

## Curriculum vitae

### Informații personale

Nume / Prenume **BOJIN Titu**  
Adresă Timișoara, str. București, nr.34,sc.B, ap.4, județul Timiș  
Telefon 004 0256/230005  
004 0744 863 766  
E-mail [titu.bojin@yahoo.com](mailto:titu.bojin@yahoo.com)  
Naționalitate română  
Stare civilă casătorit  
Data nașterii 18.05.1953  
Sex masculin

### Experiența profesională

Perioada 1970-1978  
Funcția sau postul ocupat mașinist  
Numele angajatorului Intreprinderea de mecanizare, transport, lucrări de îmbunătățiri funciare - IMTLIF Timișoara  
Perioada 1978-1984  
Funcția sau postul ocupat maistru mecanic utilaje grele  
Numele angajatorului Stația utilaje grele, transport construcții-SUGTC Timișoara  
Perioada 1984-15.02.1984  
Funcția sau postul ocupat șef lot în cadrul Intreprinderii de execuție și exploatare lucrări îmbunătățiri funciare  
Numele angajatorului IEELIF Timișoara  
Perioada 1984-1985  
Funcția sau postul ocupat președinte de sindicat IEELIF Timișoara  
Numele angajatorului IEELIF Timișoara  
Perioada 1986-1989  
Funcția sau postul ocupat primar  
Numele angajatorului localitatea Remetea Mare  
Perioada 1990-1992  
Funcția sau postul ocupat primar  
Numele angajatorului localitatea Remetea Mare  
Perioada 1992-1996  
Funcția sau postul ocupat director economic  
Numele angajatorului S.C. TIBUC-SNC Bucovăț  
Perioada 1996-2000  
Funcția sau postul ocupat primar  
Numele angajatorului localitatea Remetea Mare  
Perioada 2000-2001  
Funcția sau postul ocupat director economic

Numele angajatorului	S.C. REMODET TMB SRL
Perioada	19.03.2001-29.03.2001
Funcția sau postul ocupat	economist
Numele angajatorului	Compania Națională „Apele Române”, Direcția Apelor Banat
Perioada	2001- 2005
Funcția sau postul ocupat	director
Numele angajatorului	Administrația Națională „Apele Române”, Direcția Apelor Banat
Perioada	2004 – prezent
Funcția sau postul ocupat	profesor asociat
Numele angajatorului	Facultatea de Hidrotehnică din cadrul Universității „Politehnica” Timișoara
Perioada	2005 – 2008
Funcția sau postul ocupat	director
Numele angajatorului	Administrația Națională „Apele Române”, Sistemul de Gospodărire a Apelor Timiș, Direcția Apelor Banat
Perioada	2008 – 2011
Funcția sau postul ocupat	director
Numele angajatorului	Administrația Națională „Apele Române”, Administrația Bazinală de Apă Banat
Perioada	2011 – 2012
Funcția sau postul ocupat	Șef Serviciu în cadrul Departamentului de Management Lucrări Hidrotehnice
Numele și adresa angajatorului	Administrația Națională „Apele Române” Str. Edgar Quinet nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București, ROMÂNIA
Perioada	2012-2016
Funcția sau postul ocupat	Președinte
Numele și adresa angajatorului	Consiliul Județean Timiș Bd. Revoluției din 1989 Nr.17
Perioada	2016-prezent
Funcția sau postul ocupat	Director
Numele și adresa angajatorului	Administrația Bazinală de Apă Banat

### **Educație și formare**

Perioada	1968 – 1970
Titlul diplomei obținute	Mecanic utilaje grele, transport, construcții
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Profesională Biled
Perioada	1976 – 1977
Titlul diplomei obținute	Maistru mecanic
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Tehnică de Maiștrii Mecanici Cernavodă
Perioada	1977-1980
Titlul diplomei obținute	Construcții și instalații sanitare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Industrial Timișoara

Perioada	1980-1981
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Interjudețeană
Perioada	1985-1989
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul de Științe Politice și Economice din București
Perioada	1990-1993
Titlul diplomei obținute	Economist
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Vest Timișoara-Facultatea de Științe Economice
Perioada	1995
Disciplinele studiate / competențe profesionale dobândite	Curs specializare gr.I pentru folosirea substanțelor chimice în domeniul agricol - Timișoara
Perioada	1997
Disciplinele studiate / competențe profesionale dobândite	Curs management în domeniul agroindustrial, îmbunătățiri funciare și sisteme de irigații – Salonic, Grecia
Perioada	2000
Disciplinele studiate / competențe profesionale dobândite	Curs studii postuniversitare - Managementul relațiilor comerciale - Universitatea de Vest Timișoara
Perioada	2000 – 2001
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Master în Marketing și gestiunea afacerilor – Universitatea de Vest Timișoara
Perioada	2001-2004
Titlul diplomei obținute	Doctor în inginerie civilă
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Politehnică Timișoara Facultatea de Hidrotehnică

### **Aptitudini și competențe personale**

Limba maternă **Limba Română**

Limba străină cunoscută **Engleză**

Autoevaluare  
Nivel european (\*)

Engleză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
A2	începător	A1	începător	A1	începător	A1	începător	A1	începător

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	<p>Abilitatea de implicare în viața și problemele publice, în mod inteligent și responsabil, pornind de la situațiile problematice pe care comunitatea le întâmpină a condus la acumularea unei experiențe civice vaste.</p> <p>Implicarea activă și directă în numeroase acțiuni de apărare împotriva inundațiilor, participarea la o serie de conferințe internaționale, naționale, regionale și locale cu tematica în domeniul gospodăririi apelor și de apărare împotriva inundațiilor au condus la sprijinirea comunității, contribuind activ în procesul de gospodărire al apelor în Spațiul Hidrografic Banat și în România.</p> <p>De-a lungul timpului se remarcă implicarea și sprijinul real oferit numeroaselor centre de plasament, orfelinate și biserici.</p>
Competențe și abilități organizatorice	<p>Capacitatea de organizare și sistematizare, de analiză și sinteză au permis obținerea de rezultate foarte bune atât în domeniul gospodăririi apelor, cât și în domeniul politic.</p> <p>Asumarea responsabilităților ce decurg din gestionarea resurselor de apă din Spațiul Hidrografic Banat, organizarea activităților de monitoring și apărare împotriva inundațiilor, derularea de proiecte de reconstrucție, reabilitare, amenajare și ecologizare a lucrărilor hidrotehnice, toate aceste activități implica în primul rând o bună organizare a unui gospodar de ape.</p> <p>Abilitățile organizatorice au susținut de asemenea cu succes activitățile de lider din domeniul politic, cu bune rezultate atât la nivel județean, cât și la nivel național.</p>
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoștințe de Microsoft Windows</li> <li>- Cunoștințe de Microsoft Office™ (Word™, Excel™ și Power Point™);</li> </ul>
Permis(e) de conducere	Categorii B

