, in valoare de 9166624.00 lei cu TVA inclus;
- 1562 comenzi in valoare de 25394066.15 lei cu TVA inclus;
- au fost gestionate si finalizate solicitari de achizitii in baza a 1836 referate de necesitate aprobate;

24. PROMOVARE SI IMPLEMENTARE PROIECTE SI PROGRAME EUROPENE

Pe parcursul anului 2018, obiectul principal de activitate al biroului PIPPE, l-a reprezentat continuarea promovării celor 2 proiecte complexe de investiții, în vederea obținerii unei finanțări externe nerambursabile necesare implementării acestora, după cum urmează:

1. Marirea gradului de siguranță a Acumulării Colibita, județul Bistrița-Nasaud
2. Creșterea capacității de atenuare a Acumulării Calinești și de tranzitare a debitelor de viitură până la frontiera cu Republica Ungară, județul Satu Mare

- Astfel, pe parcursul anului 2018, s-a continuat pregătirea documentațiilor aferente achiziției asistentei tehnice (caiete de sarcini, fișe de date, strategii de contractare, formulare) pentru cele două proiecte menționate mai sus;
- Au fost întocmite inventare valorice la 31.12.2017 și situații cu plățile efectuate, pentru cele 2 proiecte;
- În luna martie au fost postate în SEAP documentațiile de atribuire a contractelor de servicii de asistență tehnică în vederea pregătirii de proiecte POIM (Programul Operational Infrastructura Mare);
- A fost întocmită lista cu propunerile de proiecte pentru o eventuală finanțare prin POIM 2, în conformitate cu prevederile Planului de Management al Riscului la Inundații "Somes-Tisa":
 - Amenajare râu Crasna și afluenți aval de acumulare Vârsolt până la frontiera cu Republica Ungară, jud. Salaj și jud. Satu Mare
 - Amenajare vale Ilisua aval de confluența cu vale Stramba, județul Bistrița-Nasaud
 - Amenajarea complexă a râului Somesul Mic și afluenți în județul Cluj
 - Amenajare râu Viseu și afluenți – aval confluența Tâsla, jud. Maramureș;
- În luna iunie personalul biroului a participat la un Program de perfecționare profesională "Instruirea personalului cu privire la Ghidul pentru elaborarea Studiilor de Fezabilitate pentru proiectele de management al riscului la inundații (POIM-AXA 5)", de 3 zile;
- În continuare au fost atribuite contractele de Asistență tehnică în pregătirea de proiecte POIM:
 - August 2018: **Marirea gradului de siguranță a Acumulării Colibita, județul Bistrița-Nasaud;**
 - Octombrie 2018: **Creșterea capacității de atenuare a Acumulării Calinești și de tranzitare a debitelor de viitură până la frontiera cu Republica Ungară, județul Satu Mare;**
- Au urmat o serie de vizite în teren cu consultanții, reprezentanții Agențiilor de Mediu, ai ONG-urilor și reprezentanții SGA-urilor implicate pentru a vizualiza zonele de interes tratate în noile Studii de Fezabilitate;
- Proiectul **Creșterea capacității de atenuare a Acumulării Calinești și de tranzitare a debitelor de viitură până la frontiera cu Republica Ungară, județul Satu Mare** a ajuns în faza de predare și prezentare la MAP și AM POIM, etapa premergătoare elaborării Studiului de Fezabilitate (ianuarie 2019);

- Pentru proiectul *Marirea gradului de siguranta a Acumularii Colibita, judetul Bistrita-Nasaud* a fost elaborata Analiza de Optiuni si prezentata la MAP si AM POIM
- Solutiile prezentate in Analiza de optiuni au fost discutate impreuna cu alte compartimente tehnice din cadrul ABA Somes-Tisa si SGA-urile din subordine;
- A urmat elaborarea Studiul de Fezabilitate care a fost avizat in CTE ABA, CTE ANAR, CTE MAP si CTE Consiliul Interministerial;
- Proiectul a fost prezentat si dezbatut cu autoritatile locale, respectiv toate primariile situate pe raza proiectului, dupa care, in cadrul unei conferinte de presa la sediul Consiliului Judetean Bistrita Nasaud proiectul a fost expus spre informarea publicului;
- A fost obtinut certificatul de urbanism de la Consiliul Judetean Bistrita Nasaud si au fost obtinute toate avizele/acordurile specificate in acesta, inclusiv revizuirea acordului de mediu;
- La sfarsitul anului, a fost verificata si predata Aplicatia de finantare spre analiza la ANAR, urmand a fi trimisa catre AM POIM;
- Au fost intocmite rapoarte si materiale solicitate de ANAR Bucuresti si MMAP

25. MECANISM ECONOMIC SI SINTEZA ECONOMICA

Biroul Mecanism Economic si Sinteza Economica are ca activitate de baza, aplicarea mecanismului economic specific domeniului gospodarii durabile a resurselor de apa In acest sens, in baza prevederilor legale, se incheie:

- Abonamente de utilizare/exploatare a resurselor de apa si abonamente de exploatare a agregatelor minerale cu utilizatorii resurselor administrate de A.N. “Apele Romane”
- Contracte de prestare servicii comune de gospodarire a apelor

In perioada ianuarie-decembrie 2018:

- S-au aflat in derulare 951 abonamente de utilizare/exploatare a resurselor de apa si de exploatare a agregatelor minerale, din care 110 abonamente au fost emise in anul 2018.
- S-au emis 1015 acte aditionale la abonamente (pentru stabilirea cantitatilor contractate pentru 2018 si ca urmare a modificarilor ce rezulta din prevederile actelor de reglementare emise);
- S-au aflat in derulare 105 contracte de inchiriere suprafete albii minore (perimetre de balastiere si MHC) incheiate in urma licitatiilor sau prin atribuire directa, din care 16 contracte au fost emise in anul 2018;
- S-au emis 111 acte aditionale la contractele de inchiriere (actualizare tarif chirie, actualizare valoare garantie buna executie, prelungire valabilitate contracte);
- S-au aflat in derulare 25 contracte de prestare servicii comune;
- S-au emis 107 contracte prestari servicii specifice activitatii de hidrologie si hidrogeologie;
- S-au emis si s-au transmis beneficiarilor un numar de 10656 facturi:
 - 6607 facturi pentru contributii
 - 4049 facturi servicii comune

- S-a actualizat periodic si s-a urmarit, in limitele atributiilor stabilite prin decizia conducerii, situatia privind garantiile asiguratorii si de buna executie constituite de beneficiari in baza abonamentelor si a contractelor;
- S-au intocmit si s-au transmis raportarile periodice solicitate de catre ANAR (situatia veniturilor contractat/facturat/incasat, situatia privind exploatarea agregatelor minerale, situatia contractelor de inchiriere bunuri imobile proprietate publica a statului, situatia privind cantitatile de agregate minerale stabilite in baza Protocolului cu ANRM);
- S-au intocmit diverse situatii privind activitatea specifica, solicitate de catre conducerea ABAST si ANAR.